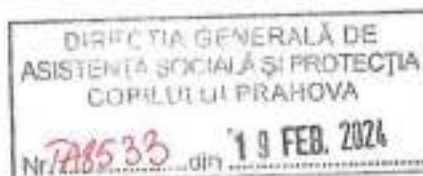


ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16,
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148
Web: www.copilprahova.ro; e-mail: copil@copilprahova.ro, dgaspcph@yahoo.com
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE FÎNTÎNELE

Nr. 1191 / 12.02.2024



RAPORT DE ACTIVITATE
01.ianuarie – 31.decembrie 2023

1. Scurtă prezentare a complexului; Organizare și atribuții:

Datele de identificare ale Complexului de Servicii Comunitare Fîntînele sunt:

- adresa: Comuna Fîntînele, Str. Șoseaua Bozieni, Nr. 6, județul Prahova;
- telefon: 0344-880105 / 0767473816
- adresa mail: cscFîntînele@dgaspcph.ro / crpvpfintinele@yahoo.com;

Complexul de Servicii Comunitare Fîntînele (CSC Fîntînele), este unitate publică fără personalitate juridică, înființată prin Hotărâre a Consiliului Județean Prahova, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, care asigură aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități și este alcătuit din două componente:

- **Centrul Rezidențial pentru Persoane – Vârstnice Pensionari Fîntînele (C.R.P.V.P.)**, este unitatea publică fără personalitate juridică, înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Prahova nr. 313/23.12.2021, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, care asigură aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției persoanelor vârstnice-pensionari, cu o capacitate de 14 locuri.
- **Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități al Complexului de Servicii Comunitare Fîntînele (C.Ab.R.P.A.D.)**, este instituția publică fără personalitate juridică, înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Prahova nr. 312/23.12.2021, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, care asigură aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități; cu o capacitate de 36 locuri.

Serviciul social " Centrul Rezidențial pentru Persoane Vârstnice – Pensionari Fîntînele", cod serviciu social 8730 CR-V-I, este înființat și administrat de furnizorul Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, deține Licență de Funcționare Seria LF Nr. 8087 a fost emisă Licența de funcționare, seria LF nr 0011049, eliberată la data de 25.05.2023, valabilă până la data de 06.07.2027. În urma demersurilor făcute a fost emisă Autorizația Sanitară de Funcționare Nr.111 / 11.05.2023, de asemenea, a fost emis Document de Înregistrare Sanitară Veterinară și pentru siguranța alimentelor VA-Nr. 9801 din 21.04.2023. Componenta are o capacitate de 14 locuri, având internați 14 beneficiari.

Scopul serviciului

Scopul serviciului social **Centrul Rezidențial pentru Persoane Vârstnice – Pensionari Fîntînele** este asigurarea condițiilor corespunzătoare de asistență și îngrijire medicală, îngrijire personală, supraveghere, socializare, recuperare și reabilitare, suport emoțional, activități de ergoterapie și de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică persoanelor vârstnice, pensionari, aflate în situații de dificultate sau în risc de excludere socială.

Serviciul Social „**Centrul Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - Pensionari**” din cadrul **Complexului de Servicii Comunitare Fîntînele** funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Principalele obiective ale centrului sunt:

- a) să asigure persoanelor vârstnice îngrijite maximum posibil de autonomie și siguranță;
- b) să ofere condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea persoanei vârstnice;
- c) să permită menținerea sau ameliorarea capacităților fizice și intelectuale ale persoanelor vârstnice;
- d) să stimuleze participarea persoanelor vârstnice la viața socială;
- e) să faciliteze și să încurajeze legăturile interumane, inclusiv cu familiile persoanelor vârstnice;
- f) să asigure supravegherea și îngrijirea medicală necesară, potrivit reglementărilor privind asigurările sociale de sănătate;
- g) să prevină și să trateze consecințele legate de procesul de îmbătrânire.

Misiunea Centrului Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - Pensionari este aceea de a asigura beneficiarilor:

- cazarea, hrană, echipamentul și condițiile igienico – sanitare necesare protecției speciale a beneficiarilor, în funcție de nevoile și de caracteristicile fiecăruia;
- paza și securitatea beneficiarilor;
- protecția și asistența în cunoașterea și exercitarea drepturilor lor;
- de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate;
- de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia;
- accesul la informație, cultură;
- un program adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților;
- socializarea beneficiarilor, dezvoltarea relațiilor acestora cu comunitatea;
- participarea beneficiarilor la activități recreative de grup și la programe individualizate, adaptate nevoilor și caracteristicilor lor;
- activități de îngrijire, abilitare-reabilitare, recreere-socializare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, cât și a unor activități de sprijin, consiliere,
- asigură beneficiarilor consiliere;

- asigură furnizarea serviciilor sociale în interesul beneficiarului și în baza contractului încheiat cu acesta, sau cu reprezentantul legal, după caz;
- asigură întreținerea și folosirea eficientă a bazei materiale și a bunurilor din dotare;
- întocmește programe și proiecte proprii care să asigure creșterea calității activității, potrivit politicilor și strategiilor naționale, județene și locale;
- acordă sprijin și asistență de specialitate în vederea prevenirii situațiilor care pun în pericol siguranța beneficiarilor;
- dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații, instituții și orice alte forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, în vederea diversificării serviciilor sociale furnizate;

Beneficiarii serviciilor oferite de "Centrul Rezidențial pentru Persoane Vârstnice – Pensionari Fîntînele "sunt: persoane vârstnice, pensionari, care se încadrează în una din situațiile de mai jos:

- a) nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- b) nu are locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- c) veniturile proprii nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;
- d) nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată;
- e) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

Admiterea și acomodarea în cadrul centrului

S-a beneficiat de serviciile și activitățile desfășurate în cadrul centrului adaptate nevoilor individuale de îngrijire, educație, socializare, stabilite printr-o evaluare inițială. Beneficiarii sunt sprijiniți să se integreze în cadrul centrului. Fiecare a beneficiat la admitere de un program de acomodare. Acomodarea în noul mediu s-a petrecut treptat, prin atragerea beneficiarului în activitățile desfășurate în centru și crearea unui climat atractiv, personalizarea spațiului.

