



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șoseaua Vestului, nr. 14 – 16
Telefon: 0244 / 586.100, 0244 / 511.400, 0244 / 586.095 Fax: 0244 / 586.148
Web: www.copilprahova.ro, E-mail: dgaspcph@yahoo.com, copil@copilprahova.ro

Aprobat,
Director Executiv
Călin Viorel

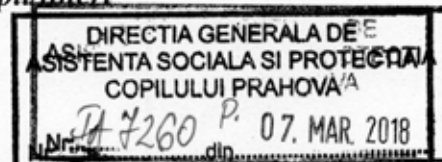


Avizat,
Director Executiv Adjunct
Șindilă Mihaela

Avizat,
Director Executiv Adjunct
Berceanu Adriana

CAIET DE SARCINI

privind întocmirea documentației tehnice pentru
„Restructurarea / Închiderea Centrului de plasament din cadrul Complexului
de Servicii Comunitare Sinaia și înființarea de case de tip
familiar/apartamente și centre de zi pentru copii/tineri”



CAP. 1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Întocmirea documentației tehnico - economice pentru „Restructurarea / Închiderea Centrului de plasament din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Sinaia și înființarea de case de tip familiar/apartamente și centre de zi pentru copii/tineri”, în vederea accesării fondurilor POR 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreare, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectivul Specific 8.3 - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Apelul de proiecte 8.3.C Grup vulnerabil copii.

CAP. 2. DATE GENERALE

Complexul de Servicii Comunitare Sinaia este una dintre unitățile aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Prahova, fără personalitate juridică; o componentă a acestui complex este reprezentată de **centrul de plasament**, care are rolul de a asigura îngrijire și asistență pentru un număr de 58 de copii/tineri.

Având în vedere **obiectivele** prevăzute prin Strategia Națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului 2014-2020, prin care Guvernul României și-a asumat închiderea tuturor centrelor de plasament de tip vechi/clasice, precum și „**Planul de prioritizare a închiderii centrelor de plasament clasice**” – subrezultat în cadrul proiectului cu titlul „Elaborarea planului de dezinstituționalizare a copiilor din instituții și asigurarea tranziției îngrijirii acestora în comunitate”, cod SIPOCA 2, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, implementat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție (ANPDCA) cu consultanța oferită de Banca Mondială, **DGASPC Prahova își propune:** „Restructurarea/Închiderea Centrului de plasament din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Sinaia și înființarea de case de tip familiar/apartamente și centre de zi pentru copii/tineri”.

Solicitant: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova
Adresa: municipiul Ploiești, Sos. Vestului nr. 14-16, județ Prahova.
Telefon / fax: 0244/586.100, 0244/511.400, 0244/586.095 int 259, 0731 336 879

Persoana de contact: Maria Enache, Șef Complex de Servicii Comunitare Sinaia

CAP. 3. INFORMAȚII GENERALE INVESTIȚIE:

Prin prezentul proiect se propune:

- A. Înființarea (prin construire) a două case de tip familial (CTF-uri) cu o capacitate de 16 locuri fiecare – pe terenul situat în orașul Comarnic, str. Podul Vârtos nr. 100, jud. Prahova cu o suprafață de 1371 mp, identificat cu numărul cadastral 22871; regimul juridic – în proprietatea orașului Comarnic și în administrarea DGASPC Prahova conform HCL Oraș Comarnic nr. 10/31.01.2018;
- B. Înființarea (prin construire) a unei case de tip familial (CTF) cu o capacitate de 14 locuri în perimetrul (în suprafață totală de 3922 mp) în care există actuala clădire care a avut funcțiunea de centru de plasament (după demolarea acesteia), situat în orașul Sinaia, Str. Mănăstirii nr. 11A, jud. Prahova; regimul juridic: în domeniul public al județului Prahova și în administrarea DGASPC Prahova conform HCJ Prahova nr. 153/16.12.2011;
- C. Înființarea (prin reabilitare/modernizare/extindere) a unui centru de zi (CZ) pentru copiii/tinerii instituționalizați și pentru alți membrii ai comunității în clădirea care a avut funcțiunea de ‘Clădire administrativă’ - cu o suprafață construită de 101,58mp (suprafață desfășurată de 266,91mp), situată în orașul Sinaia, Str. Mănăstirii nr. 11A, jud. Prahov; regimul juridic: în domeniul public al județului Prahova și în administrarea DGASPC Prahova, conform HCJ Prahova nr. 182/20.10.2017.

