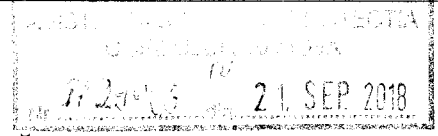


ANUNT



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA, cu sediul în Ploiești, Șos. Vestului, nr.14-16, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant:

SERVICIUL EVALUARE INITIALA INTERVENTIE IN REGIM DE URGENTA ABUZ SI VIOLENTA IN FAMILIE

- 1 post – **CONSILIER I DEBUTANT**

- studii universitare de licență, respectiv studii superioare de lungă durată în domeniul științelor juridice, absolvite cu diploma de licență;

Concursul se organizează la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova și va consta în proba scrisă, în data de 24.10.2018, ora 10.00 și interviu, în data de 30.10.2018.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului din Ploiești, Str. Sos. Vestului nr. 14-16, până la data de 11.10.2018, inclusiv.

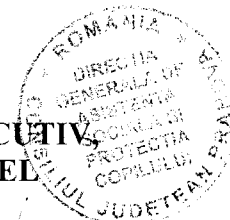
Dosarele candidaților vor cuprinde:

- formularul de înscriere care se procura de la Biroul Resurse Umane;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate, a certificatului de naștere, a certificatului de casatorie după caz;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele mai sus menționate se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, datele vor fi prelucrate în vederea desfășurării concursului, angajării și arhivării conform prevederilor legale.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, telefon nr. 0244/586100 - Biroul Resurse Umane persoana de contact Radu Magdalena.

**DIRECTOR EXECUTIV
CALIN VIORED**





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șoseaua Vestului, nr. 14 – 16

Telefon: 0244 / 586.100, 0244 / 511.400, 0244 / 586.095 Fax: 0244 / 586.148
Web: www.copilprahova.ro, E-mail: dgaspcph@yahoo.com , copil@copilprahova.ro

Număr notificare la ANSPDCP 12182

Serviciul Evaluare Inițială, Intervenție în Regim de Urgență, Abuz și Violență în Familie



Se aproba,
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
ȘINDILĂ MIHAELA

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de consilier I debutant, in cadrul Serviciului Evaluare
Initiala, Interventie in Regim de Urgenta Abuz si Violenta in Familie:

1. Legea nr. 188/ 1999 privind statutul functionarilor publici republicata;
2. Legea nr. 7/ 2004 privind codul de conduita a functionarilor publici;
3. Legea nr. 272/ 2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului,
modificata si completata prin Legea 257/2013;
4. Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie
actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Constitutia Romaniei.

Intocmit,
Sef serviciu:
Gliga Sorina

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI
PROTECTIA COPILULUI**

Directia de Protectia Drepturilor Copilului
Serviciul Evaluare Initiala Interventie in Regim de Urgenta Abuz si
Violenta in Familie

Aprob¹

**DIRECTOR EXECUTIV
CALIN VIOREL**

FISA POSTULUI

Nr.

Informatii generale privind postul

1. Denumirea postului : Consilier

2. Nivelul postului : de executie

3. Scopul principal al postului :

- acorda consultanta juridica atat beneficiarilor serviciului cat si parintilor/ reprezentantilor legali ai acestora, conform legislatiei in vigoare;
- intervine cu maxima operativitate la sesizari primite pe linia telefonica 983 "S.O.S victimele violentei in familie" privind copii/adulti abuzati, neglijati, exploatați, disparuti, victime ale traficului de persoane, copii care urmeaza sa fie repatriati de pe teritoriul altor tari, cei practica cersetoria, prostitutia, asista copii care au savarsit fapte prevazute de legea penala la solicitarea organelor de cercetare penala.

Conditii specifice pentru ocuparea postului²

1. Studii de specialitate:

- studii superioare specializarea stiinte juridice de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta ;

2. Perfectionari (specializari) :

Cursuri:

3. Cunostinte de operare/programare pe calculator (necesitate si nivel) :

4. Limbi straine³ (necesitate si nivel⁴ de cunoastere) :

5. Abilitati, calitati si aptitudini necesare :

- abilitati de comunicare si relationare; comunicativitate si sociabilitate; abilitati de lucru in echipa; rezistenta la conditii de stres; flexibilitate si precizie in gandire; capacitate de a analiza, rapiditate, eficienta; empatie; capacitate de organizare a muncii.