Menținerea legăturilor cu familia și alte persoane importante sau apropiate

Beneficiarilor din centru li se oferă sprijin concret și sunt încurajați să mențină legăturile cu familia și / sau alte persoane importante sau apropiate față de ei.

Familia și/sau alte persoane importante sau apropiate sunt implicate pe cât posibil în viața acestuia pe perioada șederii sale în cadrul centrului, astfel încât reintegrarea sa familială și socio-profesională să se realizeze în cele mai bune condiții.

Implicarea comunității/activități desfășurate în comunitate

Centrul este deschis către comunitate, asigurând accesul și condițiile pentru ca toți beneficiarii să poată contacta și implica în viața lor orice persoană, instituție, asociație sau serviciu din comunitate conform propriilor dorințe.

Beneficiarii din cadrul centrului sunt sprijiniți să poată participa la viața socială a comunității prin informarea acestora cu privire la serviciile disponibile în comunitate, sprijinirea în mod concret pentru efectuarea de ieșiri în afara centrului în vederea participării la activități recreative, cultural – sportive, religioase, excursii, organizarea de serbări, organizarea de activități la care sunt invitați copii din comunitate și din școli, încurajarea învoirilor în familie sau în familiile persoanelor importante pentru ei.

Activități de recreere – socializare

Activitățile de petrecere a timpului liber sunt orientate către cunoașterea și relaționarea cu ceilalți beneficiari, reprezentând o formă de socializare, apropiere între ei, acceptare, împrietenire, ex.mers în excursii, șah, table, lectură, mers la cumpărături împreună, film, parc, depănat amintiri, mese festive.

Activități desfășurate cu beneficiarii din cadrul centrului și în comunitate:

- **Terapie ocupațională** legumicultura (plantat roșii, ardei, ceapa, castraveti, vinete, pepeni), gradinarit (plantat flori, întreținere, plantat pomi fructiferi și ornamentali), reparații, activități perimetrul unității, porumbei, personalizare spațiul de locuit, croitorie, articole tricotate, croșetate, întreținere spațiu verde, beneficiarii au cules prune după care au făcut gem.



- **Terapie artistică** desen – pictura, șah, muzica, confectionat felicitări și ornamente de Crăciun, artizanat, împletituri cosuri, suporturi din lemn pentru ghivece flori.



- Pe parcursul anului 2023 au fost culese (de pe dealurile din împrejurimi și din curtea centrului) și puse la uscat plante medicinale folosite pentru ceai.



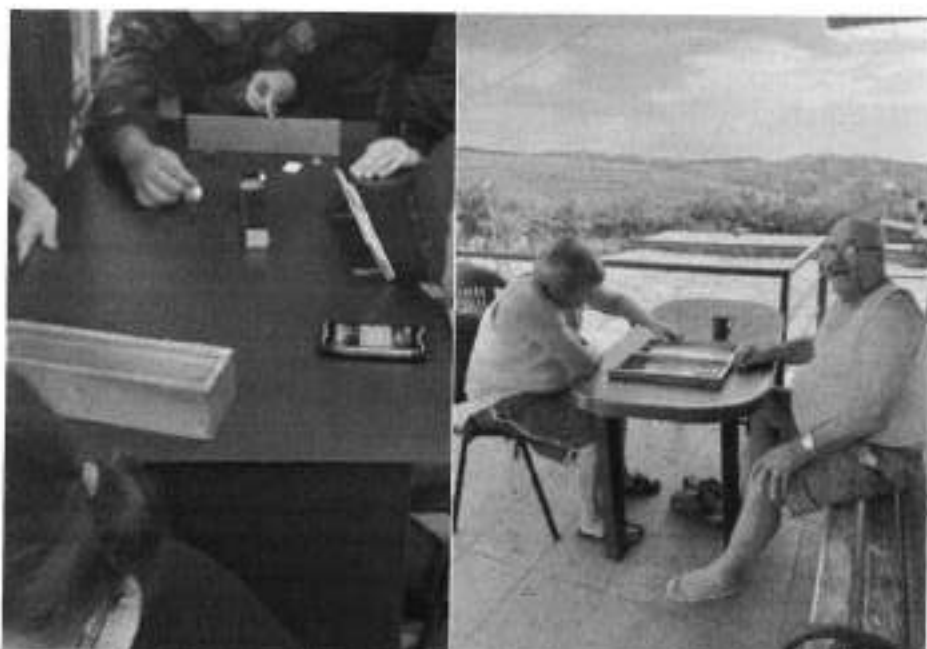
- **Activități de informare** cu tematica diversă: suspendarea/încetarea acordării serviciilor sociale, înregistrarea și soluționarea sugestiilor și reclamațiilor, drepturile și facilitățile sociale existente, abuzul, sesizarea abuzului și identificarea acestuia, Regulament de organizare și funcționare, ghidul

beneficiarului, Carta drepturilor beneficiarilor, completat chestionar grad de satisfacție, propunere meniu.

