



Nr: 1522/16.08.2022

APROBAT
DIRECTOR EXECUTIV
Bocioaca AlexandruAVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Berceanu Adriana

CAIET DE SARCINI
„Achiziție și montaj 3 centrale termice”**I. Date generale**

Date generale privind amplasamentul:

COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE SINAIA

Breaza, Str. Ocinei nr.2, tel/ fax 0244315136

E-mail: cp.sinaia@gmail.com

Șef centru: Enache Maria Claudia

Cerintele stipulate în Caietul de sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează documentația de către fiecare ofertant.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire.

Cerintele impuse sunt minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Obiectul principal al achiziției :

Achiziție și montaj trei centrale termice în condensare cu kit-urile de instalare aferente.

- Montajul, autorizarea I.S.C.I.R. și punerea în funcțiune a centralelor termice de 28 kw.
- Intocmirea documentației tehnice și obținerea tuturor avizelor necesare în vederea punerii în funcțiune a echipamentelor menționate mai sus, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în acest sens;
- Efectuarea probelor de presiune și etanșeitate la instalația de apă caldă și apă rece, inclusiv spalarea instalației;
- Asigurarea mentenanței pe perioada de garanție, pentru echipamentele montate, inclusiv a pieselor de schimb necesare.

Toate echipamentele vor avea marcajul C.E..

Cerințele prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru toți ofertanții și nu absolvă pe aceștia de responsabilitatea de a realiza și alte sarcini pe care le consideră necesare pentru asigurarea calității serviciilor.

Prezentul caiet de sarcini nu este limitativ, executantul putând aduce completări care să îmbunătățească cerințele solicitate și funcționalitatea instalațiilor cu respectarea cerințelor de calitate, securitate și siguranță și încadrarea în bugetul aprobat.

Caracteristicile centralelor:

Centrale termice în condensare pentru încălzire și preparare apă caldă menajeră, cu tiraj forțat și o putere de 28-32 kW, care să funcționeze cu gaze naturale (consum maxim 4 mc/h), cu montaj mural și având kit-ul de instalare inclus.



Kit-ul de montaj va conține minim: Piese noi necesare adaptării centralei termice la locul instalării; Refacerea conexiunilor de apă rece și apă caldă menajeră (refacerea legăturilor ce alimentează centrala termică); Refacerea circuitului de încălzire (refacerea legăturilor ce alimentează centrala termică); Refacerea conexiunii de gaze naturale; Kitul standard va acoperi, minim următoarele materiale: robinet apă, filtru magnetic, regulator gaz, nipluri alamă, semiolandezi, robinet gaz; Racordul la coșul de evacuare.

Termen de execuție: 15 de zile calendaristice

Graficul de realizare a lucrărilor: Se va stabili de comun acord cu reprezentantul unității beneficiare după semnarea contractului.

Garanția centralei: Minim 24 luni

Garanția pentru lucrările auxiliare: Minim 24 luni de la data punerii în funcțiune.

Garanția de buna execuție: Se va constitui conform art. 39 - 40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

II. BAZA LEGALĂ

- Legea nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- HG nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;
- HG nr. 343/2017 pentru modificarea H G nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de instalații aferente construcțiilor, indicativ C56-02 aprobat de MTCT prin Ordinul nr. 900/25.11.2003.
- Toate lucrările se vor efectua în conformitate cu prevederile legale privind sănătatea și securitatea muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și protecția mediului.

În situația apariției, pe durata derulării procedurii de atribuire a contractului și a derulării acestuia, de noi acte normative cu aplicabilitate, acestea vor face parte din legislația înscrisă în prezentul caiet de sarcini și prevederile lor vor fi respectate de către parti.

III. ELABORAREA OFERTEI

Ofertantul va elabora **propunerea financiară** astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la:

Costul total (lei) luând în considerare toate operațiunile care intervin în procesul tehnologic de prestare a serviciilor;

Cotele de închidere ale devizelor vor fi incluse în pretul oferat.

Valoarea transportului materialelor și personalului va fi inclusă în tariful oferat.

Devizul general al investiției va fi întocmit conf HG907/2016 actualizat, privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice corespunzătoare proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Soluția tehnică trebuie să prevadă **descrierea fluxurilor de lucru** necesare realizării lucrărilor și documentația tehnică privind echipamentele folosite.

La elaborarea ofertei tehnice, ofertantul va prezenta Cartea Tehnică / Fișa Tehnică a echipamentelor, cu precizarea tuturor caracteristicilor tehnice ale acestora. (certificat de calitate /agrement tehnic, declarație de conformitate, termen de garanție, etc.)

