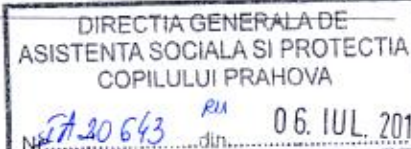




ANUNT



Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului cu sediul în Ploiești, Șoseaua Vestului, nr. 14-16, anunța organizarea concursului pentru ocuparea următorului post, pe durată nedeterminată, în cadrul **Complexului de Servicii Comunitare „Sf. Andrei” Ploiești – Serviciul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii:**

- **1 post psiholog stagiar/ S clasă salarizare bază 27**

Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau de alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii universitare de licență în specializarea psihologie, absolvite cu diplomă de licență sau adeverință echivalentă;

Dosarele de concurs vor cuprinde următoarele acte:

- cerere de înscriere la concurs tip care se procură de la Biroul Resurse Umane;
- copia actului de identitate, a certificatului de naștere, a certificatului de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (diploma de licență însoțită de foaie matricolă) și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției până la data de 01.01.2011, și o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției de la data de 01.01.2011 și până la data depunerii dosarului;
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu obligația depunerii cazierului, în original, până cel mai târziu la data probei scrise;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau unitățile sanitare abilitate care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- curriculum vitae;
- dosar cu sine.

Copiile de pe actele mai sus menționate se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea

Concursul se organizeaza la sediul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului si va consta in proba scrisa care va avea loc in data de 27.07.2017, ora 10.00 si interviu care va avea loc in data de 01.08.2017.

Dosarele de inscriere se depun la sediul D.G.A.S.P.C., Ploiesti, Sos. Vestului, nr. 14-16- Biroul Resurse Umane, pana la data de 19.07.2017, orele 10.00, inclusiv.

Termenul de afisare a rezultatelor pentru fiecare proba este de maxim 1 zi lucratoare de la data finalizarii fiecărei probe.

Termenul de depunere a contestatiilor pentru fiecare proba este de cel mult 1 zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor.

Termenul de solutionare a contestatiilor este de maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

Termenul de afisare a rezultatelor contestatiilor pentru fiecare proba este de maxim 4 ore de la solutionare.

Termenul de afisare a rezultatelor finale este de maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de solutionare a contestatiilor pentru ultima proba.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul D.G.A.S.P.C., tel. nr. 0244/586100- Biroul Resurse Umane.

DIRECTOR EXECUTIV
CALIN VIOREL





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Complexul de Servicii Comunitare „Sf. Andrei”
Ploiești, str. Rapsodiei nr. 2 bis, tel./fax: 0244-598.391; e-mail :csc.sfandrei@gmail.com



Probat,
Director Executiv
Călin Viorel

Bibliografie

pentru ocuparea postului de psiholog

1. Emil Verza – „Psihologia Varstelor” – Editura Hyperion Bucuresti 1993;
2. Ordinul 289/2006 al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii și a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde;
3. Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, actualizata.

Șef Complex,
Nicolescu Cristian



Șef Serviciu,
Bonat Ana Elena