- **Activități de participare socială și civică.** – participarea și implicarea beneficiarilor la activități desfășurate în comunitate. Centrul încurajează participarea beneficiarilor la activitățile desfășurate în comunitate, eliberând bilete de voie și protocoale de învoire pentru beneficiari și respectă /încurajează dreptul acestora de a-și manifesta și exercita liber orientările și interesele religioase, permițând beneficiarilor să participe la slujbe religioase din comunitate. Astfel cu ocazia diferitelor sărbători religioase beneficiarii au putut participa la slujba de la bisericile din Fântânele, Mizil, Ceptura, Uralți (dupa preferințe). Beneficiarii doritori au ținut post și s-au spovedit și împărtășit în posturile mari de peste an (Paste, Adormirea Maicii Domnului și Crăciun). Preotul paroh Dinulescu a ținut slujbe la Biserica din incinta complexului.



- **Activități de socializare și de petrecere a timpului liber** – au constat în organizarea de către centru a diferite petreceri tematice, organizarea de petreceri cu ocazia a diferite sărbători, zilelor de naștere și onomastice ale beneficiarilor. De ziua femeii doamnele beneficiază de un program special de răsfăț din partea personalului centrului prin: masaj facial cu creme și seruri, pensat, vopsit parul (cele care doresc), tuns, coafat, manechiura, pedichiura, machiat, masaj de relaxare la picioare. Joc sah, remi, table, lectura, integrale, socializare.
- Beneficiarii au fost învoiți pentru efectuarea de cumpărături, plimbare în localitate, la Mizil, Urlati, Ploiesti sau unde au dorit acestia să meargă.





- **Pentru încurajarea vieții active din cadrul Centrului** s-au desfășurat diferite evenimente, mese festive cu ocazia diferitelor sărbători, oferirea de cadouri către beneficiari (de 1 și 8 Martie, de Paști, de moș Nicolae și Moș Crăciun, acesta din urmă venind în persoană). Primit vizita elevilor de la școala din localitate, Școala Gimnazială, Sf. Maria Mizil, elevi ai liceelor de la Mizil, Liga Crestina Mizil, Asociația Pensionarilor Prahova, un grup de 14 preoți din parohia Urlați, Activități de îngrijire a florilor, a pomilor fructiferi, a porumbeilor. Ingrijirea gradinii de legume. Proiecție film.









Iesirea din cadrul serviciului de tip rezidential

Centrul asigură pregătirea corespunzătoare a ieșirii beneficiarului din centru, precum și posibila reintegrare sau integrarea familială.

Participarea beneficiarilor

Beneficiarii sunt încurajați să participe activ la viața cotidiană din cadrul centrului, la luarea deciziilor. Opiniile beneficiarilor, precum și ale familiilor acestora și ale altor persoane importante pentru ei sunt luate în considerare în luarea deciziilor care îi privesc în mod direct sau indirect. Fiecare beneficiar este încurajat și sprijinit să participe la desfășurarea activităților din cadrul centrului. Au fost organizate în anul 2023 ședințe de informare/instruire pe teme diferite prevăzute de standardele minime obligatorii: misiunea centrului, drepturile beneficiarilor, sănătate, campanii naționale, etc.

Intimitate și confidențialitate

Personalul centrului asigură beneficiarilor dreptul la intimitate, spațiu personal și confidențialitate într-un mod cât mai apropiat de mediul familial. Fiecare beneficiar beneficiază de intimitate, deține spații și lucruri personale, iar informațiile referitoare la situația lui au caracter confidențial. Beneficiază de siguranță, încredere și respect în toate aspectele vieții lor, pe tot parcursul șederii în cadrul centrului.

Alimentatia a fost pregătită în baza meniului întocmit împreună cu beneficiarii, șef complex, administrator, asistenți medicali, este adaptată nevoilor beneficiarilor, diversificată și corespunzătoare, cuprinzând toate principiile calorice: glucide, lipide, proteine.

Asistentele medicale calculează zilnic kaloriile.

Beneficiarii au fost implicați în stabilirea meniului, ținându-se cont de sugestiile lor.

Starea de sănătate a beneficiarilor, tratamentul medical și administrarea medicamentelor

Personalul medical a urmărit îndeaproape starea de sănătate a beneficiarilor și a salariaților, respectarea măsurilor igienico-sanitare în vederea prevenirii și limitării îmbolnăvirilor. De asemenea, s-a efectuat controlul magaziei de alimente și a blocului alimentar, urmărindu-se respectarea măsurilor igienico-sanitare și verificarea termenelor de valabilitate a tuturor produselor folosite în alimentația beneficiarilor.

Administrarea medicamentelor s-a efectuat conform prescripțiilor medicale ale medicului de familie/medicilor specialiști.

S-au efectuat consulturi de specialitate.

Există un acord de colaborare cu Spitalul Orășenesc "Sf. Filofteia" Mizil, având ca scop acordarea de servicii medicale de evaluare pentru beneficiarii complexului.

Date privind activitatea asistentului social, a psihologului, precum și a asistenților medicali și maseur:

- Reevaluarea periodică a cazurilor, întocmirea de referate de reevaluare: de specificat faptul că asistentul social al complexului este în concediu creștere copil iar pe parcursul anului 2023 atribuțiile au fost preluate de către asistenți sociali din cadrul altor centre.
- Anchete sociale: reintegrări în familie,
- consilieri ale beneficiarilor și familiilor lor:
- Plan personalizat de intervenție;
- Întocmire documentație necesare eliberării actelor de identitate;
- Întocmire dosare încadrare/reîncadrare grad de handicap;
- Întocmire de documente pentru încadrarea/ reîncadrarea în grad de handicap;
- Consilieri psihologice, evaluări psihologice;
- Socializare;
- Însotirea beneficiarilor la consultații medicale de specialitate;
- Efectuarea de analize medicale anuale și diverse ;
- Demersuri în vederea eliberării de rețete gratuite, rețete compensate, rețete necompensate;
- S-a calculat zilnic numărul de calorii;
- Demersuri în vederea vaccinării beneficiarilor cu vaccinul antigripal și vaccinarea acestora.