A. Casele de tip familial asigură găzduirea pe perioadă determinată/nedeterminată a copiilor/tinerilor instituționalizați. Cele trei case construite și dotate corespunzător nevoilor beneficiarilor (pat și dulap pentru haine individuale, mese și scaune, mobilier și aparatură specifică pentru bucătărie și băi/grupuri sanitare, aparatură electronică etc), vor asigura condiții de trai și de confort pentru găzduirea, îngrijirea copiilor/tinerilor instituționalizați, în conformitate cu standardele specifice de calitate.

Casele de tip familial vor fi amplasate în comunitate, pentru a permite accesul copiilor/tinerilor la toate resursele și facilitățile comunității: sănătate, educație, munca, cultură, petrecerea timpului liber, creându-se astfel toate premisele ca beneficiarii să fie considerate parte integrantă a acesteia. Acestea vor beneficia de toate dotările specifice.

Casa de tip familial va avea o suprafață utilă de aproximativ **313 mp**, cu următoarea structură:

Denumire spațiu	Componența	Suprafața utilă	Total
Modul 1	2 dormitoare pentru câte 2 copii + grup sanitar comun	12 mp / dormitor 6 mp /grup sanitar	30 mp
Modul 2	2 dormitoare pentru câte 2 copii + grup sanitar comun	12 mp / dormitor 6 mp /grup sanitar	30 mp
Modul 3	2 dormitoare pentru câte 2 copii + grup sanitar comun	12 mp / dormitor 6 mp /grup sanitar	30 mp
Modul 4	2 dormitoare pentru câte 2 copii (din care unul accesibilizat pentru persoane cu dizabilități locomotorii) + grup sanitar comun	12 mp / dormitor 16 mp / dormitor 8 mp /grup sanitar	36 mp
Spațiu comun	Camera de zi (sufragerie)	60 mp	60 mp
Spațiu pentru personal	1 cameră + grup sanitar propriu	10 mp / camera 4 mp / grup sanitar	14 mp

Spațiu preparare și servire masa	1 bucatărie + spațiu de servire a mesei + spațiu depozitare alimente	12 mp / bucatărie 30 mp / spațiu servire masa 4 mp / spațiu depozitare (debara/beci)	46 mp
Spațiu spălătorie / călătorie	Mașina de spălat + uscător + spațiu depozitare lenjerie/îmbrăcăminte	10 mp	10 mp
Spații depozitare	spații de depozitare materiale igienico-sanitare cazarmament	4 mp / spațiu depozitare x 2	8 mp
Spațiu tehnic	camera centralei	9 mp / camera centralei	9 mp
Alte spații	Coridoare, casa scării		40 mp
Suprafața utilă			313 mp
Suprafața desfășurată			375 mp

Fiecare casă de tip familial va avea un **spațiu exterior de 100 mp** amenajat pentru recreere și un **spațiu exterior de 100 mp** amenajat pentru desfășurarea terapiei ocupaționale (flori, pomi fructiferi, legumicultură). Se va urmări asigurarea aleilor de acces și a împrejurimilor pentru fiecare casă de tip familial în parte (în funcție de disponibilitățile date de caracteristicile terenului) sau la comun, acolo unde caracteristicile terenului nu permit acest lucru.

B. Centrul de zi pentru beneficiarii caselor de tip familial dar și pentru copiii/tinerii din comunitate, va fi înființat **cu scopul de a permite accesul la servicii de zi**. De asemenea, se va permite accesul la serviciile specifice și pentru copiii/tinerii din comunitate, precum și pentru familiile acestora din comunitatea locala (oras Sinaia sau unități administrativ-teritoriale învecinate).

