



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șos. Vestului, nr.14-16
Telefon: 0244-586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244-586.148
Web: www.dgaspcph.ro ; e-mail: office@dgaspcph.ro
Numar notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

DIRECȚIA GENERALĂ DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI PRAHOVA

Nr. 183420 din 26.01.2023

**CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚA PENTRU PERSOANE ADULTE CU
HANDICAP LILIEȘTI-BAICOI**
STR.Înfratirii Nr. 124

Tel/fax:0244/260691,0244/262840 email: e-mail:cialiliestibaicoi@dgaspcph.ro

**APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
Alexandru-Ion BOCIOACA**



Nr. Inreg.:371 /25.01.2023

RAPORT ACTIVITATE - C.I.A.P.A.H. Liliesti –Baicoi

ANUL 2022

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Handicap Liliesti Baicoi a functionat ca institutie de asistență socială de tip rezidențial pentru persoane adulte cu handicap, serviciu public fără personalitate juridică în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova din cadrul Consiliului Județean Prahova.

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Handicap Liliesti – Baicoi a fost înființat prin Ordinul Ministrului Muncii nr. 330 / 13.10.1969, situat în orașul Baicoi, cartier Liliesti, str. Înfratirii, nr. 124, județul Prahova, având ca patrimoniu în administrare clădirile și terenul aferen, date prin Decizia Consiliului Local al orașului Baicoi nr.110/26.10.2016., pe perioada nedeterminată.

Capacitatea centrului a fost aprobată prin dispoziția Director Executiv al D.G.A.S.P.C. Prahova nr. 238 / 15.04.2010, fiind stabilită la 103 de locuri de cazare.

Centrul are și aplică un **Regulament de Organizare și Functionare, Regulament Intern și Codul de Conduita al Personalului contractual**, care a fost actualizat, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Prahova, privind reorganizarea activității D.G.A.S.P.C. Prahova.

În Regulamentul de Organizare și Functionare sunt cuprinse următoarele elemente: principiile care stau la baza activității, structura de organizare și functionare, atribuțiile șefului de centru, coordonatorului de personal de specialitate, și ale personalului cu funcții de execuție, drepturile și obligațiile beneficiarilor, surse de finanțare, etc. Personalul angajat în C.I.A.P.A.H. Liliesti - Baicoi, a luat la cunoștință despre conținutul Regulamentului de Organizare și Functionare, dar și despre Regulamentul de Organizare Internă prin informările periodice organizate. Documentele cu caracter informativ sunt afișate la loc vizibil și pot fi consultate de către beneficiari și / sau de către reprezentanții legali.

Toate documentele elaborate sunt revizuite periodic în concordanță cu legislația, necesitățile și resursele centrului (Regulamentul de Ordine Interioară, Manualul de proceduri, Ghidul beneficiarului, Regulamentul de Organizare și Functionare, etc.).

În ceea ce privește serviciile externalizate, acestea au fost concretizate prin contracte de prestări servicii medicale cu specialiști (psihiatrie, medicina muncii, preluare deseuri periculoase, servicii și programare calculatoare, mentenanță, etc.).

Prin: - Ordinul nr. 1.887 din 15 septembrie 2016 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora și aprobarea Metodologiei de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora, nivelul contribuției lunare a fost stabilit la valoarea de **900 lei** lunar, în vederea calculării contribuției datorate de către beneficiari. Toți beneficiarii provin din județul Prahova.

- Ordinul 623/2017 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice, cu Metodologiei de stabilire a nivelului contribuției lunare de

întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora;

-Ordinul 898/2022 pentru modificarea și completarea Metodologiei de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora, aprobată prin Anexa la Ordinul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr.1887/2016.

-În conformitate cu OUG 51/2017 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoanele adulte cu handicap sau susținătorii acestora, s-au întocmit angajamente legale de plată, așa cum se specifică în metodologia de stabilire a nivelului contribuției lunare.

Nivelul minim al alocației zilnice de hrană pentru anul 2022, este aplicat în centru în conformitate cu H.G nr. 903/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice privind consumurile colective în instituțiile publice de asistență socială care stabilește nivelul alocației zilnice de hrană în lei/zi și persoana la 16.60 lei pentru instituțiile de asistență socială pentru persoane cu dizabilități, până la data de 23.05.2022 când prin Legea nr. 143 din 20.05.2022 pentru modificarea și completarea art.129 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor, M.O.nr. 502 /23.05.2022 modifică alocația de hrană la 22 lei/zi de persoană.