- Accesarea serviciilor stomatologice, consultății și tratamente stomatologice; oftalmologice, cardiologice, pneumologice, dermatologice, diabetice, reumatologie, neurologice, psihiatrice, gastroenterologie. consultatii UPU urgenta, consultatii medic de familie.
- Activități sportive la aparate (bandă, bicicleta de recuperare, stepper), masaj, exercitii fizice, gimnastica.

Structura de personal a Centrului:

- la 31 decembrie 2023: 15 posturi prevazute, din care 13 ocupate si 2 vacante; (în cursul anului 2023 a fost scos la concurs și ocupat un post infirmier în urma controlului și recomandărilor lăsate de către avocatul poporului și auditul intern).

Formare profesională salariați:

- angajații centrului au participat la cursuri de calificare/formare/perfectionare profesionala, ateliere de lucru si workshopuri, după cum urmează:
 - Curs de instruire salariați privind acordarea primului ajutor de bază și defibrilare externă, automată.
 - Au fost organizate sesiuni interne de informare și instruire a salariaților.
 - Administrarea sistemului informatic de suport pentru acces la servicii sociale, SASS.
 - Dezvoltarea Sistemului de Asistență Socială pentru Combaterea Sărăciei și a Excluziunii Sociale.
 - Evaluarea, intervenția și consilierea pacientului oncologic – psiholog.

Repartiția bugetului:

Total buget alocat/ 2023 = 1386,96 mii lei;

Total buget realizat/ 2023 = 1190,54 mii lei

Valoarea alocației zilnice de hrană/ beneficiar intern la 31.12.2023 = 22 lei

Alte activități, prestări de servicii și lucrări realizate:

- achiziții materiale pentru zugrăvit și igienizare,
- achiziție cadite dus;
- achiziție mobilier de grădină (scaune, mese, umbrele).
- achiziționare protecție saltea pat,
- verificări prize împământare și paratrâznet;
- verificare senzori fum,
- verificare camere video
- verificări ale aparatelor și utilajelor care necesită verificări periodice (cântare, centrale termice, aparate aer conditionat);
- servicii de igienizare prin nebulizare;
- realizarea de activități de îndrumare și control, instructaje periodice, întocmirea de instrucțiuni proprii, realizarea de autocontroale, efectuarea analizelor salariaților, ducerea la îndeplinire a sarcinilor trasate de controale);
- desfășurarea activităților de natură administrativă, financiară și logistică pentru funcționarea în bune condiții a centrului;

Sponsorizări:

- În urma demersurilor întreprinse, Centrul a reușit atragerea de sponsori care au donat diferite bunuri: produse alimentare și nealimentare, îmbrăcăminte, 1 mașină de spălat, prosoape, lenjerii de pat, pilote, perne, fotolii, mese, huse de pat impermeabile, medicamente, pampers, cărți, cu diverse ocazii, primit donații de bunuri prin încheierea de contracte de sponsorizare. construcția unui foișor din sponsorizare

- Fără a fi încheiate contracte de sponsorizare, beneficiarii au mai primit pungi cu cadouri conținând dulciuri, îmbrăcăminte, încălțăminte, fructe, sucuri, carti, reviste, de Paște sau de Crăciun, direct de la sponsori, persoane fizice sau reprezentanți ai unor instituții sau organizații.

Gradul de implementare a standrdelor de calitate și problemele întâmpinate:

Centrul respecta standardele de calitate.

Propuneri privind îmbunătățirea condițiilor de viață:

- Consultarea permanentă a beneficiarilor cu privire la condițiile din centru și modul în care acestea pot fi îmbunătățite;
- Introducerea în meniu a produselor ecologice produse din producție proprie;
- Înlocuirea mochetei cu linoleum antibacterian.
- Înlocuirea centralelor termice.

2) Serviciul social „**Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități**” din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Fintinele, cod serviciu social 8790 CR-D-II, este înființat și administrat de furnizorul Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, cu sediul în comuna Fintinele, județul Prahova. Licența de Funcționare Provizorie Nr. 1442 din 25.08.2022 cu valabilitate până la 24.08.2023, a fost emisă Licența de Funcționare seria LF Nr. 0000398 la data de 21.06.2023 cu valabilitate până la data de 24.08.2027. A fost emisă Autorizația Sanitară de Funcționare Nr. 33 / 11.05.2023 și Document de Înregistrare Sanitar Veterinară VA-Nr.9801 din 21.04.2023.

Scopul serviciului social

Seviciul social cu cazare „**Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități**” din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Fintinele este de a asigura, persoanelor adulte cu dizabilități care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, servicii de găzduire, asistență medicală, îngrijire, abilitare, reabilitare, consiliere psihologică, terapie ocupațională, socializare, petrecere a timpului liber, asistență paleativă, în vederea aplicării politicilor și strategiilor de asistență specială a persoanelor cu dizabilități, pentru creșterea șanselor recuperării și/sau integrării acestora în familie ori în comunitate și de a acorda sprijin și asistență pentru prevenirea situațiilor ce pun în pericol securitatea acestora.

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în „**Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități**” din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Fintinele sunt persoane adulte cu dizabilități care sunt încadrate în gradul de handicap grav, accentuat sau mediu. Centrul are o capacitate de 36 de locuri, ocupat la capacitate maximă.

