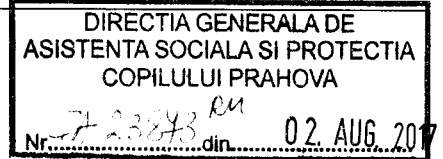




A N U N T



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI cu sediul în Ploiești, Șos. Vestului, nr.14-16, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant:

BIROUL MANAGENT DE CAZ PENTRU ADULTI

- *1 post* – consilier I superior clasa salarizare baza 50

Candidatii trebuie sa indeplineasca *condițiile generale* prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare și *condițiile specifice* prevăzute în fisa postului:

- studii universitare de licență, respectiv studii superioare de lungă durată în domeniul asistenței sociale, specializarea asistență socială cu diploma de licență;
- vechime în specialitatea studiilor: minim 9 ani;

Concursul se organizează la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului și va consta în proba scrisă, în data de 05.09.2017, ora 10.00 și interviu, în data de 08.09.2017.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului din Ploiești, Str. Șos. Vestului nr. 14-16, până la data de 22.08.2017, inclusiv.

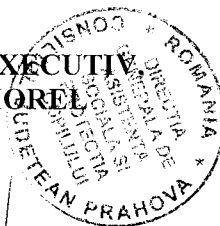
Dosarele candidaților vor cuprinde:

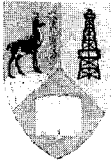
- formularul de înscriere tip care se procura de la Biroul Resurse Umane;
- copia actului de identitate, a certificatului de naștere, de căsătorie după caz;
- copiile diplomelor de studii și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă/ adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice (modelul tip de adeverință valabilă de la data de 01.01.2011 se procura de la Biroul Resurse Umane al D.G.A.S.P.C.);
- cazier judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau unitățile sanitare abilitate care să contină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice);
- declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu s-au desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele mai sus menționate se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, telefon nr. 0244/586100 - Biroul Resurse Umane.

DIRECTOR EXECUTIV
CALIN VIOREL





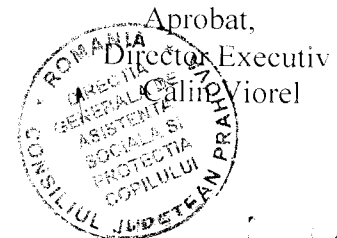
ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Ploiești, sos. Vestului, nr. 14 – 16 Tel./Fax. 0244 - 586100, 0244 - 511400

Web: www.copilprahova.ro,

e-mail: copil@copilprahova.ro

Operator date cu caracter personal nr.12182



Aprobat,

Director Executiv

Calin Viorel

Bibliografie

Pentru ocuparea postului de consilier superior în cadrul
Biroului Management de Caz Adulți

1. Legea 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată și actualizată.
2. Legea 292/2011, privind asistența socială.
3. Legea 17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată și actualizată.
4. Legea 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, actualizată.
5. Legea 7/2004, privind codul de conduită a funcționarilor publici, republicată.

Șef birou,
Voicu Mihaiela