

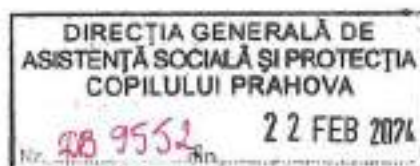


ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 – 16
Telefon: 0244-586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244-586.148
Web : www.dgaspcph.ro; e-mail: office@dgaspcph.ro
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

COMPLEX DE SERVICII COMUNITARE SPERANȚA URLAȚI

Adresa URLAȚI, STRADA ORZOAIA DE JOS, NR.52
Tel. 0244-271 558, 0787872871, e-mail: citourlati@dgaspcph.ro

Nr. 1232/ 20.02.2024



RAPORT DE ACTIVITATE 01.ianuarie 2023- 31.decembrie 2023

I. SCURTĂ PREZENTARE A CENTRULUI. ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE. DESCRIERE ACTIVITĂȚI:

Serviciul social "Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională pentru Persoane Adulte cu Handicap Urlați, cod serviciu social 8790 CR-D-III, a fost înființat și administrat de furnizorul DGASPC Prahova, acreditat conform Certificatului de acreditare nr. 000837, deține Licență de funcționare nr. 0000119/29.10.2015.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Prahova nr. 304 din 23 decembrie 2021 a aprobat Planul de restructurare a Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională pentru Persoane Adulte cu Handicap Urlați, așa cum a fost avizat de către Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii prin Avizul nr. 33903/2/ ANDPDCA/ DDPD/ MI/ 24.11.2021.

Prin Hotărârile Consiliului Județean Prahova nr. 129 și 130 din 30.05.2023 și 176 și 177 din 31.07.2023 Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională pentru Persoane Adulte cu Handicap Urlați a fost restructurat, în conformitate cu Planul de restructurare, prin înființarea, în aceeași locație, a 2 servicii sociale: "Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Casa Noastră" și "Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Zori de Zi", organizate în cadrul Complexului de Servicii Comunitare Speranța Urlați, ca instituție fără personalitate juridică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova.

Date de contact: COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE „SPERANȚA” URLAȚI, str. ORZOAIA DE JOS, nr. 52, jud. PRAHOVA, tel. 0244/271558, e-mail: citourlati@dgaspcph.ro, ȘEF COMPLEX: MARIN ELENA GABRIELA.

Scopul serviciilor sociale "Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Casa Noastră" și "Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Zori de Zi", este acordarea de servicii sociale în sistem rezidențial, pentru persoane adulte cu dizabilități, cu domiciliul în județul Prahova, pentru care nu s-au putut asigura servicii de protecție și îngrijire la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate. Categoria de beneficiari este formată din adulți care dețin certificat de încadrare în grad de handicap.

Centrele asigură următoarele servicii: găzduire, alimentație, echipament, cazarmament, informare, evaluare, asistență medicală, programe de îngrijire, recuperare și abilitare/ reabilitare, socializare, integrare/reintegrare și participare socială și civică, asistență adecvată în caz de stare terminală și serviciile necesare în caz de deces, în funcție de nevoile individuale identificate, pentru categoria de beneficiari menționată anterior, pe perioadă nedeterminată.

Activități și funcții:

Principalele funcții ale serviciilor sociale "Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Casa Noastră" și "Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Zori de Zii" sunt următoarele:

a) de furnizare a serviciilor sociale de interes public județean, prin asigurarea următoarelor activități pe perioada internării:

1. reprezentarea furnizorului de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;
2. informare;
3. evaluare;
4. planificarea de activități /servicii;
5. îngrijire personală și asistență, cu asigurarea de îmbrăcăminte, încălțăminte, cazarmament, obiecte și materiale de igienă personală;
6. asistență pentru sănătate;
7. activități de abilitare și recuperare/ reabilitare funcțională;
8. socializare și activități culturale;
9. integrare/ reintegrare socială;
10. asistență și servicii în caz de deces;
11. cazare;
12. alimentație;
13. reabilitare și adaptare a mediului (mici amenajări unde să-și desfășoare diverse activități recreative);
14. alte activități: terapie ocupațională, terapii complementare;
15. deprinderi de viață independentă (educație/ pregătire pentru muncă, asistență și suport pentru luarea unei decizii, integrare și participare socială și civică, menținerea și dezvoltarea aptitudinilor cognitive, menținerea și dezvoltarea deprinderilor zilnice, de comunicare, de mobilitate, de autoîngrijire, de îngrijire a propriei sănătăți, de autogospodărire, de interacțiune).