Principalele funcții ale serviciului social sunt asigurate prin realizarea activităților:

Informare și asistență socială, servicii de asistență socială (beneficiarii sunt informați cu privire la drepturi și facilități sociale);

Consiliere psihologică (beneficiarilor le sunt asigurate condiții pentru menținerea echilibrului psiho-afectiv și optimizare personală);

Abilitare și reabilitare (beneficiarilor le sunt asigurate servicii personalizate de menținere sau dezvoltare a potențialului funcțional);

Îngrijire și asistență (beneficiarilor le este asigurată îngrijirea în baza evaluării nevoilor individuale);

Deprinderi de viață independentă:

- menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive (beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive);

- menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice (beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice);

- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare (beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare);

- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate (beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate);

- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire (beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire);

- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți (beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți);

- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire (beneficiarii sunt încurajați să realizeze acțiuni și sarcini casnice de fiecare zi într-o ambianță plăcută, de exemplu: să facă patul dimineața, să se spele pe mâini, față, dinți, să facă curat în dulapul personal, în camera, la baie să își personalizeze dormitoare);

- menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune (beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiuni și stabilire a relațiilor interpersonale);

Educație pregătire pentru muncă (beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/îmbunătățirea nivelului de educație/pregătire pentru muncă);

Asistență și suport pentru luarea unei decizii (beneficiarilor li se acordă asistență individuală pentru luarea de decizii conform voinței și preferințelor proprii);

Integrare și participare socială și civică (beneficiarii primesc sprijin și sunt încurajați pentru implicarea activă în viața socială și civică a comunității).

PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI CARE VIZEAZĂ FORMAREA, DEZVOLTAREA ȘI CONSOLIDAREA DEPRINDERILOR DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ DESFAȘURATE ÎN CENTRU SUNT URMĂTOARELE:

- **Activități de integrare și participare socială și civică** – participarea și implicarea beneficiarilor la activități desfășurate în comunitate. Centrul încurajează participarea beneficiarilor la activitățile desfășurate în comunitate, eliberând bilete de voie și protocoale de învoire. Avem încheiat protocol de colaborare cu liceul Teoretic "Grigore Tocilescu" Mizil, elevii liceului au venit la noi în centru împreună cu profesorii și au desfășurat diverse activități cu beneficiarii: socializare, activități gospodărești (plantat flori, pomi fructiferi, plantat tui), activități de arteterapie și jocuri de societate, muzică, dans, spectacole, desen, pictură, realizat tablouri.

Pe data de 01 martie s-a mers în localitatea Fântânele și s-au împartit măști confectionate de beneficiarii noștri doamnelor și domnișoarelor întâlnite pe stradă, funcționarilor din Primăria Fântânele, medic de familie, asistente. De zilele orașului Mizil se merge la spectacol. La cumpărături se merge de fiecare dată când doresc. În cursul anului de două ori au fost la Restaurant La Han, Mizil, unde au servit pizza, suc, ciocolată caldă, desert. Mers la Afî Ploiești, la cumpărături, McDonalds Participat la expoziții cu vânzare cu obiecte confectionate de beneficiari. Mers la Teatrul Toma Caragiu, București, plimbat în centrul vechi. S-a mers cu colindul în comunitate. S-a mers la meciurile de fotbal care au avut loc pe terenul de sport din comuna Fântânele. S-a mers la parcul din comuna Fântânele și de la Mizil, plimbare parc și aparate sport. În perioada sărbătorilor

de iarna se merge seara la Mizil pentru a admira luminile si bradul de Craciun. Mers la campul cu plantatie de lavanda. Primit vizita elevilor de la Liga Crestina Mizil, socializare cu acestia. Au tinut legatura cu elevii Scolii Gimnaziale Fantanele, s-au inchegat prietenii, activități împreună. Activitate de ziua indragostitilor prin muzica, dans, masa festiva, tort, declaratii de dragoste (cupluri), apreciere. Serbarea zilelor de nastere si onomastice cu tort, muzica si dans.

Se respectă dreptul acestora de a-si manifesta si exercita liber interesele religioase, permițând beneficiarilor să participe la slujbe religioase din comunitate. Astfel cu ocazia diferitelor sarbatori religioase beneficiarii au putut participa la slujba de la bisericile din Fantanele, Mizil, Ceptura, Urlati (dupa preferinte). Aceștia au fost spovediți și împartasiți de Paște, Adormirea Maicii Domnului și Crăciun. Beneficiarii doritori au tinut post si s-au spovedit si impartasit in posturile mari de peste an (Paste, Adormirea Maicii Domnului si Craciun). Preotul Paroh Dinulescu a slujit la Biserica din incinta complexului. Participare la serbări în cadrul DGASPC PH. Plimbare la Câmpina. Primit vizita mai multor preoți din parohia Urlați.











- **Activități de dezvoltare / consolidare a aptitudinilor cognitive** reprezintă o prioritate pentru noi. Astfel beneficiarii desfășoară constant activități menite să dezvolte concentrarea, să mențină atenția și să antreneze gândirea., activități cu scop educative, activități în cadrul cărora beneficiarii își îmbogățesc cunoștințele cu privire la diverse teme (igiena corporală și ansamblu de reguli și măsuri pentru păstrarea sănătății).