6. Cerinte specifice⁵ :

- cunoasterea legislatiei in domeniul protectiei drepturilor copilului;
- disponibilitate la program prelungit;
- deplasari in scopul indeplinirii sarcinilor de serviciu ;

7. Competenta manageriala (cunostinte de management, calitati si aptitudini manageriale)

Atributiile postului⁵:

- asigura promovarea principiilor si normelor prevazute de Conventia O.N.U. cu privire la drepturile

¹ Se va completa cu numele si functia conducatorului autoritatii sau institutiei publice. Se va semna de catre conducatorul autoritatii sau institutiei publice si se va stampila in mod obligatoriu

² Se va completa cu informatiile corespunzatoare conditiilor prevazute de lege si stabilite la nivelul autoritatii sau institutiei publice pentru ocuparea functiei publice corespunzatoare

³ Daca este cazul

⁴ Se vor stabili pentru fiecare dintre criteriile "citit", "scris" si "vorbit", dupa cum urmeaza: "cunostinte de baza", "nivel mediu", "nivel avansat"

⁵ De exemplu: calatorii frecvente, delegari, detasari, disponibilitate pentru lucru in program prelungit in anumite conditii

⁶ Se stabilesc pe baza activitatilor care presupun exercitarea prerogativelor de putere publica, in concordanta cu specificul functiei publice corespunzatoare postului

copilului;

- respecta dispozitiile speciale vizand confidentialitatea si transmiterea informatiilor cu caracter personal ;
- intervine cu maxima operativitate conform graficului la sesizari primite pe linia telefonica 983 "S.O.S victimele violentei in familie" privind copii/adulti abuzati, neglijati, exploatati, disparuti, victime ale traficului de persoane, copii care urmeaza sa fie repatriati de pe teritoriul altor tari, cei practica cersetoria, prostitutia, asista copii care au savarsit fapte prevazute de legea penala la solicitarea organelor de cercetare penala. Insoteste atunci cand este cazul, victime ale violentei in familie Centrul Maternal din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Sf. Maria” Valenii de Munte; de asemenea cand se impune insoteste copii la CPRU "Ciresarii" Ploiesti/ C.P, OPA, asistent maternal, familie sau persoana;
- primeste sesizari la sediul institutiei, privind copii abuzati, neglijati, exploatati, disparuti, victime ale traficului de persoane;
- acorda consultanta juridica si asistenta cu privire la aspectele legale ce privesc activitatea serviciului;
- colaboreaza si acorda consultanta de specialitate atat beneficiarilor serviciului cat si parintilor/reprezentantilor legali ai acestora;
- aduce la cunostinta superiorului ierarhic propunerile de imbunatatire a sistemului de control intern managerial;
- semnaleaza neregulile in implementarea sistemului de control intern managerial;
- identifica riscurile aferente activitatilor stabilite prin fisele de post;
- indeplineste alte atributii repartizate de conducerea D.G.A.S.P.C Prahova in limita competentei in conditiile legii.

Identificarea functiei publice corespunzatoare postului

1. Denumire: Consilier
2. Clasa: 1
3. Gradul profesional⁷: Debutant
4. Vechimea (in specialitate necesara): -

Sfera relationala a titularului postului

1. Sfera relationala interna:

a) Relatii ierarhice:

- subordonat fata de : Directorul Executiv al D.G.A.S.P.C. Prahova
 - Directorul Executiv Adjunct al D.G.A.S.P.C.Prahova(Directia de Protectie a Drepturilor Copilului)

- superior pentru

b) Relatii functionale: cu toate serviciile, birourile, compartimentele din cadrul D.G.A.S.P.C. Prahova centrele de primire in regim de urgenta si centrele de plasament ;

c) Relatii de control:

d) Relatii de reprezentare: cu autoritati si institutii publice

2. Sfera relationala externa:

a) cu autoritati si institutii publice: D.G.A.S.P.C – urile din celelalte judete, primariile din judet si alte institutii publice

b) cu organizatii internationale:

c) cu persoane juridice private: O.P.A.- urile din judet sau alte judete

3. Limite de competenta⁸

4. Delegarea de atributii si competenta

⁷ Se stabileste potrivit prevederilor legale

⁸ Reprezinta libertatea decizionala de care beneficiaza titularul pentru indeplinirea atributiilor care ii revin

Intocmit de⁹:

1. Numele si prenumele : GLIGA SORINA
2. Functia publica de conducere : SEF SERVICIU
3. Semnatura :
4. Data intocmirii :

Luat la cunostinta de catre ocupantul postului

1. Numele si prenumele :
2. Semnatura :
3. Data :

Contrasemneaza¹⁰:

1. Numele si prenumele : SINDILA MIHAELA
2. Functia publica de conducere : DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
3. Semnatura :
4. Data :

⁹ Se intocmeste de conducatorul compartimentului in care isi desfasoara activitatea titularul postului

¹⁰ Se avizeaza de catre superiorul ierarhic al persoanei prevazute la pct. 8