



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șoseaua Vestului, nr. 14 – 16
Telefon: 0244-586.100, 511.400, 586.095 Fax: 0244 / 586.148
Web: www.dgaspceph.ro; e-mail: office@dgaspceph.ro
Număr notificare la ANSPDCP 12182

Nr: TA45081/ 07 OCT 2022

APROBAT:
DIRECTOR EXECUTIV:
Bocioaca Alexandru

AVIZAT:
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT:
Berceanu Adriana

CAIET DE SARCINI
privind obiectul de investiții

“Servicii de expertizare tehnică privind rezistența și stabilitatea la Pavilion 55”

1. Introducere

Acest Caiet de sarcini include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va prezenta propunerea tehnică și propunerea financiară pentru prestarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această achiziție.

Direcția Generală de Asistență Socială și protecția Copilului Prahova îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

1.1 Informații despre Autoritatea Contractantă.

Solicitant: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova
Adresa: municipiul Ploiești, Sos. Vestului nr. 14-16, județ Prahova.
Telefon / fax: 0244/586.100, 0244/511.400, 0244/586.095 int 259, 0731 336 879

1.2 Scopul achiziției de servicii

Pentru **Pavilionul 55** din cadrul CRRNPAH Urlati – Urlati, str. Valea Nucetului nr. 117, jud. Prahova:

Servicii de expertizare tehnică de rezistență, stabilitate și elaborare studiu geotehnic, concretizate prin activitatea de identificare și propunere de soluții tehnice pentru consolidarea clădirii, pe baza caracteristicilor reale ale sistemelor constructive, având în vedere faptul că au apărut crăpături în peretii exteriori și interiori.

Rezultatele serviciilor achiziționate vor fi unele dintre documentele-suport utilizate de către autoritatea contractantă în vederea consolidării Pavilionului 55.

2. Obiectul contractului

Obiectul contractului ce urmează a fi atribuit îl constituie efectuarea de către operatorul economic desemnat câștigător, denumit în continuare “prestator”, a serviciilor de expertizare tehnică de rezistență și stabilitate, incluzând și elaborarea studiului geotehnic conform prevederilor legale naționale în vigoare. Prestatorul va realiza/ elabora orice situație/ documentație/ planșă de care are nevoie pentru îndeplinirea responsabilităților ce reies din prezentul caiet de sarcini și care nu a fost pusă la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

Serviciile de expertizare tehnică de rezistență, stabilitate și elaborare studiu geotehnic, vor fi executate în vederea consolidării imobilului menționat.

3. Caracteristici principale ale construcției

Clădirea care pentru care se va face expertizarea tehnică este construită în anul 1938.

Regimul de înălțime al clădirii este Parter+Etaj. Suprafața construită la sol este 470 mp, suprafața desfășurată 850 mp.

4. Descrierea serviciilor solicitate

Serviciile ce vor face obiectul contractului ce urmează a se atribui se referă la imobilul situat în Urlati, str. Valea Nucetului nr. 117 și constau în:

- Servicii de expertiză tehnică în construcții pentru clădirea.
- Studiu geotehnic.

5. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul va propune în cadrul ofertei tehnico-financiare, pentru prestarea serviciilor care fac obiectul caietului de sarcini:

- cel puțin un expert tehnic în construcții clasa A1 atestat MLPAT

Pentru toți experții tehnici nominalizați se vor prezenta în cadrul ofertei copii după autorizări, legitimații și declarații de disponibilitate.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților, prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în propunerea tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractantă.

6. Prezentarea ofertei tehnico-financiare

Oferta tehnico-financiară se va elabora astfel încât să cuprindă toate condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Prețul contractului va fi ferm, în lei. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Raportul de expertiză tehnică va fi întocmit de către expertul tehnic atestat în urma expertizării tehnice a clădirii la acțiuni seismice și va conține o sinteză a procesului de evaluare seismică a clădirii, furnizând și informații care vor fundamenta decizia de încadrare a construcției în clasă de risc seismic. Raportul va fi elaborat conform Codului de proiectare seismică P100-3 în vigoare.

Denumirea serviciilor	Preț în lei fără TVA
Servicii de expertizare tehnică a clădirii	
Studiul geotehnic	
TOTAL	

7. Prevederi legale privind serviciile solicitate

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, modificată prin HG 343/2017;
- HG 925/1995 pentru aprobarea regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- HG 766/1997 privind aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții;
- HG 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;

- Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000".
- Legislație specifică privind protecția mediului;
- Legislație specifică în domeniul construcțiilor și instalațiilor aferente;
- Reglementările europene și naționale relevante incidente în domeniul accesibilizării mediului construit pentru persoanele cu dizabilități;
- Legea nr. 481 din 8 noiembrie 2004 privind protecția civilă;
- Ordonanța nr. 20 din 27 ianuarie 1994 privind punerea în siguranță a fondului construit existent;
- Alte prevederi legale naționale și comunitare, prescripții tehnice (normative, stasuri, instrucțiuni, coduri de proiectare, standarde etc.), directive europene etc. pe care prestatorul le consideră necesare și aplicabile pentru întocmirea tuturor documentațiilor de proiectare și execuție, precum și a documentelor ce fac obiectul contractului.

Notă: Legislația utilizată va fi cea în vigoare la data întocmirii documentațiilor. În cazul în care se vor constata neconcordanțe între prevederile caietului de sarcini și cele ale normelor legale în domeniu, prestatorul este obligat să le respecte pe cele din urmă, după o prealabilă notificare a beneficiarului.

8. Durata contractului

Termenul de prestare a serviciilor și de predare a documentelor elaborate este **de 30 zile** de la data semnării contractului de servicii. Nu este necesar ca autoritatea contractantă să emită un ordin de începere pentru serviciile solicitate.

9. Predarea documentelor rezultate ca urmare a prestării serviciilor. Recepția serviciilor

Raportul de expertiză tehnică se va elabora și prezenta astfel:

- 3 exemplare originale pe suport de hârtie;
- 2 exemplare pe suport electronic care va cuprinde toată documentația; fișierele vor fi prezentate în formate uzuale, ușor accesibile (exemplu: pdf, excel, word), iar ridicarea topografică în format .DWG. Raportul de expertiză tehnică va include toate anexele și informațiile prevăzute în metodologiile și reglementările în vigoare la data elaborării.

Studiul geotehnic se va elabora și prezenta astfel:

- 3 exemplare originale pe suport de hârtie;
- 2 exemplare pe suport electronic care va cuprinde toată documentația; fișierele vor fi prezentate în formate uzuale, ușor accesibile (exemplu: .pdf, excel, word). Studiul geotehnic va include toate anexele și informațiile prevăzute în metodologiile și reglementările în vigoare la data elaborării.

Recepția documentelor și a serviciilor prestate va avea loc la sediul Autorității contractante, pe bază de proces verbal de recepție.

Precizări finale

Înainte de depunerea ofertelor, se recomandă vizitarea de către ofertanți a amplasamentului, pentru a evalua toate condițiile care ar putea influența oferta, inclusiv documentele tehnice disponibile ale clădirii aflate în posesia autorității contractante.

Intenția de vizitare a amplasamentului se comunică autorității contractante în timp util, prin transmiterea unei solicitări scrise sau telefonic la sediul autorității contractante.

Sef Centru Catrinescu Cristina

Serviciul Achizitii Publice, Tehnic, Urmărire Contracte:

Sef serviciu: Gheorghe Ramona

Intocmit: Marchidanu Constantin

Verificat: Pirlog Eduard