b) de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități:

1. Elaborarea de materiale informative despre centru;
2. Facilitarea accesului potențialilor beneficiari/ reprezentanților legali/ reprezentanților convenționali/ membrilor familiilor lor, anterior admiterii beneficiarilor pentru a cunoaște condițiile de locuit și de desfășurare a activităților/ serviciilor, în baza unui *program de vizită*;
3. Elaborarea și utilizarea unui "*ghid al beneficiarului*" pentru informarea exclusivă a beneficiarilor sau, după caz, a reprezentanților legali/ reprezentanților convenționali/ membrilor familiilor lor cu privire la facilitățile și serviciile oferite;
4. Organizarea de sesiuni de informare a beneficiarilor cu privire la activitatea curentă a complexului;
5. Elaborarea de raporte de activitate.

c) de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

1. Complexul aplică o "*Carta a drepturilor beneficiarilor*";
2. Complexul informează beneficiarii/ reprezentanții legali/ convenționali ai acestora asupra drepturilor lor;
3. Personalul complexului cunoaște și respectă prevederile Cartei;
4. Complexul își desfășoară activitatea în baza unui *Cod de Etică*;

d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
2. realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;
3. elaborarea de proceduri de lucru pentru fiecare tip de activitate;
4. evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor cu privire la serviciile acordate.

e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane ale centrului prin realizarea următoarelor activități:

1. elaborarea unui buget de venituri și cheltuieli în concordanță cu necesitățile, oportunitățile și posibilitățile de asigurare a bunei desfășurări a activității;
2. elaborarea programului anual al achizițiilor publice și derularea unor proceduri de achiziție publică

adecvate, după caz;

3. inventarierea anuală a patrimoniului instituției;

4. întocmirea și raportarea corectă a situațiilor economico-financiare obligatorii, la termenele prevăzute de legislația în vigoare;

5. organizarea evidenței tehnico-operative corect și la timp;

6. asigurarea unei structuri de personal care să corespundă cerințelor centrului, pe baza statului de funcții aprobat și de resursele financiare alocate;

7. evaluarea periodică a performanțelor profesionale a personalului;

8. formarea profesională continuă a angajaților.

f) reprezentarea furnizorului de servicii în *protocolul de furnizare deservicii sociale* încheiat între DGASPC-urile din județe pentru beneficiarii admiși înainte de apariția Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

II. ACREDITĂRI, AUTORIZAȚII ȘI AVIZE:

- serviciile sociale "Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Casa Noastră" și "Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Zori de Zi", cod serviciu social 8790 CR-D-II, este înființat și administrat de furnizorul DGASPC Prahova, acreditat conform Certificatului de acreditare nr.000837.
- Autorizație Sanitară de Funcționare – în curs de obținere.
- Document de Înregistrare Sanitar Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor, nr.4786/12.09.2023, respectiv 15817/ 17.11.2023.
- Autorizație privind organizarea și apărarea împotriva incendiilor, nr.584-14/SU-PH/15.07.2014, în curs de preschimbare.
- Certificat constatator privind îndeplinirea condițiilor de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă nr.2166/ 23.11.2023.

III. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ:

1. CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI „CASA NOASTRĂ” URLAȚI:

NR. CRT.	DENUMIRE FUNCȚIE	GRAD TREAPTĂ SALARIZARE	NUMĂR POSTURI	
			CONDUCERE	EXECUȚIE
0	1	2	4	5
1.	ȘEF COMPLEX	GRAD II	1	-
2.	COORDONATOR PERSONAL DE SPECIALITATE	GRAD II	1	-
3.	INSPECTOR SPECIALITATE	I	-	2
		II	-	1
		III	-	1
4.	REFERENT	IA	-	1
5.	MAGAZINER	-	-	1
6.	ADMINISTRATOR	I	-	1
7.	PSIHOLOG	PRACTICANT	-	2
8.	ASISTENT MEDICAL	PRINCIPAL	-	4
		DEBUTANT	-	1
9.	ASISTENT FARMACIE	PRINCIPAL	-	1
10.	ASISTENT SOCIAL	SPECIALIST	-	1
11.	INFIRMIER	-	-	10
		DEBUTANT	-	5
12.	KINETOTERAPEUT	DEBUTANT	-	1
13.	INSTRUCTOR ERGOTERAPIE	PRINCIPAL	-	6
		-	-	2
14.	MUNCITOR CALIFICAT BUCĂTĂRIE	I	-	3

15.	MUNCITOR NECALIFICAT BUCĂTĂRIE	I	-	1
16.	MUNCITOR CALIFICAT ÎNȚREȚINERE	II	-	1
17.	SPĂLĂTOREASĂ	-	-	2
18.	ȘOFER	I	-	1
	TOTAL		2	48

TOTAL GENERAL 50

DIN CARE: CONDUCERE 2, din care vacante = 0

EXECUȚIE 48, din care vacante = 7

2. CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI „ZORI DE ZI” URLAȚI:

NR. CRT.	DENUMIRE FUNCȚIE	GRAD TREAPTĂ SALARIZARE	NUMĂR POSTURI	
			CONDUCERE	EXECUȚIE
0	1	2	4	5
19.	MEDIC	SPECIALIST	-	1
20.	PSIHOLOG	PRACTICANT	-	2
21.	ASISTENT SOCIAL	PRACTICANT	-	1
		DEBUTANT	-	1
22.	ASISTENT MEDICAL	PRINCIPAL	-	4
		DEBUTANT	-	2
23.	MASOR	PRINCIPAL	-	1
24.	KINETOTERAPEUT	DEBUTANT	-	1
25.	INFIRMIER	-	-	10
		DEBUTANT	-	3
26.	INSTRUCTOR ERGOTERAPIE	PRINCIPAL	-	1
		PRINCIPAL	-	6
		-	-	2
27.	MUNCITOR CALIFICAT BUCĂTĂRIE	I	-	1
		IV	-	1
28.	MUNCITOR NECALIFICAT BUCĂTĂRIE	-	-	1
29.	MUNCITOR CALIFICAT ÎNȚREȚINERE	I	-	1
30.	SPĂLĂTOREASĂ	-	-	1
	TOTAL		0	40

TOTAL GENERAL 40

DIN CARE: CONDUCERE 0

EXECUȚIE 40, din care vacante = 10

Cursuri de formare profesională:

1. Centrul de resurse Juridice – webinar cu tema: “comunicarea adaptată persoanelor cu dizabilități în contextual reexaminărilor hotărârilor de punere sub interdicție”- (participanți: 6 persoane);
2. Centrul de resurse Juridice – curs de formare cu tema “Implementarea hotărârilor Curtii Europene a Drepturilor Omului în material persoanelor cu dizabilități intelectuale și/ sau psihosociale” - (participanți: 1 persoană);
3. Proiect POCA 2014-2020 COD SMIS 154869/ SIPOCA 1237 – instruire cu tema “Facilitarea accesului la servicii sociale de calitate în Județul Prahova” - (participanți: 2 persoane);
4. EUROBEST TEAM – curs de formare cu tema “Dezvoltarea sistemului de asistență socială pentru combaterea sărăciei și a excluderii sociale” - (participanți: 11 persoane);
5. Asociația directorilor instituțiilor pentru vârstnici, în parteneriat cu Universitatea BIOTERRA – Conferință cu tema “Ne pasă de seniorii României; promovarea de bune practici în centrele rezidențiale” - (participanți: 4 persoane).

COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE „SPERANȚA” URLAȚI funcționează cu un număr de 84 locuri de locuri aprobate pentru oferirea de servicii sociale persoanelor adulte cu handicap, 40 locuri pentru “Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Casa Noastră” și 42 locuri pentru “Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Zori de Zi”.

IV. BENEFICIARI:

Beneficiarii serviciilor oferite în cadrul COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE „SPERANȚA” URLAȚI sunt persoane adulte încadrate în categoria persoanelor cu handicap de diferite tipuri și grade.

Număr beneficiari – la 01.01.2023110 persoane (CITOPAH Urlați) ;

Număr beneficiari – la 31.12.202282 persoane (CSC Speranța Urlați, din care 40 la CABRPAD Casa Noastră și 42 la CABRPAD Zori de Zi).

Dinamica beneficiarilor în perioada 01.01.2023 – 31.12.2023 :

- intrări : 0;
- ieșiri : 28, din care
- 23 prin transfer la CIAPAD Ploiești și
- 5 prin transfer la LMP Ploiești .

Distribuția persoanelor rezidente, după vârstă și sex, la 31.12.2023 :

	Total	20- 24	25- 29	30- 34	35- 39	40- 44	45- 49	50- 54	55- 59	60- 64	65- 69	70- 74	75- 79	> 80
bărbați	40	1	2	0	2	4	7	5	8	2	1	6	2	0
femei	42	0	1	1	4	4	7	9	7	2	4	2	1	0

Structura beneficiarilor, pe tipuri de dizabilitate, la 31.12.2023:

Tip de handicap	Număr de beneficiari
Handicap neuropsihic	17
Handicap mental	58
Handicap vizual	0
Handicap asociat	7
Total	82

Structura beneficiarilor pe grade de handicap, la 31.12.2023:

Tip grad	Total	Grav	Accentuat	Mediu
Număr persoane	82	7	72	3

Distribuția beneficiarilor conform domiciliului de proveniență:

Data raportării	Nr. beneficiari județ Prahova	Nr.beneficiari proveniți din alte județe	Nr. județe, inclusiv București și Ilfov
01.01.2023	105	5	5
31.12.2023	82	2	1

Beneficiari puși sub interdicție

data raportării	Nr. Total benef.	Puși sub interdicție	Cu reprezentant legal	Fără reprezentant legal
01.01.2023	110	10	10	0
31.12.2023	82	6	6	0

V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN CADRUL COMPLEXULUI DE SERVICII COMUNITARE:

Accesul beneficiarilor în cadrul serviciilor sociale cu cazare CABRPAD Casa Noastră/ CABRPAD Zori de Zi se face prin decizie de internare emisă de Directorul executiv al D.G.A.S.P.C. Prahova, în limita numărului de locuri disponibile.

Admiterea beneficiarilor se realizează cu încheierea unui contract de furnizare servicii. Contractul de furnizare servicii se încheie între centru și beneficiar sau, după caz, cu reprezentantul legal al acestuia. În funcție de condițiile contractuale, se încheie angajamente de plată cu persoana/ persoanele care participă la plata contribuției din partea beneficiarului.

În perioada 01.01.2023- 31.12.2023 nu au fost internări.

Serviciul social asigură găzduirea beneficiarilor în condiții de minim confort, siguranță și igienă. Spațiile de cazare respectă prevederile cerințelor minime de calitate, asigurându-se un număr de 2, sau 3 paturi în cameră. Dormitoarele sunt prevăzute cu băi individuale, dotate cu mobilier specific.

Beneficiarilor le sunt asigurate materiale de igienă personală și obiecte de uz personal.

CABRPAD casa Noastră deține un bloc alimentar și o sală de mese cu capacitate de 120 locuri, iar în cadrul CABRPAD Zori de Zi a fost înființată o sală de mese cu capacitatea de 42 locuri. Se asigură 3 mese pe zi și o gustare. Se întocmește meniu diferențiat conform recomandărilor medicilor specialiști (regim pentru diabet- pentru 7 beneficiari, regim hiposodat- pentru un număr mediu aproximativ de 20 beneficiari). Deasemenea, se asigură o alimentație diversificată, cu respectarea alocăției de hrană prevăzută de lege.