Centrul de zi va avea o suprafață desfășurată totală de cca 385 mp, din care existentă 266,91mp, construită în regim S+P+1. La aceasta se adaugă o extindere de cca 118 mp, în regim P sau P+1, rezultând următoarea împărțire funcțională:

Denumire spațiu	Componenta	Suprafața	Total
Subsol			
Atelier bricolaj	1 cameră	8 mp	8 mp
Casa scării/hol		15,99 mp	15,99 mp
Centrala termică	1 cameră	13,50 mp	13,50 mp
Magazie	1 cameră	18,84 mp	18,84 mp
Parter existent			
Atelier tâmplărie	3 camere	14mp+4,17mp+4mp	22,17 mp
Birou administrator+inspector	1 cameră	8mp	8mp
Hol		10,92 mp	10,92 mp
Hol		5,65 mp	5,65 mp
Grup sanitar	2 camere	1,81mp+4,22 mp	6,03mp
Sală consiliere	1 cameră	8,09 mp	8,09 mp
Birou personal specialitate	1 cameră	13,50 mp	13,50 mp
Depozit	1 cameră	1,81 mp	1,81 mp

Extindere parter (P sau P+1)			
Sală multifuncțională	1 cameră	60 mp	60 mp
Grup sanitar	2 camere	2 mp	4 mp
Etaj existent			
Casa scării		8,90 mp	8,90 mp
Hol		6,76 mp	6,76 mp
Birou contabilitate	1 cameră	8,09 mp	8,09 mp
Depozit	1 cameră	3,84 mp	3,84 mp
Grup sanitar		3,84 mp	3,84 mp
Birou șef CZ	1 cameră	13,50 mp	13,50 mp
Hol		2,50 mp	2,50 mp
Consiliere vocațională	1 cameră	22,50 mp	22,50 mp
Grup sanitar CZ	2 camere	2 mp	4 mp
Extindere etaj (P sau P+1)			
Depozit (arhivă)	1 cameră	30 mp	30 mp
Atelier olărit	1 cameră	20 mp	20 mp
Grup sanitar	2 camere	2 mp	4 mp
Total suprafață desfășurată existentă			266,91 mp
Total suprafață utilă extinsă			118 mp
Total suprafață construită extinsă			141,60 mp
TOTAL SUPRAFAȚĂ DESFĂȘURATĂ			384,91 mp

Centrul de zi va avea un **spațiu exterior de cel puțin 100 mp** amenajat pentru recreere. Se vor realiza aleile de acces și împrejmuirea, în funcție de caracteristicile terenului.

CAP. 4. ESTIMAREA CHELTUIELILOR PENTRU EXECUȚIA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII, LUÂNDU-SE ÎN CONSIDERARE, DUPĂ CAZ:

Valoare maximă eligibilă POR 2014 – 2020: **1.000.000 euro (4.528.80 lei)**

1 euro = 4,5288 lei (cursul inforeuro din luna publicării apelului de proiecte – mai 2017).

Estimare execuție CTF (cap. 4.1. construcții și instalații)

1 CTF – 313 mp (suprafață utilă) = 375 mp (suprafață desfășurată) x 395* euro/mp = 148.125 euro (670.828,50 lei)

3 CTF = 148.125 x 3 = **444.375 euro (2.012.485,50 lei)**

Estimare execuție reabilitare/extindere clădire CZ (suprafețe actuale Sc =101,58mp, Scd=266,91mp), la care se adaugă lucrările de extindere de cca 118 mp utili (141,60 mp construite), total 409 mp.

409 mp x 395 euro/mp = 161.555 euro (731.650,28 lei)

Total CZ: 161.555 euro (731.650,28 lei).

Valoarea totală estimată eligibilă cap. 4.1. construcții și instalații: 605.930 euro (2.744.135,78 lei).

Alte cheltuieli: **394.070 euro (1.784.665,97 lei)** - demolare clădire centru de plasament: 40.000 euro (181.152 lei), rețele exterioare 100.000 euro (452.880 lei), asigurarea utilităților 6.500 euro (29.437,20 lei), proiectare 33.369 euro (151.120 lei), consultanță 10.000 euro (45.288 lei), asistență tehnică 10.000 euro (45.288 lei), utilaje și echipamente 45.000 euro (203.796 lei), dotări 60.000 euro (271.728 lei), organizare de șantier 14.000 euro (63.403,20 lei), comisioane, taxe 10.000 euro (45.288 lei), diverse și neprevăzute 44.906 euro (203.370,29 lei), informare și publicitate 2.208 euro (10.000 lei) și cheltuieli cu activitățile de marketing și promovare 2.208 euro (10.000 lei), audit 13.248 euro (60.000 lei), cheltuieli pentru probe tehnologice și teste 2.631 euro (11.915,28 lei).