La internare, beneficiarii centrului care achită contribuția de întreținere, semnează angajament de plată întocmit în trei exemplare, din care un exemplar se atașează la dosarul beneficiarului, un exemplar se transmite persoanei obligate la plată contribuției de întreținere, după caz și ultimul exemplar la Casa de Pensii aferentă .

Planificarea activității se efectuează în concordanță cu resursele existente , numărul de beneficiari, proceduri, strategii de dezvoltare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova ce conțin descrierea activității ce urmează să se desfășoare și perioada de realizare a acestora, dar și de problematicile identificate la nivelul centrului.

Se asigură comunicarea permanentă cu instituții sau organizații ce desfășoară activități de asistență socială (centre rezidențiale pentru adulți aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Prahova). Controlul intern privind organizarea și funcționarea centrului se asigură permanent de

Stocurile de consumabile, alimente, medicamente si apa conform normelor legale in vigoare se actualizeaza permanent. Serviciile oferite corespund misiunii si obiectivelor institutiei fiind in concordanta cu legislatia in vigoare si sunt in conformitate cu avizul acordat de Autoritatea Nationala pentru Persoane cu Handicap.

Procesul de acordare a serviciilor sociale cuprinde urmatoarele etape principale, respectate de centru rezidential si anume :

- Evaluare initiala la 5 zile de la admitere si evaluarea cel putin o data la un an, cu intocmirea Fisei de evaluare;
- Elaborarea Planului personalizat cu revizuire la 6 luni si ori de cate ori este nevoie;
- Fisa de monitorizare completata de managerul de caz, lunar in urma discutiilor purtate cu specialistii implicati;
- Fisa beneficiarului in care sunt stipulate cel putin 4 dintre activitatile efectuate zilnic cu beneficiarul;
- Fisa de suspendare/incetare de acordare a serviciilor de asistenta sociala conform standardelor legale in vigoare;

Serviciile oferite in centrul rezidential raspund si acopera nevoile identificate ale beneficiarilor cu respectarea drepturilor legale: admitere, gazduire, alimentatie, informare ,evaluare si planificare ,informare si consiliere sociala/servicii de asistenta sociala, consiliere psihologica, abilitare/reabilitare ingrijire si asistenta ,deprinderi de viata independenta pentru: cognitie, comunicare, abilitati zilnice, mobilitate ,autoangrijire, autogospodarire, de interactiune ,pentru munca, suport de luarea unor decizii, integrare si participare sociala si civica ,respectarea drepturilor beneficiarilor, managementul situatiilor de risc etc. Activitatea centrului a fost verificata de foruri abilitate : DGASPC Ph, DSP Ph, DSV Ph, ITM Ph, fara a fi sesizate abateri de la normele impuse, de cadrul legislativ in vigoare.

Solicitarile de admitere in centrele rezidentiale se inregistreaza conform prevederilor legale in vigoare, la registratura D.G.A.S.P.C. Prahova, acestea sunt analizate de catre Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, si este emisa Dispozitie ,pe baza careia se efectueaza admiterea beneficiarului.

Serviciile oferite in centru sunt cunoscute / promovate la nivelul comunitatii locale prin organizarea anuala a actiunii,, Ziua Portilor Deschise", ocazie cu care centrul poate fi vizitat de catre autoritatile publice si private, parteneri, orice persoana fizica. De asemenea

informatii privind serviciile oferite de centru se regasesc pe site-ul D.G.A.S.P.C. Prahova.

Evidenta beneficiarilor serviciului este tinuta prin completarea in Registrul beneficiarilor, existand o evidenta clara in acest sens.

Structura de personal a centrului a fost definita in ultima organigrama si statul de functii aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Prahova nr. 316/23.12.2021, avand 103 de posturi din care 2 de conducere si de 101 de executie.

