

ROMANIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
PRAHOVA  
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNTÎNELE  
Com.Fintinele, cod postal: 107240

Cod Fiscal : 35107515

e-mail : crpvpfintinele@yahoo.com

Web www.copilprahova.ro

№ *1122/2018* 19.11.2018

## A N U N Ț

**COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNTÎNELE** organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

- 1 post - MEDIC – studii superioare
- 2 posturi – ASISTENT MEDICAL – studii postliceale sanitare, vechime de specialitate 4 ani
- 1 post - INSTRUMENTALIST ERGOTERAPIE – studii medii, vechimea în muncă 1 an
- 1 post - MASEUR – studii medii, curs calificare în meseria de maseur, vechimea în specialitate 1 an
- 1 post – REFERENT I – studii medii, vechimea în muncă 7 ani
- 1 post – CASIER – studii medii, vechimea în muncă 1 ani

### Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

### Condiții specifice de participare la concurs:

#### Pentru postul de MEDIC

- Studii superioare, diploma de medic sau

### **Pentru postul de ASISTENT MEDICAL**

- Studii postliceale sanitare
- Vechime în specialitate 1 an
- Certificat de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
- Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei de asistent medical generalist, eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R.;

### **Pentru postul de INSTRUCTOR ERGOTERAPEUT**

- Studii medii
- Vechime în muncă 1 an

### **Pentru postul de MASEUR**

- Studii medii
- Curs calificare în meseria de maseur
- Vechime în specialitate 1 an

### **Pentru postul de REFERENT I**

- Studii medii
- Vechime în muncă 7 ani

### **Pentru postul de CASIER**

- Studii medii
- Vechime în muncă 1 an

**Concursul se organizează la sediul COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNTÎNELE și va consta în probă scrisă, în data de 12.12.2018 ora 10<sup>00</sup> și interviu, în data de 14.12.2018 ora 10<sup>00</sup>.**

**Dosarele de înscriere se depun la sediul Complexului de servicii Comunitare Fîntînele comuna Fîntînele, județul Prahova până la data de 05.12.2018 inclusiv, orele 15<sup>00</sup>.**

**Termenul de afișare a rezultatelor pentru fiecare probă este de maxim 1 zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.**

**Termenul de depunere a contestațiilor pentru fiecare probă este de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.**

**Termenul de soluționare a contestațiilor este de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.**

**Termenul de afișare a rezultatelor contestațiilor pentru fiecare probă este de maxim 4 ore de la soluționare.**

**Termenul de afișare a rezultatelor finale este de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă .**

**Dosarele candidaților vor cuprinde:**

- cerere de înscriere a concurs tip care se procură de la Biroul contabilitate  
- copia actului de identitate:  
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări:

- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și /sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției până la data de 01.01.2011, și o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și /sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției de la data de 01.01.2011 și până la data depunerii dosarului :

- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau unitățile sanitare abilitate care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății) ;


- curriculum vitae;

Copiile de pe actele mai sus menționate se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Complexului de Servicii Comunitare Fântânel  
- Biroul Contabilitate, persoană de contact Savu Răzvan.

**DIRECTOR ,**

**ARDELEANU GEORGIANA ANCA**





ROMANIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA  
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNȚINELE  
Com.Fintinele, cod postal: 107240

Cod Fiscal : 35107515

e-mail : [crpvpfintinele@yahoo.com](mailto:crpvpfintinele@yahoo.com)  
Web [www.copilprahova.ro](http://www.copilprahova.ro)

**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru ocuparea prin concurs a postului vacant**  
**de Medic**

1. Regulamentul Intern al CSC Fintinele;
2. Fișa postului de medic;
3. Bazele medicinei de familie; Ghid practic de medicina familiei.

**DIRECTOR**  
**ARDELEANU GEORGIANA ANCA**



ROMANIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA  
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNȚINELE  
Com.Fintinele, cod postal: 107240

Cod Fiscal : 35107515

e-mail : crpvpfintinele@yahoo.com  
Web www.copilprahova.ro

**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru ocuparea prin concurs a postului vacant**  
**de Asistent medical**

- Urgente medico – chirurgicale – sinteze, Lucretia Titirca, Editura Medicala;
- Tehnici de evaluare si ingrijiri acordate de asistentii medicali, sub redactia Lucretia Titirca, Editura Viata Medicala Romaneasca;
- Ordinul Ministrului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr. 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale - anexa nr. 1 Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidentiale destinate persoanelor varstnice;
- Ordinul 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- Ordinul nr. 261/2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare;
- Fișa postului.

**DIRECTOR**  
**ARDELEANU GEORGIANA ANCA**



ROMANIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA  
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNTÎNELE  
Com.Fîntinele, cod postal: 107240

Cod Fiscal : 35107515

e-mail : [crpvfintinele@yahoo.com](mailto:crpvfintinele@yahoo.com)  
Web [www.copilprahova.ro](http://www.copilprahova.ro)

**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru ocuparea prin concurs a postului vacant**  
**de Instructor ergoterapie**

1. Regulamentul Intern al CSC Fintinele;
2. Fișa postului de instructor ergoterapie;
3. Ordinul 67/2018 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati.

**DIRECTOR**  
**ARDELEANU GEORGIANA ANCA**



ROMANIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA  
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNTÎNELE  
Com.Fîntinele, cod postal: 107240

Cod Fiscal : 35107515

e-mail : crpvfintinele@yahoo.com  
Web www.copilprahova.ro

**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru ocuparea prin concurs a postului vacant**  
**de Maseur**

1. Regulamentul Intern al CSC Fintinele;
2. Fișa postului de maseur;
3. Ordinul nr.67/ 21.01.2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati.
4. Curs „Masaj terapeutic-recuperator” autor prof.univ.dr. Marza Danila-Doina.

**DIRECTOR**  
**ARDELEANU GEORGIANA ANCA**



ROMANIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA  
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNȚINELE  
Com.Fintinele, cod postal: 107240

Cod Fiscal : 35107515

e-mail : [crpvpfintinele@yahoo.com](mailto:crpvpfintinele@yahoo.com)  
Web [www.copilprahova.ro](http://www.copilprahova.ro)

**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru ocuparea prin concurs a postului vacant**  
**de Referent I**

- 1.Fisa post;
2. Regulament intern;
3. Legea 82/1991- Legea contabilitatii;
4. OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
5. ORDIN nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile

**DIRECTOR**  
**ARDELEANU GEORGIANA ANCA**



ROMANIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA  
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNTÎNELE  
Com.Fîntinele, cod postal: 107240

Cod Fiscal : 35107515

e-mail : crpvpfintinele@yahoo.com  
Web www.copilprahova.ro

**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru ocuparea prin concurs a postului vacant**  
**de Casier**

- 1.Fisa post;
2. Decretul nr. 209 / 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă;
3. Legea 22 / 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice
4. OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natură activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
5. ORDIN nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile

**DIRECTOR**  
**ARDELEANU GEORGIANA ANCA**