**Notă: conform ghidului solicitantului, valoarea maximă eligibilă la capitolul “Construcții și instalații” este de 395 euro/mp din aria construită desfășurată.*

Valoare totală cheltuieli de proiectare: 151.120 lei, din care:

- **etapa 1** (tema de proiectare): **3.120 lei**

- **etapa 2** (studii teren, SF, DALI, expertiză tehnică, proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare, audit energetic, certificat de performanță energetică, alte studii relevante, studii geotehnice, documentații pentru obținerea certificatelor de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin certificatele de urbanism, avize și acorduri prevăzute în CU, autorizație de desființare, nota privind încadrarea în standardele de cost): **48.000 lei**

- **etapa 3 și 4** (proiecte pentru autorizarea executării lucrărilor, proiectele tehnice de execuție, autorizații de construire): **100.000 lei**

CAP. 5. MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A ACHIZIȚIEI

Achiziție directă, conform art.7 (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și cap. III, secțiunea I (art. 43-46) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

CAP. 6. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII:

Autoritatea contractantă, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, dorește să atribuie un contract de **Servicii de proiectare tehnică** privind realizarea obiectivului mixt de investiție „*Restructurarea / Închiderea Centrului de plasament din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Sinaia și înființarea de case de tip familial/apartamente și centre de zi pentru copii/tineri*”, întocmit *conform H.G. nr. 907/2016* privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor de investiții finanțate din fonduri publice, care va cuprinde următoarele etape:

Etapa 1

Tema de proiectare va avea la bază Nota conceptuală anexată și va fi întocmită conform Anexei 2 din *H.G. nr. 907/2016*. Se va avea în vedere includerea în documentația de proiectare a costurilor și a timpului necesar pentru realizarea, în condițiile legii, a demolării clădiei D+P+E+M cu Sc=408mp în care funcționează în prezent Centrul de Plasament din Sinaia, str. Mănăstirii nr. 11A (*DTAD - Documentația tehnică pentru autorizarea lucrărilor de desființare*), a proiectelor de racordare/reracordare la utilități, precum și integrarea componentelor proiectului într-un ansamblu unitar.

Termen de realizare etapa I: 4 zile calendaristice de la data semnării contractului de servicii de proiectare.

Etapa 2

Elaborarea etapei 2 este condiționată de aprobarea de către beneficiar a Temei de proiectare. Pentru această etapă vor fi elaborate următoarele documentații:

A. PENTRU COMPONENTA 3 CTF:

- 1. Studiile de teren specifice** (studiul topografic, studiul geotehnic și/sau studii de analiză și stabilitate a terenului, studiu hidrologic, studiu hidrogeologic, studiu hidrogeotehnic, studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice etc).
- 2. Studiul de fezabilitate** – se va întocmi pentru ansamblul de 3 case de tip familial, respectând Anexa 4 din *H.G. nr. 907/2016*, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. Pentru locația din Sinaia se va include și realizarea DTAD, precum și cheltuielile impuse de lucrările propriu-zise de desființare a clădirii D+P+E+M, cu Sc=408mp și va fi prevăzut un interval de timp rezonabil pentru realizarea acestor lucrări.
- 3. Autorizația de desființare** pentru clădirea D+P+E+M, situată în Sinaia, str. Mănăstirii nr. 11 A.

B. PENTRU COMPONENTA 1 CZ:

1. **Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)** – se va întocmi pentru reabilitarea clădirii situate în orașul Sinaia, str. Mănăstirii nr. 11A, jud. Prahova, respectând Anexa 5 din **H.G. nr. 907/2016**, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
2. La baza elaborării DALI vor sta **studiile de teren**, în funcție de categoria și clasa de importanță a construcțiilor (**studiul topografic, studiul geotehnic**)
3. **Expertiza tehnică**
4. **Auditul energetic**
5. **Certificatul de performanță energetică**
6. **Alte studii relevante** (studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice etc).

C. DOCUMENTAȚII COMUNE CELOR DOUĂ COMPONENTE:

1. **Studii geotehnice**, inclusiv verificate la cerința Af;
2. Documentații pentru obținerea certificatelor de urbanism la faza SF/DALI;
3. Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatele de urbanism la faza SF/DALI și documentațiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori.

Obs: Obținerea autorizației de desființare, a certificatelor de urbanism, a avizelor și acordurilor prevăzute de acestea, precum și studiile topografice vizate de OCPI cad în sarcina proiectantului.