Organigrama prezinta urmatoarele posturi:103 prevazute- 9 vacante

- Sef centru - 1 post-1 post vacant
- coordonator personal de specialitate- 1 post
- medic - 2 post – 1 post vacant
- inspector de specialitate - 7 posturi – 2 posturi vacante
- referent - 1 post
- magaziner - 1 post
- muncitor necalificat bucatarie -1 post- 1 post vacant
- bucatar - 1 post
- infirmier - 36 posturi
- asistent recuperare balneofizioterapie - 1 post
- tehnician asistenta sociala- 1 post
- kinetoterapeut - 1 post
- instructor ergoterapie - 2 posturi
- psiholog - 2 posturi -1 post vacant
- instructor educatie - 2 posturi
- asistent social - 2 posturi - 1 post vacant
- asistent medical - 17 posturi
- asistent de farmacie – 1 post
- ingrijitori - 8 posturi- 2 posturi vacante
- muncitori necalificati - 1 post
- muncitori calificati bucatarie- 5 posturi
- muncitor calificat instalator- 1 post
- muncitor calificat electrician- 1 post
- muncitor calificat lacatus- 1 post
- sofer - 1 post
- spalatorecasa - 4 posturi-1 post vacant
- muncitor calificat lenjer - 1 post

Activitatea centrului a fost coordonata de seful de centru ,de profesie psiholog clinician ,licentiat in psihologie-sociologie , absolvent din anii 2008-2009 de 2 mastere post-universitare, unul de management sanitar la Universitatea de medicina Sibiu si psihologie judiciara si victimologie la Universitatea Spiru Haret- Bucuresti, cu experienta de 23 ani in domeniul social.

Institutia noastra a derulat impreuna cu Primaria orasului Baicoi un proiect finantat din fonduri europene:

„ Reabilitarea / modernizarea si echiparea specifica a Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Handicap Liliesti Baicoi” proiect derulat pe parcursul anului 2010 - 2016, care a fost finantat prin Programul Operational Regional Axa 1 – „Sprijinirea dezvoltarii durabile a oraselor - poli urbani de crestere” D.M.I. 1.1. – „ Planuri Integrate de dezvoltare urbana – Planul integrare de dezvoltare Urbana” al Polului de Crestere Ploiesti Prahova. In anul 2011 s-au depus clarificarile cerute de Agentia pentru Dezvoltare Sud Muntenia. La data de 12.12.2011 s-a facut „ Raportul de vizita la fata locului cu propunerea „ se recomanda incheierea contractului de finantare” si proiectul tehnic. Prin aceasta investitie se urmareste imbunatatirea conditiilor de cazare in camere de doua si trei persoane, construirea unor circuite functionale, dotarea cu lifi pentru imbunatatirea accesului la etajul I , modernizarea instalatiilor sanitare, electrice, etc.

Prin semnarea Procesului –Verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 25597/12.10.2016 s-au finalizat lucrarile proiectului, pentru care la finalul lunii octombrie 2021 s-a efectuat receptia finala a proiectului mai sus amintit.

Prin Hotararea Consiliului Local al Orasului Baicoi, judetul Prahova s-a aprobat darea in administrare a imobilului teren si suprafata de 7165 mp si a constructiilor C1 (D+P+1E), C2 (D+P), C4 (P), C5 (P), C6 (P+1E/M) situate in oras Baicoi strada Infratirii, nr. 124, constructii ce au fost reabiliate in urma implementarii proiectului.

Obiectivele specifice prevazute in proiect :

- re compartimentari ale spatiilor existente cu rigips si dotarea cu grupuri sanitare, pentru fiecare dormitor;
- reabilitarea instalatiilor termice, electrice, sanitare, incalzire, ventilatie si climatizare locala;
- inlocuirea tamplariei existente cu elemente noi din P.V.C.;

- realizarea unui sistem termoizolant corespunzator pentru întreaga clădire;
- reabilitarea instalatiei de telefonie , T.V. cablu si radiofonie ;
- modernizarea cailor de acces si amplificarea gradului de accesibilitate;
- montarea unui sistem de asigurare a apei calde si de incalzire prin intermediul surselor neconventionale de energie - panouri solare;
- dotarea cu mobilier si echipamente necesare pentru prelucrarea produselor alimentare, prepararea hranei si pentru sala destinata spalatorii;
- extinderea capacitatii centralei termice prin montarea unor echipamente suplimentare capabile sa asigure un randament termic optim.;
- extinderea constructiei existente prin adaugarea unui nou corp cu regimul de inaltime P + 1, corp cxe va fi denumit C 6.
Clădirea nou adăugată are 19 saloane cu grup sanitar si logie comun pentru 2 saloane.
- instalarea unui lift pentru persoanele la clădirea veche si a unei platforme de ridicare la etaj a beneficiarilor;
- toate saloanele sunt amenajate pentru o capacitate de 3 paturi;
- mobilierul si finisajele asigura un ambient asemanator habitatului familial.