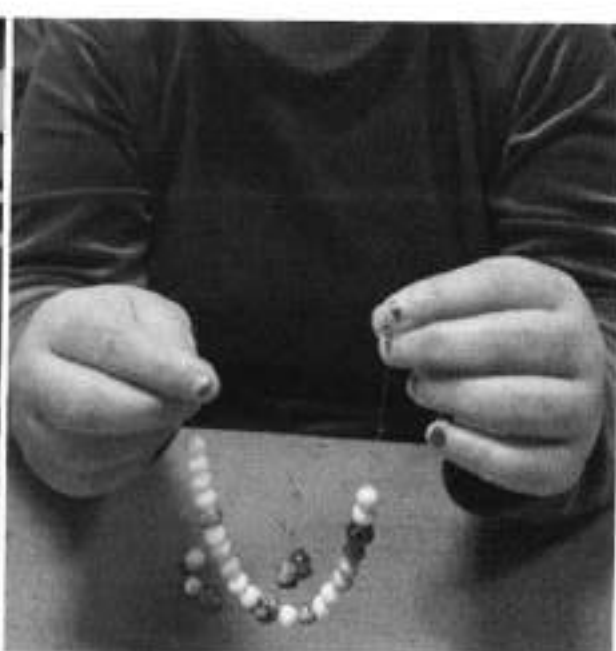


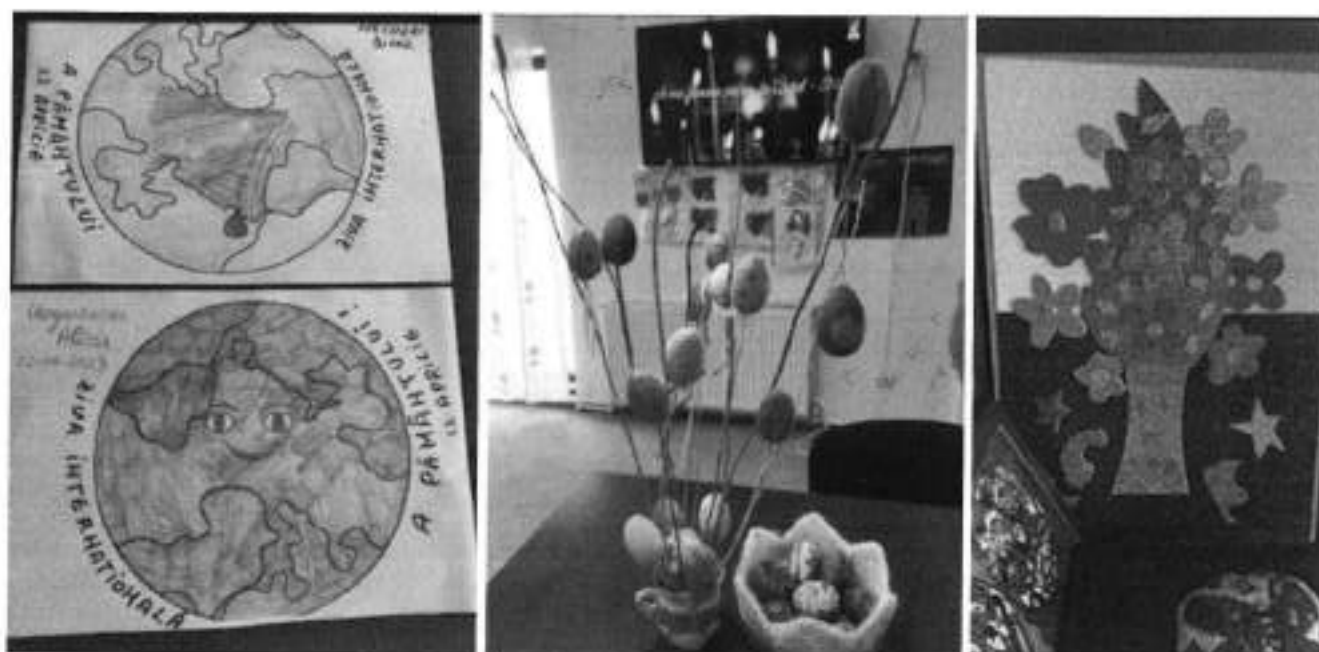




- **Terapie artistica** desen – pictura, muzica, confectionare felicitari, martisoare, tablouri, de Sf. Andrei au confectionat ornamente cu grau, artizanat, împletituri coşuri, suport din lemn pentru ghivece flori, picturi pe sticla, picturi pe perete. S-a participat la concursuri de pictură, cu vânzare, cu lucrări confectionate de noi. Participare de Halloween la o activitate a centrului de la Câmpina. Desen pe asfal. Expoziții cu lucrări de pictura.







Pe parcursul anului 2023 au fost culese (de pe dealurile din împrejurimi și din curtea centrului) și puse la uscat plante medicinale folosite pentru ceai.



- **Activități de socializare și de petrecere a timpului liber** – a constat în organizarea de către centrul a diferite petreceri tematice, organizarea de petreceri cu ocazia a diferite sărbători, zilelor de naștere și onomastice ale beneficiarilor, mese festive, muzică, dans, vizionare TV, jocuri. Proiecție filme de către o firmă specializată de două ori pe luna (filmele erau alese de către beneficiari), încurajare la înfrumusețare (manichiura, pedichiura), machiaj, făcut unghiile cu oja. Vara piscină în curtea centrului.





Beneficiarii au fost invitați pentru efectuarea de cumpărături, plimbare în localitate, la Mizil, Urlati, Ploiesti sau unde au dorit acestia sa mearga. Socializare, vizionare tv, jocuri de carti, remi, table, popice, joc cu mingea afara, drumetii.