Notă: La elaborarea documentațiilor va fi consultată și Grila de analiză a conformității Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții/Studiului de specialitate 8.3.c, instrument ce va fi utilizat în procesul de evaluare de către reprezentanții POR.

D. NOTA PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN STANDARDELE DE COST 8.3.C (Anexată).

Termen de realizare etapa 2: 40 zile calendaristice de la data semnării contractului de servicii de proiectare.

Etapa 3

Elaborarea etapelor 3 și 4 sunt condiționate de aprobarea indicatorilor tehnico-economici prin hotărâre de consiliu județean, precum și de aprobarea finanțării (semnarea contractului de finanțare dintre autoritatea contractantă și AM POR).

Proiectele pentru autorizarea executării lucrărilor vor respecta Anexa 9 din H.G. nr. 907/2016

Obs: Obținerea autorizației de desființare și a autorizațiilor de construire sunt în sarcina proiectantului.

Etapa 4

Proiectele tehnice de execuție vor respecta Anexa 10 din **H.G. nr. 907/2016**. Proiectele tehnice, vor fi supuse spre verificare specialiștilor verficatori de proiecte atestați. Plata verficatorilor intră în atribuțiile proiectantului și va fi tarifată în oferta de proiectare.

În ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului, le revine aceeași răspundere atât proiectantului, cât și specialiștilor verficatori de proiecte atestați, propuși de proiectanți.

Numele și datele de contact precum și dovada calității de verficator vor fi înaintate de către Ofertant, Autorității Contractante, spre informare.

Execuția proiectelor tehnice va începe după primirea ordinului de începere de la autoritatea contractantă și **va fi condiționată de semnarea contractului de finanțare a proiectului.**

Termen de realizare etapa 3+4: 50 zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere.

Etapa 5

Asistență tehnică

Ofertantul va asigura asistență tehnică în perioada de evaluare a proiectului (va răspunde la solicitările de clarificări primite de către beneficiar din partea Organismului Intermediar și AM POR).

Notă: Se va ține cont de faptul că, în orașul Sinaia, amplasamentul în care se va construi CTF și se va realiza CZ va rezulta după demolarea – în condițiile legii – a actualei clădiri în care funcționează centrul de plasament (clădire an construcție 1888, S+P+E+M, cu Sc=408mp).

CAP. 7. CONSIDERAȚII TEHNICE PRIVIND REALIZAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE

- *Soluțiile tehnice* vor fi în conformitate cu cerințele beneficiarului și vor urmări realizarea obiectivelor propuse prin alocarea de resurse minime;
- Prestatorul are obligația de a aplica / respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile în domeniul proiectării și de asemenea, actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare specifice domeniului de asistență tehnică.
- Soluțiile de rezolvare din punct de vedere *funcțional și arhitectural* vor fi rezultatul unor optimizări, urmărindu-se în același timp și încadrarea în elementele existente;
- Se va urmări realizarea condițiilor tehnice necesare pentru asigurarea *siguranței la foc*, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Soluțiile tehnice vor avea în vedere respectarea normelor specifice în domeniul *protecției mediului* și cele privind *sănătatea*;
- Toate documentele vor fi verificate de către specialiști verificali de proiecte atestați, la toate secțiunile la care acest lucru este obligatoriu prin lege și vor fi prezentate referatele de verificare ale acestora, în original;
- Ofertantul are obligația ca, la solicitarea beneficiarului (*ca urmare a solicitărilor/clarificărilor ce provin din partea finanțatorului sau a altor organisme/instituții implicate în implementarea proiectului*) să asigure *actualizarea și completarea documentațiilor ori de câte ori este cazul, precum și asistența tehnică pe durata de pregătire și implementare a proiectului și a execuției lucrărilor* (conform legii 10/1995, cu modificările și completările ulterioare);
- *Observație:* În cazul în care vor apărea cheltuieli generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, acestea vor fi suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificali proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

La elaborarea documentațiilor solicitate se va avea în vedere și respectarea prevederilor stipulate în:

- Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național,

regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreare, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectivul Specific 8.3 - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Apelul de proiecte **8.3.C Grup vulnerabil copii;**

- lucrările de amenajare și adaptare a locuințelor vor respecta standardele specifice de calitate pentru centrele rezidențiale (Ordinul nr. 21/2004 privind aprobarea standardelor minime obligatorii de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale pentru protecția copilului de tip rezidențial, Ordinul nr. 24/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi – Anexa nr. 2 și Anexa nr. 3).