La finalizarea proiectului C.I.A.P.A.H. Liliesti , este unul din cele mai moderne institutii de servicii sociale din tara.

Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu HandicapLiliesti Baicoi, ofera servicii sociale, in regim rezidential, in baza unor strategii de management de caz personalizat centrat pe fiecare rezident, printr-o abordare comprehensiva, in functie de nevoile beneficiarilor de servicii sociale:

- comunicare interpersonală;
- munca in echipa multidisciplinara;
- dezvoltarea personala si formarea profesionala continua;
- stabilirea planului personalizat specific stimulării si recuperării persoanei asistate;
- recuperare prin activitati terapeutice - ocupationale (floricultura, artterapie, dansterapie, ludoterapie.. etc);
- participare la ingrijirea beneficiarului;
- urmarirea respectarii drepturilor si interesului beneficiarului;
- participarea la evaluarea beneficiarului;
- participarea la aplicarea planului personalizat de servicii;
- dezvoltare deprinderilor de autonomie personala si sociala adresata persoanei asistate;

- supravegherea / reintegrarea beneficiarului în familie și în comunitate;
- tuturor beneficiarilor și aparținătorilor le este aplicat Chestionarul de satisfacție și nu s-au sesizat nemulțumiri ;
- dezvoltarea atitudinii pozitive a beneficiarului față de sine și față de mediu.
- suport și îndrumare în luarea deciziilor;
- dezvoltarea deprinderilor de cognitie, îngrijire, viață independentă etc.

Prezentare date comparative:

1. Servicii de protecție și asistență personalizată, dinamică lunară (ianuarie 2022 – decembrie 2022), comparativă a numărului de locuri ocupate :

Nr. crt.	Reper	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
1	Nr. rez.	97	95	96	98	98	98	98	100	96	96	99	97

Numărul mediu de rezidenți ai C.I.A.P.A.H. Liliesti-Baicoi în anul 2022 a fost de 120.

2. Situația rezidenților din CIAPAH Liliesti Baicoi, care au domiciliu legal în județul Prahova din România înregistrați pe anul 2022: 120

Nr. crt.	Reper	<u>Județul Prahova 2020</u>	<u>Județul Prahova 2022</u>
1	Nr. mediu rez. 120	<u>100%</u>	<u>100%</u>

3. Numărul de rezidenți care au beneficiat de servicii medicale de specialitate (consultatii/internari), în afara centrului în sistemul de asigurări de sănătate Prahova pe anul 2022:

NR.CRT	CONTROALE DE SPECIALITATE:	NR.
1	UROLOGIE	10
2	DERMATOLOGIE	4
3	RECUPERARE	720
4	CHIRURGIE	23
5	INTERNE	49
6	PSIHIATRIE	830
7	ORTOPEDIE	2
8	BOLI DE NUTRITIE	32
9	OFTAMOLOGIE	14
10	INFECTIOASE	0
11	NEUROLOGIE	19
12	PNEUMOLOGIE	6
	TOTAL CONTROALE SPECIALITATE	1709
13	MEDICI DE FAMILIE	1200
	TOTAL	4586

NR.CRT	INTERNARI	NR.
1	BOLI INTERNE	18
2	NEUROLOGIE	6
3	ORTOPEDIE	5
4	GASTROENTEROLOGIE	3
5	CHIRURGIE	4

4. Situatia statistica a manoperelor si tehnici medicale aplicate rezidentilor C.I.A.P.A.H. Liliesti Baicoi de catre personalul medical pe anul 2022:

NR.CRT	TRATAMENTE APLICATE	NR.
1	INJECTII ID	580
2	INJECTII IM	1280
3	INJECTII IV	1390
4	INJECTII SC	490
5	PERFUZII	1640
6	PUNCTII VENOASE	1200
7	GLICEMII	950
8	PANSAMENTE	2260
9	APLICATII UNGUENTE	2130
10	APLICATII PLASTURI TRANSDERMICI	490
11	BADIJONARI	860
12	SONDAJE VEZICALE	160
13	PRISNIT	170
14	EKG	180
15	APLICATII INTRARECTALE	30
16	TAMPONAMENTE NAZALE	20
17	CLISMA EVACUATOARE	60
18	TEST SARCINA	4
19	MASURAREA GREUTATII	98
20	TAPOTAJE	4300
21	RECUPERARE BFT	1600
	TOTAL	19892