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scăzut

IV. DOCUMENTE NECESARE PENTRU PARTICIPARE



Stavak

Ofertantii au obligația să prezinte următoarele documente, în copie certificate pentru conformitate cu originalul și /sau autorizații la zi, semnate și stampilate de persoanele autorizate:

- a) Copii ale certificatelor de competență ale personalului care va efectua lucrările solicitate si va asigura punerea în funcțiune si autorizarea ISCIR.
- b) Declarații de conformitate, certificate de garanție, certificat de performanță ale echipamentelor eliberate de producător, agremente tehnice, etc.
- c) Oferantul va face dovada ca are implementat un sistem de management al calitatii in conformitate cu cerintele standardului ISO 9001:2015 sau detine certificari echivalente in privinta implementarii unui sistem de management al calitatii.
- d) alte autorizații cerute de legislația în vigoare, dacă este cazul.

V.DESCRIEREA ACHIZITIEI

În faza preliminară montajului, executantul împreună cu investitorul /beneficiarul, au următoarele obligații legale:

- să recepționeze echipamentele: centrala termica, kit-ul de instalare si accesoriile aparatajul /țevile /fitingurile și alte materiale aferente sosite pe șantier, pentru punere în operă;
- să supravegheze transportul /încărcarea /descărcarea /manipularea /depozitarea echipamentelor și a materialelor care se vor pune în operă, precum și remedierea inconvenientelor ivite pe parcursul derulării operațiilor menționate mai sus;
- să verifice actele care se îndosariază la documentația tehnică;
- să verifice existența garanțiilor pentru echipamentele /aparatajul /materialele puse în operă;
- să încheie procese-verbale de recepție a utilajelor /aparatajelor.

La montarea centralei termice se vor respecta cu strictețe prevederile din prescripțiile tehnice /documentațiile însoțitoare ale echipamentelor, date de producători /furnizori, privind centrarea, verticalitatea și orizontalitatea cu încadrarea în abaterile tehnice maxime admisibile.

Echipamentele se vor încadra în spațiul rezervat centralei termice , în caz contrar se va lua legătura, de îndată cu reprezentantul beneficiarului pentru stabilirea unei soluții.

Furnizorul are obligația de a asigura certificate de calitate și agremente tehnice pentru materialele utilizate, beneficiarul având dreptul de a refuza orice lucrare sau materiale care nu corespund specificațiilor /normelor /prescripțiilor tehnice în vigoare, precum și certificate de garanție.

Executantul are obligația ca:

- să obțină aprobările necesare pentru execuția instalării /montării echipamentelor conform prevederilor din legislația în vigoare (dacă este cazul);
- să execute lucrările de bună calitate în conformitate cu prezentul caiet de sarcini, cu respectarea legislației /normelor /prescripțiilor tehnice în vigoare, în termenii contractuali și cu încadrarea în bugetul aprobat;
- să respecte tehnologiile și cerințele producătorilor /furnizorilor de echipamente;
- să execute lucrările în cele mai bune condiții și garantează efectuarea acestora conform termenelor prevăzute în graficul de realizare a lucrărilor stabilit de comun acord cu beneficiarul.
- să realizeze probele de presiune, spălările instalațiilor și verificările de rigoare pentru punerea facilă în funcțiune a echipamentelor;
- să pună în funcțiune echipamentele în conformitate cu prevederile legislației și a standardelor /normelor /prescripțiilor tehnice în vigoare, iar procesele-verbale întocmite în acest sens vor respecta legislația în vigoare privind recepția;

Nota: Utilizarea echipamentelor este admisă doar după punerea în funcțiune efectuată de către contractant și/sau de către producator, admiterea acestora si doar dupa finalizarea instruirii personalului beneficiarului.

Dacă sunt necesare a fi plătite taxe pentru obținerea unor avize /acorduri /autorizații care intră în sarcina investitorului, vor fi plătite de către acesta.

Punerea în funcțiune a centralei termice vizează:

- Verificarea centralei termice sub aspectul instalării corecte, conform cartii tehnice a produsului



Stavros

- Verificarea tipului de centrala termica sub aspectul compatibilitatii cu sistemul de alimentare (ex: gaze naturale). In caz contrar, acesta este unul dintre aspectele care trebuie consemnate in documentatia specifica etapelor de verificare
- Verificarea compatibilitatii cu sistemele de alimentare potrivite (alimentare cu gaz, alimentare cu apa, alimentare electrica si posibilitatea evacuarii gazelor arse)
- Verificarea etanseatii tuturor sistemelor de alimentare
- Verificarea functionarii sistemelor care asigura reglajul si protectia
- Verificarea parametrilor de intrare in aparat
- Verificarea primei porniri a circuitului, a centralei termice si verificarea modului de functionare a ansamblului

Verificarea in vederea autorizarii I.S.C.I.R. presupune:

- Efectuarea primelor reglaje, corespunzătoare datelor observate in etapa de pornire
- Se efectueaza reverificarea sistemelor de protectie la cald si a functiilor de reglare
- Se verifica tirajul si functionarea centralei termice, dar si modul de evacuare a gazelor arse, sub aspectul etanseatii instalatiei
- Consemnarea in procese-verbale si buletine de masuratori a datelor inregistrate in urma masuratorilor efectuate in timpul verificarilor
- Completarea avizului de functionare a centralei termice
- Completarea declaratiilor prin care beneficiarul isi asuma functionarea centralei termice in acord cu parametrii stabiliti de echipa tehnica, in urma masuratorilor
- Instruirea beneficiarilor cu privire la functionarea centralei si a modului in care trebuie exploatata in mod corect instalatia.

Condiții generale de desfasurare si plata a lucrărilor

Pe parcursul derularii contractului, executantul raspunde de materialele recuperabile rezultate in urma executarii lucrarilor, pana la predarea acestora pe baza unui proces verbal, reprezentantului unitatii beneficiare.

Executantul are obligatia colectarii, transportului si depozitarii deseurilor, ambalajelor si materialelor recuperabile nepreluete de unitatea beneficiara rezultate in urma lucrarilor, in conformitate cu prevederile legislatiei de mediu in vigoare.

Plata prețului contractului se va face de către investitor numai după punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor, care va fi evidențiată prin procese-verbale de punere în funcțiune si autorizarea centralelor termice, conform prevederilor legale în vigoare.

Facturarea se va face separat pentru fiecare obiectiv de investitii si fiecare subunitate beneficiara.

VI. CONDIȚII DE RECEPȚIONARE A LUCRĂRILOR

Receptia se va efectua pe baza situatiilor de lucrari insotite de fise de masuratori detaliate pe instalatii/incaperi.

În cadrul recepției, executantul va prezenta întreaga documentație tehnică care a stat la baza procurării echipamentelor /aparatajelor /materialelor și realizării lucrărilor de montaj, de punere în funcțiune, autorizare, avize /acorduri, proiectul (daca este cazul) pentru verificarea de catre comisie atât scriptic cât și faptic.

După incheierea lucrărilor și finalizarea recepției la terminarea lucrărilor, contractantul va preda investitorului, următoarele documente in limba romana:

- Manualul de utilizare al centralei termice și certificatul acesteia de garantie
- Factura produsului, care atesta achiziția sa
- Procesul-verbal care atesta conectarea centralei termice la instalatia de alimentare cu gaze naturale.
- Autorizația I.S.C.I.R., cu valabilitate de doi ani, care certifica buna functionare a centralei termice si compatibilitatea ei cu sistemele de alimentare (apa, gaz, energie electrica).



Stavros

- Instrucțiunile de instalare, montaj, reglare și exploatare pentru fiecare echipament;
- Documentația de întreținere și reparație pentru echipamente;
- Documentația care a stat la baza realizării lucrărilor (procese-verbale lucrări ascunse, trasare, montare, probe de presiune, spălări ale instalației, etc.);
- Documentația privind recepția și punerea în funcțiune a echipamentelor;
- Alte documente livrate de producătorii /furnizorii echipamentelor (dupa caz);
- Alte documente prevazute de legislația /normele tehnice /standardele /prescripțiile tehnice în vigoare (dupa caz).

Administratorul sau alta persoana desemnata de unitatea beneficiara va verifica executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului .

Situațiile de lucrări vor fi însoțite de documente justificative pentru principalele lucrări puse în opera, din care să reiasă valoarea acestora.

VII. ALTE PRECIZARI

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt minime și obligatorii. Alte date necesare întocmirii ofertei vor fi culese de către ofertanți, din teren, prin vizite la fața locului.

În vederea întocmirii ofertei tehnice și financiare, ofertantul poate vizita locația menționată, pentru stabilirea soluției de montaj și a cantităților de lucrări necesare, înainte de prezentarea ofertei tehnico-economice, cu condiția notificării prealabile cu cel puțin 24 de ore a beneficiarului printr-o adresă scrisă și înregistrată la sediul autorității contractante la adresa menționată în antet.

VIII. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA LA TIMP SAU IN BUNE CONDITII A CONTRACTULUI

Pentru neexecutarea serviciilor la termenele stabilite prin contract sau neplata în termen a facturilor, partile vor datora penalități în condițiile legii.

Forta majora apară de răspundere partea care o invocă, în conformitate cu prevederile legii.

Eventualele litigii între partile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar partea interesată se va adresa instanței competente.

Sef Centru Enache Maria Claudia

Serviciul Achizitii Publice, Tehnic, Urmărire Contracte:

Sef serviciu: Nistor Irina

Întocmit: Marchidanu Constantin

Verificat: Pîrlog Eduard