- **Pentru incurajarea vietii active din cadrul Centrului** maseurul desfasoara activitati sportive in aer liber sau in sala de sport unde centrul dispune de aparatura adecvata. Gimnastica si masaj, jocuri cu mingea, popice. S-au desfasurat diferite evenimente, mese festive cu ocazia diferitelor sarbatori, oferirea de cadouri catre beneficiari (8 Martie, de Pasti, de mos Nicolae si Mos Craciun, acesta din urma venind in persoana). Primit vizita elevilor de la scoala din localitate, elevi ai liceelor de la Mizil, Asociatia Pensionarilor Prahova, Liga Crestina Mizil. De ziua internationala a persoanelor varstnice fetele beneficiaza de un program special de rasfat din partea personalului centrului prin: masaj facial cu creme si seruri, pensat, vopsit parul (cele care doresc), tuns, coafat, manechiura, pedichiura, machiat, masaj de relaxare la picioare. Drumetii in grup insotiti de masseur, instructor. Intretinere curte, spatiu verde, alei, livada cu pomi fructiferi.





Terapie ocupationala legumicultura (plantat rosii, ardei, ceapa, castraveti, vinete, pepeni), gradinarit (plantat flori, intretinere, plantat pomi fructiferi si ornamentali), reparatii, activitati perimetrul unitatii, porumbei, personalizare spatiul de locuit, croitorie, articole tricotate, crosetate, cules de fructe, preparat gem.









Activități de informare cu tematica diversă: suspendarea/incetarea acordării serviciilor sociale, înregistrarea și soluționarea sugestiilor și reclamațiilor, drepturile și facilitățile sociale existente, cu privire la tipurile de abuz, modalitatea de identificare și sesizare a eventualelor abuzuri sau alte forme de tratament degradant; drepturile și obligațiile beneficiarilor; regulamentul intern; regulamentul de organizare și funcționare; cunoașterea drepturilor sociale și a legislației, a valorilor promovate în comunitate, a drepturilor și obligațiilor în calitate de cetățeni, pregătire pentru viața independentă, facilitare acces la locuință și adaptarea acesteia, acces la un loc de muncă, stabilirea meniului, campanii naționale, prevenirea și combaterea torturii, tratamentelor inumane sau degradante, modalități de sesizare a încălcării drepturilor beneficiarilor.



Ieșirea din cadrul serviciului

Centrul asigură pregătirea corespunzătoare a ieșirii beneficiarului din centru, precum și posibila reintegrare sau integrare familială.

Participarea beneficiarilor

Beneficiarii sunt încurajați să participe activ la viața cotidiană din cadrul centrului și din comunitate, la luarea deciziilor. Opiniile beneficiarilor, precum și ale tutorelui /familiilor acestora și ale altor persoane importante pentru ei sunt luate în considerare în luarea deciziilor care îi privesc în mod direct sau indirect. Fiecare beneficiar este încurajat și sprijinit să participe la desfășurarea activităților atât din cadrul centrului, cât și din afară. Au fost organizate în anul 2023 sedințe de informare/instruire pe teme diferite prevăzute de standardele minime obligatorii (misiunea centrului, drepturile beneficiarilor, campanii naționale, etc.

Intimitate și confidențialitate

Personalul centrului asigură beneficiarilor dreptul la intimitate, spațiu personal și confidențialitate într-un mod cât mai apropiat de mediul familial. Fiecare beneficiar beneficiază de intimitate, deține spații și lucruri personale, iar informațiile referitoare la situația lui au caracter confidențial. Beneficiază de siguranță, încredere și respect în toate aspectele vieții lor, pe tot parcursul sederii în cadrul centrului.

Alimentația a fost pregătită în baza meniului întocmit de administrator, asistenți medicali, bucătari, medicul de familie și de comun acord cu beneficiarii, la sugestiile acestora, este adaptată nevoilor lor, diversificată și corespunzătoare, cuprinzând toate principiile calorice: glucide, lipide, proteine.

Asistentele medicale calculează zilnic kaloriile,

Beneficiarii au fost implicați în stabilirea meniului, ținându-se cont de sugestiile/preferințele culinare ale acestora.

Starea de sănătate a beneficiarilor, tratamentul medical și administrarea medicamentelor

Personalul medical a urmărit îndeaproape starea de sănătate a beneficiarilor și a salariaților, respectarea măsurilor igienico-sanitare în vederea prevenirii și limitării îmbolnăvirilor. De asemenea, s-a efectuat controlul magaziei de alimente, a blocului alimentar, a salii de mese urmărindu-se respectarea măsurilor igienico-sanitare și verificarea termenelor de valabilitate a tuturor produselor folosite în alimentația beneficiarilor.

Administrarea medicamentelor s-a efectuat conform prescripțiilor medicale ale medicului de familie/medicilor specialiști.

S-au efectuat consulturi de specialitate, educație pentru sănătatea reproducerii educație sexuală și contraceptivă, consiliere și informare pentru prevenirea infecțiilor cu transmitere sexuală.

Date privind activitatea asistentului social, a psihologului, precum și a asistenților medicali, instructor ergoterapeut și maseur:

- Reevaluarea periodică a cazurilor, întocmirea de referate de reevaluare;
- Întocmirea documentelor de identitate pentru beneficiari;
- Întocmire de documente pentru încadrarea/ reîncadrarea în grad de handicap;
- Fise de monitorizare servicii;
- Fisa beneficiarului;
- Bilete de voce,
- Fișă de incident,
- Examen medical pentru încadrare/reîncadrare în grad de handicap;
- Instruirea periodică a beneficiarilor conform planului anual;
- consilieri ale beneficiarilor și familiilor lor;
- Consilieri psihologice;
- Evaluări psihologice,
- Evaluarea beneficiarilor pentru identificarea capacităților și nevoilor/preferințelor;
- Elaborarea planurilor personalizate/ individualizate și de acțiune pentru intervenții specifice;
- Fișe, rapoarte de activități,
- Activități ergoterapeutice, socializare;
- Activități sportive, masaj.