5. Examine paraclinice:

NR.CRT	EXAMENE PARACLINICE	
1	ANALIZE DE LABORATOR	240
2	TOMOGRFII	4
3	ECOGRAFII	20

1	SOLICITARI UPU	40
---	----------------	----

6.Examene medic de familie:

<i>NR.C RT</i>	<i>EXAMENE MEDIC FAMILIE</i>	<i>NR.</i>
1	EXAMENE MEDIC DE FAMILIE	1176

7.Situatia numarului total zile institutionalizare pe perioada studiului, anul 2022

Nr. crt.	Repere studiate	Indice numeric
1	Nr. total rezidenti pe anul 2022	120
2	Nr. total zile institutionalizare	35969
3	Nr. zile institutionalizare / rezident	299.74

8. Rezidenti reintegrati din CIAPAH Liliesti Baicoi pe perioada studiului .

-0 - persoane au fost reintegrate in familie in anul 2022

9.Situatia rezidentilor neplatitori / platitori de contributie de intretinere comparativa din CIAPAH Liliesti Baicoi, pe anul 2022

Nr. crt.	Periodicitatea	Nr. total lunar	Nr. neplatitori	Nr. platitori	Nr. platitori integral
1	Ianuarie 2022	97	57	40	22
2	Februarie 2022	96	56	40	22
3	Martie 2022	95	55	40	22
4	Aprilie 2022	97	57	40	22
5	Mai 2022	99	59	40	22

6	Iunie 2022	99	57	42	22
7	Iulie 2022	100	58	42	23
8	August 2022	99	57	42	21
9	Septembrie 2022	97	55	42	20
10	Octombrie 2022	96	52	44	21
11	Noiembrie 2022	98	54	44	22
12	Decembrie 2022	98	54	44	22

10. Situatia intrarilor si a iesirilor rezidentilor pe perioada studiului in CIAPAH Liliesti Baicoi 2022:

Nr. crt	Nr. internari	Nr. decese	Nr. externari	Nr. transfer
1	23	22	0	1

11. Diagrama deceselor :

NR. CRT	INDICE URMARI T	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
1	NUMAR DECESE	18	19	18	28	21	31	21	25	28
	INDICE URMARI T	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
		32	20	20	25	13	14	12	7	27
	NUMAR DECESE	2018	2019	2020	2021	2022				
		20	17	27	16	22				

12. Numarul de cazuri reevaluate de catre Comisia Judeteana de Incadrare a Persoanelor Adulte cu Grad de Handicap Ploiesti = 10 cazuri

Numar cazuri evaluari pensii invaliditate = 1 caz

Numar cazuri stabilire curatela = 1 caz (+ 4 DOSARE RESPINSE / VID LEGISLATIV)

REALIZARI IN ACORDAREA SERVICIILOR SI A CRESTERII STANDARDELOR ACESTORA:

1. S-a realizat achizitionarea aparaturii medicale care creste standardul serviciilor medicale si a terapiilor de ingrijire acordate beneficiarilor institutionalizati:termometre electronice,aparate EKG,concentrator .
2. S-a mentinut asigurarea controalelor medicale de specialitate conform programelor nationale decontate de CASS Prahova,controale pe afectiuni cronice- in regim gratuit ,in urma carora s-a eliberat Scrisoare Medicala, pe baza careia medicul de familie la care este inscris fiecare beneficiar ,a eliberat reteta lunara cu tratamentul prescris de medicul specialist .
3. S-a mentinut Protocolul de Colaborare cu Serviciul de Ambulanta Prahova, prin care se asigura transportul beneficiarilor cu probleme locomotorii, diagnosticati cu afectiuni cronice, catre si de la institutiile medicale arondate Sistemului de Sanatate Public din reteaua Ministerului Sanatatii, in care au fost asigurate controalele de specialitate .
4. S-au mentinut si efectuat demersurile in vederea asigurarii sondelor urinare,condoamelor urinare, pe baza Programelor Nationale decontate prin CASS Prahova, care au fost asigurate pe baza acestor demersuri, pentru fiecare beneficiar purtator de sonda, in urma aprobarii dosarelor personale ale fiecarui pacient pentru care s-a solicitat acest serviciu,protezarea gratuita a 2 beneficiari diagnosticati cu amputatie membru inferior,carucioare rulante
5. S-au efectuat analize de laborator si investigatii medicale decontate de CAS Ph, prin emiterea de Bilete de Trimitere Recoltari si Bilete de Trimitere Controale in numar semnificativ, pe baza serviciilor de medicina de familie,cu respectarea masurilor de preventie Covid -19.
6. S-au luat toate masurile de preventie Covid -19 impuse de normele legale in vigoare ,cu respectarea circuitelor,amenajarilor de izolare pacienti Covid-19 pozitivi ,testare periodica a angajatilor centrului si a beneficiarilor institutionalizati,vaccinarea angajatilor si a beneficiarilor care au consimtit la efectuarea acestei imunizari, s-au asigurat materialele dezinfectante si de curatenie ,necesare respectarii normelor igienico-sanitare de preventie admise.

