



ANUNT

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului cu sediul în Ploiești, Șoseaua Vestului, nr. 14-16, anunță organizarea concursului pentru ocuparea următoarului post vacant în cadrul **Centrului pentru intervenție, consiliere și sprijin pentru copilul aflat în situație de risc:**

- **1 post asistent social debutant/S**

Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare de lungă durată în domeniul asistenței sociale, absolvite cu diplomă de licență
- dovada privind înscrierea în Colegiul Național al Asistenților Sociali

Dosarele de concurs vor cuprinde următoarele acte:

- cerere de înscriere la concurs tip care se procura de la Biroul Resurse Umane;
- copia actului de identitate, a certificatului de naștere, a certificatului de căsătorie după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și /sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției până la data de 01.01.2011, și o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și /sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției de la data de 01.01.2011 și până la data depunerii dosarului;
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau unitățile sanitare abilitate care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- curriculum vitae;

Copiile de pe actele mai sus mentionate se vor prezenta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Concursul se organizează la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului din Ploiesti, Str. Șos. Vestului nr. 14-16 și va consta în probă scrisă în data de 07.05.2018, ora 10.00 și interviu, în data de 09.05.2018.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului din Ploiești, Str. Șos. Vestului nr. 14-16 - Biroul Resurse Umane până la data de 23.04.2018, inclusiv, orele 12.

Termenul de afișare a rezultatelor pentru fiecare probă este de maxim 1 zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.

Termenul de depunere a contestațiilor pentru fiecare probă este de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Termenul de soluționare a contestațiilor este de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Termenul de afișare a rezultatelor contestațiilor pentru fiecare probă este de maxim 4 ore de la soluționare.

Termenul de afișare a rezultatelor finale este de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, telefon nr. 0244/586100 - Biroul Resurse Umane.

DIRECTOR EXECUTIV,

CALIN VIOREL





ROMANIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Iloiești, Șos.Vestului, nr. 14-16, telefon: 0244-586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244-586.148
Web: www.copilprahova.ro; e-mail: copil@copilprahova.ro, dgaspcph@yahoo.com
Numar notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV
CALIN VIOREL

BIBLIOGRAFIE

PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE ASISTENT SOCIAL DEBUTANT DIN CADRUL CENTRULUI PENTRU INTERVENȚIE, CONSILIERE ȘI SPRIJIN PENTRU COPILUL AFLAT ÎN SITUAȚIE DE RISC

1. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului modificată și completată prin Legea nr. 257/2013.
2. Hotărârea Guvernului nr.1439/2004 privind serviciile specializate destinate copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal.
3. Ordinul nr. 132/2005 privind aprobarea standardelor minime obligatorii privind serviciile destinate protecției copiilor strazii.
 - Anexa 1, Standardele 1 și 3;
 - Anexa 2, Standardul 2.
4. Legea nr.286/2009- Codul Penal:
 - 1. Partea generală- Titlul V. Cap.1- art.113-134;
 - 2. Partea specială- Titlul I. Cap.2- art.193-198 ;
Cap.3- art. 199-200 ;
Cap.7- art. 209-217.

Sef centru,
Briscan Mihail/George