- După începerea execuției contractului de proiectare, toate informațiile în formă tangibilă (inclusiv electronic) vor fi imediat predate autorității contractante;

- **Drepturi de proprietate intelectuală** - Toate informațiile proprii proiectului, incluzând, dar fără a se limita la informațiile scrise, desenate, precum și cele din bazele de date computerizate sau stocate prin orice mijloc electronic, vor fi și ***vor rămâne numai proprietatea autorității contractante după plata serviciilor.***

CAP. 8. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI

- Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea persoanelor implicate în elaborarea documentațiilor ;
- Specialistul/expertul arhitect să fie atestat de Ordinul Arhitecților din România.

CAP. 9. MODALITĂȚI DE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI:

Etapă 1:

Tema de proiectare:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis***)

Etapă 2:

A. Pentru componenta 3 CTF se vor preda:

1. Studii de teren:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis***)

2. Studiul de fezabilitate:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis***)
- Devizul general și devizele pe obiecte se vor prezenta și în format Excel.

3. DTAD (documentația pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare) și autorizația de desființare pentru clădirea D+P+E+M din Sinaia, strada Mănăstirii nr. 11 A. În vederea

întocmirii DTAD se va pune la dispoziția proiectantului, la cerere, și expertiza tehnică realizată la această clădire.

B. Pentru componenta CZ se vor preda:

1. Studii de teren:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*)

2. Expertiza tehnică:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*)
- Devizul general și devizele pe obiecte se vor prezenta și în format Excel.

3. Auditul energetic:

- pe suport de hârtie 2 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*)

4. Certificatul de performanță energetică:

- pe suport de hârtie 1 exemplar original;
- pe suport electronic – 1 CD sau DVD **în format PDF**, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcat în aplicația mysmis*)

5. Alte studii relevante:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*)
- Devizul general și devizele pe obiecte se vor prezenta și în format Excel.

6. D.A.L.I.

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*)
- Devizul general și devizele pe obiecte se vor prezenta și în format Excel.

B. Documentații comune celor două componente:

1. Studiul geotehnic

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături **în format PDF**, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*);

2. Documentația pentru obținerea Certificatelor de urbanism la faza SF / DALI

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături în format PDF, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*);

C. Nota privind încadrarea în standardele de cost 8.3.C

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături în format PDF, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*

3. Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatele de urbanism la faza SF/DALI și documentațiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături în format PDF, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*).

4. Avizele/acordurile prevăzute în certificatele de urbanism.

Etapă 3:

Proiectele pentru autorizarea executării lucrărilor:

- pe suport de hârtie 2 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături în format PDF, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori*).

Etapă 4:

Proiectele tehnice de execuție:

- pe suport de hârtie 6 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil și 1 CD/DVD scanat și cu semnături în format PDF, *incluzând părțile scrise și cele desenate, semnate și stampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicația mysmis*)
- Devizul general și devizele pe obiecte se vor prezenta și în format Excel.

Obs: Valoarea ofertată pentru prestarea serviciului de proiectare trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare documentație.

Pe lângă cele prezentate mai sus, ofertantul va respecta toate prevederile legale în vigoare privitoare la îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

Serviciul Inițiere, Monitorizare și Implementare Proiecte Europene

Șef Serviciu - Florea Vasilica

Întocmit,

ȘEF CENTRU - ENACHE MARIA

Notă
privind încadrarea în standardele de cost 8.3 C

Acest model se va completa de către proiectant și se va data, semna și ștampila

În cadrul proiectului nr. (nr proiect), cu titlul
(titlul proiectului), solicitant(denumire solicitant), sunt propuse
lucrări/echipamente:

(se vor bifa și completa variantele aplicabile, după caz)

☐ care sunt cuprinse și se încadrează în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

Categorie de lucrări	Standard de cost

☐ care nu sunt cuprinse în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

Categorie de lucrări/ echipamente	Documete justificative care stau la baza stabilirii costului aferent

Documetele justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent lucrărilor și/sau echipamentelor pentru care nu există standard de cost fac parte intergrantă din această declarație.

..... (denumire proiectant) certific corectitudinea datelor prezentate mai sus.

Semnătură proiectant

Data:

Ștampilă proiectant