7. S-a aplicat conform MTD emisa de CNCSTBT testarea beneficiarilor si angajatilor .
8. Efectuarea testarii gratuite a beneficiarilor in cadrul Programului National de depistare timpurie a cancerului de colon.
- 9.Asigurarea la nivelul centrului a supravegherii video prin montarea Sistemului de Supraveghere video conform Ordin 82 /2019.
- 10.Asigurarea pazei obiectivului conform Raportului de Evaluare si Tratare a Riscurilor la Securitatea Fizica nr. Inreg.:4762 /14.10.2022
- 11.Efectuarea la nivelul centrului a evaluarii si tratarii riscurilor la securitatea fizica concretizata prin Raportul de Evaluare si Tratare a Riscurilor la Securitatea Fizica nr. Inreg.:4762 /14.10.2022
- 12.S-a efectuat conform normelor legale in vigoare mentenanta instalatiilor si utilajelor existente la nivelul centrului.

Stabilirea cerintelor de pregatire profesionala s-a realizat in stransa corelatie cu obiectivele organizationale. Pregatirea profesionala a personalului a vizat stabilirea cunostintelor care sunt necesare angajatilor in vederea indeplinirii in mod eficient a sarcinilor de serviciu . Din analiza fiselor de evaluare a performantelor profesionale individuale se identifica nevoile de formare profesionala continua a personalului.

Centrul are intocmit un Plan de masuri in care sunt cuprinse masuri cu caracter permanent referitoare la perfectionarea continua a personalului angajat, obiectivele pregatirii profesionale si categoriile de personal ce urmeaza sa participe la cursuri. Evaluarea performantelor profesionale individuale pentru personalul angajat in structura centrului, s-a realizat tinand seama de evaluarea performantelor profesionale individuale pentru personalul angajat pe baza criteriilor generale stabilite conform Legii 53/2003, art.40, alin.1 (f), Legii 153/2017, art. 8.

In bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2022 au fost prevazute fonduri destinate cursurilor de formare / perfectionare, in suma de 9650 lei, acestea fiind insuficiente personalului angajat.

Finantarea Serviciului

Bugetul C.I.A.P.A.H. Liliesti-Barcoi este constituit din subventii de la bugetul local, respectiv de la Consiliul Judetean Prahova, iar totalul creditelor deschise in anul 2022 au fost alocate astfel:

-mii lei-

	Program an	Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
Total cheltuieli	8760004	1942828	2190848	2110119	2516209
Cheltuieli de personal	7139731	1684260	1870915	1775096	1809460
Cheltuieli materiale	1582124	258568	319933	335023	668600
Alte cheltuieli	0	0	0	0	0
Cheltuieli de capital	38149	0	0	0	38149

Totalul platilor efectuate au fost in suma de: 8.760.004 lei, din care:

- cheltuieli de personal: 7139731 lei;
- cheltuieli privind bunurile si serviciile: 1582124 lei;
- alte cheltuieli: 0 lei;
- cheltuieli de capital lei: 38149 lei;

In anul 2022, institutia noastra a beneficiat de sponsorizari in bunuri materiale in suma totala de **80.265 lei**, din care:

- o alimente: 30188 lei;
- o materiale de intretinere si servicii: 283 lei;
- o materiale curatenie : 9846 lei;
- o medicamente: 11736 lei;
- o materiale sanitare: 302 lei;

- echipament beneficiari: 0 lei;
- lenjerie si accesorii: 0 lei;
- alte obiecte inventar: 26869 lei;
- dezinfectanti : 1041 lei.