- Însotirea beneficiarilor la consultații medicale de specialitate;
- Efectuarea de analize medicale anuale și diverse ;
- Demersuri în vederea eliberării de rețete gratuite, rețete compensate, rețete necompensate;
- S-a calculat zilnic numărul de calorii;
- Participarea beneficiarilor la întocmirea meniului;
- Demersuri în vederea vaccinării beneficiarilor cu vaccinul antigripal și vaccinarea acestora.
- Accesarea serviciilor medicale, programări: consultații și tratamente stomatologice; oftalmologice, cardiologice, pneumologice, dermatologice, reumatologice, neurologice, psihiatrice, gastroenterologice, consultații UPU urgentă, ginecologice, planning familial (educație pentru sănătatea reproducerii educație sexuală și contraceptivă, consiliere și informare pentru prevenirea infecțiilor cu transmitere sexuală, consult de specialitate), consultații medic de familie, și de specialitate.
- Activități sportive la aparate (banda de alergat electrică, benzi elastice, bicicleta de recuperare, stepper, gantere, aparat multifuncțional fitness), masaj, exerciții fizice, gimnastica.

Structura de personal a Centrului:

- La 31 decembrie 2023: 36 posturi prevăzute, din care 31 ocupate și 5 vacante (în cursul anului 2023 au fost scoase la concurs și ocupate 1 post infirmier, 1 post magaziner, a mai fost scos la concurs și postul de medic dar nu a fost depus nici un dosar la înscriere, în urma controlului și recomandărilor lăsate de către auditul intern și consiliul de monitorizare).

Formare profesională salariați:

- angajații centrului au participat la cursuri de calificare/formare/perfectionare profesională, ateliere de lucru și workshopuri, după cum urmează:
 - Curs de instruire salariați privind acordarea primului ajutor de bază și defibrilare externă, automată.
 - Au fost organizate sesiuni interne de informare și instruire a salariaților.
 - Administrarea sistemului informatic de suport pentru acces la servicii sociale, SASS.
 - Dezvoltarea Sistemului de Asistență Socială pentru Combaterea Sărăciei și a Excluziunii Sociale.
 - Evaluarea, intervenția și consilierea pacientului oncologic – psiholog.

Repartiția bugetului:

Total buget alocat/ 2023 = 3242,54 mii lei;

Total buget realizat/ 2022 = 2957,73 mii lei

Valoarea alocației zilnice de hrană/ beneficiar intern la 31.12.2023 = 22 lei

Investiții:

- Servicii verificare DALI pentru eficientizare energetică.

Alte activități, prestări de servicii și lucrări realizate:

- achiziții materiale/execuție zugrăvit și igienizare,
- lucrări de reparații
- achiziție a două uși de exterior din termopan.
- achiziție 2 canapele și 4 fotolii.
- achiziție mobilier de grădină (mese, scaune, umbrele).
- achiziție/montaj cădițe dus;
- verificări prize împământare și paratrâznet;
- verificare senzori de fum,
- suplimentare cu 3 camere video, verificare sistem.
- verificări ale aparatelor și utilajelor care necesită verificări periodice (cântare, centrale termice, supape centrale termice, coș fum centrale, generator, aparate aer condiționat);
- servicii de igienizare prin nebulizare;

- realizarea de activități de îndrumare și control în domeniul PSI și SSM, instructaje periodice, întocmirea de instrucțiuni proprii, realizarea de autocontroale cu întocmire proces verbal de constatare, efectuarea analizelor salariaților, ducerea la îndeplinire a sarcinilor trasate de controale);
- desfășurarea activităților de natură administrativă, financiară și logistică pentru funcționarea în bune condiții a centrului;

Sponsorizări:

- În urma demersurilor întreprinse, centrul a reușit atragerea de sponsori care au donat diferite bunuri: 3 mașini de spălat rufe, 3 buc. uscător rufe, boiler electric, materia primă pentru construirea unui foișor, inclusiv tabla, umbrele de grădină, produse alimentare și nealimentare, articole de îmbrăcăminte, lenjerii de pat, pilote, huse de pat impermeabile, prosoape, 2 canapele, 2 fotolii, carti, cu diverse ocazii primit donații de bunuri prin încheierea de contracte de sponsorizare.
- Fără a fi încheiate contracte de sponsorizare, beneficiarii au mai primit pungi cu cadouri conținând dulciuri, jucării, carti de colorat, fișe de lucru, culori, carioci, acuarele, reviste, puzzle, articole de îmbrăcăminte, încălțăminte (adidași, pantofi, sandale, papuci, bocanci, papuci de casă, de curte), bijuterii (gablonțuri), și fructe, sucuri, dulciuri, de Paște sau de Crăciun, direct de la sponsori, persoane fizice sau reprezentanți ai unor instituții sau organizații.

Gradul de implementare a standardelor de calitate:

Centrul respecta standardele de calitate,

Propuneri privind îmbunătățirea condițiilor de viață:

- Consultarea permanentă a beneficiarilor cu privire la condițiile din centru;
- Introducerea în meniu a produselor ecologice produse din producție proprie (legume, fructe)
- Înlocuirea mochetei cu linoleum antibacterian.
- Achiziționarea de centrale noi pentru înlocuirea celor existente, acestea fiind de capacitate mică și cu un grad foarte mare de degradare.
- Achiziționare și montaj mână curentă.

**Șef Complex,
Ardeleanu Georgiana Anca**



12.02.2024

Întocmit/ redactat: 2 ex.

Ardeleanu Georgiana Anca