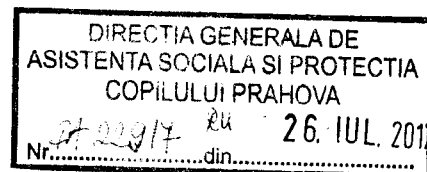


ANUNT



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI cu sediul în Ploiești, Șos. Vestului, nr.14-16, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant:

SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ PENTRU ASISTENȚI MATERNALI PROFESIONISTI

1 post – consilier I superior clasă salarizare bază 50

Candidatii trebuie sa indeplineasca *condițiile generale* prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare și *condițiile specifice* prevăzute în fisa postului:

- studii universitare de licență, respectiv studii superioare de lunga durata in domeniul psihologiei, specializarea psihologie, absolvite cu diploma de licență;
- vechime in specialitatea studiilor : 9 ani

Concursul se organizează la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului și va consta în proba scrisă, în data de 24.08.2017, ora 10.00 și interviul, în data de 30.08.2017.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului din Ploiești, Str. Șos. Vestului nr. 14-16, până la data de 14.08.2017, inclusiv.

Dosarele candidaților vor cuprinde:

- formularul de înscriere tip care se procură de la Biroul Resurse Umane;
- copia actului de identitate, a certificatului de naștere, a certificatului de casătorie (dupa caz);
- copiile diplomelor de studii însoțite de suplimentul la diplomă și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de munca, adeverință care să ateste vechimea în munca și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice (modelul tip de adeverință valabilă de la data de 01.01.2011 se procură de la Biroul Resurse Umane al D.G.A.S.P.C.), în cazul în care persoana a mai lucrat;
- cazier judiciar;
- adeverință care sa ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau unitățile sanitare abilitate care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice);
- declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu s-au desfașurat activități de poliție politică.
- declarație pe propria răspundere, privind destituirea dintr-o funcție publică sau încetarea contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani

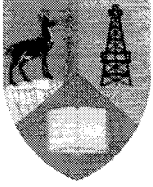
Copiile de pe actele mai sus menționate se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, telefon nr. 0244/586100 - Biroul Resurse Umane.

DIRECTOR EXECUTIV
CALIN VIOREL



lllll



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, sos. Vestului, nr. 14 – 16, Tel / Fax. 0244 - 586100, 0244 – 511400
Web: www.copilprahova.ro, e-mail: copil@copilprahova.ro
SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ PENTRU ASISTENȚI MATERNALI
PROFESIONIȘTI

Aprobat,
Director Executiv
Călin Viorel

Bibliografie concurs pentru postul de consilier I superior
- psiholog -

1. Legea nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată
2. Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România
3. Legea nr. 7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici
4. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici actualizată
5. Ordinul nr. 35/2003 privind aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru asigurarea protecției copilului la asistentul maternal profesionist și a ghidului metodologic de implementare a acestor standard
6. Emil Verza, (2000) 'Psihologia vârstelor', Editura Pro Humanitate, București, Capitolul I - X

Șef serviciu,
Comnoiu Alina