Parteneri in vederea realizarii si solutionarii problematii rezidentilor Prahova;

- C.J. Prahova;
- D.G.A.S.P.C. Prahova;
- C.J.A.S.S.Prahova;
- DSP Prahova;
- Comisia Judeteana de Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap Ploiesti;
- Comisia de expertiza Prahova;
- IML Prahova ;
- DJP Prahova;
- Casa Judeteana de Pensii Prahova;
- Casa Locala de Pensii Campina;
- Spitalul Judetean de Urgenta Ploiesti;
- Spitalul Municipal Shuller Ploiesti;
- Spitalul Boldescu Ploiesti;
- Spitalul Voila Campina;
- Spitalul Orasenesc Baicoi;
- Policlinica Campina;
- Policlinica CINA Ploiesti;
- CMI Dr. Savu Angelica;
- CMI Dr. Stan Iosefina;
- CMI Dr. Ossebi Daniela;
- CMI Dr. Parvu Lorena;
- CMI Dr. Preda Monica;
- CMI Dr. Drileca Dorina;
- Politia Judeteana Prahova;
- Politia Baicoi Serviciul S.P.U.P;
- Primariile localitatilor arondate judetului Prahova;
- Cabinete de specialitate din reseaua MS (boli nutritie, neurologie, boli interne, cardiologie, oftalmologie, dermatologie nefrologie, urologie, ortopedie, oncologie, pneumologie, endocrinologie, chirurgie, chirurgie vasculara etc);
- Firme autorizate de asigurare a dispozitivelor medicale ;

- Protoieria Campina;
- Penitenciarul Ploiesti;
- Farmacii;
- ┘ Scoala Gimnaziala Profesor Nicolae Simache Ploiesti
- Liceul Tehnologic Baicoi;
- Gradinita Mish- Mash Baicoi

Obiective Generale ale Centrului de Ingrijire si Asistenta Liliesti Baicoi pe urmatoorii ani :

- Respectarea Ordinului 82/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati;
- Respectarea si aplicarea metodei managementului de caz in protectia persoanelor adulte cu handicap potrivit Standardelor specifice minime obligatorii de calitate ;
- Cresterea calitatii serviciilor sociale prestate in cadrul centrului in concordanta cu bugetul existent;
- Respectarea si implementarea Planului de restructurare aprobat de ANDPDCA la finalul anului 2021;
- ┘ Sustinerea si promovarea organizarii si dezvoltarii unei retele de asistente personale profesioniști pentru persoane cu handicap;
- Sustinerea si promovarea dezvoltarii unor servicii de ingrijire la domiciliu a persoanelor cu dizabilitati aflate in situatii de dificultate si a unor programe de sprijin financiar/material;

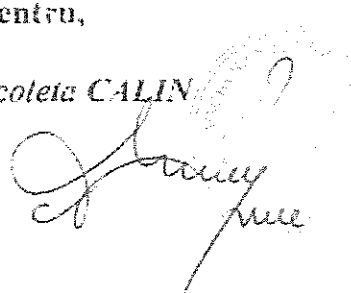
Dificultati in obtinerea obiectivelor pe perioada studiului (2022):

- Supraancarcarea cu sarcini a personalului existent;
- Imposibilitatea familiilor, de a aborda o solutie alternativa viabila in scopul dezinstitutionalizarii persoanelor adulte institutionalizate ,cu asigurarea reintegrarii in familia de provenienta si respectarea drepturilor ce decurg din aplicarea normelor legale in vigoare ;

- Vid legislativ o mare parte a anului , in ceea ce priveste stabilirea discernamantului , pentru beneficiarii diagnosticati cu patologie care impune stabilirea discernamantului si care nu au aparinatori, rude sau reprezentant conventional,care ar putea dobandi calitatea de reprezentanti legali /tutori ;
- Incheierea in numar mic a parteneriatelor cu autoritățile locale și ONG-uri pentru înființarea și dezvoltarea serviciilor oferite la domiciliu de echipe mobile;
- Acordarea de sprijin consiliilor locale și O.N.G.-urilor, în vederea evaluării, monitorizării și prestării de servicii la domiciliu, pentru comunitățile cu un număr mare de persoane adulte cu handicap;
- Sprijinirea autorităților publice locale și a O.N.G.-urilor în accesarea liniilor de finanțare necesare pentru înființarea centrului de tip respiro/ centrelor de zi;

Sef Centru,

Claudia -- Nicoleta CALIN

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Claudia -- Nicoleta CALIN', is written over a faint circular official stamp. The signature is fluid and cursive.