Date privind activitatea compartimentului "Asistență medicală":

Complexul de servicii sociale asigură asistență medicală prin intermediul cabinetelor medicale care funcționează în cadrul unității, câte unul pentru fiecare centru în parte. La sfârșitul anului 2023, activitatea se desfășura cu un număr de 10 asistenți medicali în activitate, 1 asistent medical cu contract de muncă suspendat, 1 asistent farmacie și 23 infirmieri. Personalul mediu sanitar asigură și administrează medicația pe baza prescripțiilor medicale recomandate de medic și ține evidența internărilor, tratamentelor, imunizărilor.

Acordarea asistenței medicale este supervizată prin cabinetul medical individual de medicină de familie la care sunt înscrși toți beneficiarii. Medicul de familie acordă rețete simple/ compensate/ gratuite, trimiteri la cabinete medicale de specialitate, trimiteri pentru efectuarea în regim gratuit/ compensat de analize clinice și paraclinice, în funcție de starea de sănătate a beneficiarilor.

Au fost asigurate consultații medicale în specialitatea "psihiatrie", prin contract de colaborare încheiat cu medic psihiatru.

Au fost asigurate consultații și intervenții stomatologice pentru un număr de 28 beneficiari la cabinetul din cadrul Centrului socio-medical "Sf. Dorothei"- Târgșorul Vechi.

A fost facilitat accesul la servicii de oftalmologie pentru un număr de 10 beneficiari.

Medicația este asigurată prin farmacia unității.

Au fost efectuate consultații de specialitate "planificare familială" pentru un număr mediu de 24 persoane, de două ori în cursul anului 2023.

Activități specifice compartimentului "Asistență medicală":

- Însoțirea beneficiarilor la cabinet medical individual medic de familie/ realizarea de intervenții prin telemedicină, pentru consultații medicale: 612 consultații, inclusiv eliberare de rețete și trimiteri;

- Prezentarea la consultații medicale de specialitate – 799 consultații;

- Întocmire fișă de monitorizare a stării de sănătate, lunar, pentru fiecare beneficiar – 1152 fișe;

- Efectuarea de analize medicale diverse - 124 seturi de analize;

- Eliberarea unui număr de 1416 rețete gratuite și rețete compensate;

- Efectuarea calcului caloriilor conform listelor de alimente (zilnic, pentru meniu diabet și meniu general)- 385 foi zilnice de alimentație calculate ;

- Vaccinarea unui număr de 81 beneficiari cu vaccinul antigripal;

- Facilitarea unui număr de 28 consultații stomatologice.

Asigurarea serviciilor de îmbrăcat/ dezbrăcat, încălțat/ descălțat, algerea hainelor, sprijin pentru asigurarea igienei zilnice a beneficiarilor, sprijin pentru transfer și mobilizare, efectuare a curățeniei în spațiile aparținând centrului, se realizează de către infirmieri.

Date privind activitatea compartimentelor “Recuperare/ reabilitare” și “Evaluare/ socializare”:

În cadrul CABRPAD Casa Noastră și CABRPAD Zori de Zi se asigură furnizarea de servicii de abilitare și reabilitare, de asistență socială și consiliere psihologică prin personalul propriu.

Specialiștii din cadrul complexului de servicii identifică nevoile specifice ale beneficiarilor prin evaluarea inițială a acestora și prin reevaluarea periodică realizată la 6 luni și ori de câte ori este nevoie. În cadrul celor două centre din cadrul CSC Speranța urlați sunt oferite servicii și se desfășoară activități corespunzătoare nevoilor identificate pentru:

- menținerea/ dezvoltarea potențialului funcțional al beneficiarilor,
- îngrijire și asistență,
- menținerea/ dezvoltarea aptitudinilor cognitive ale beneficiarilor,
- menținerea/ dezvoltarea deprinderilor de mobilitate, de comunicare, de autoîngrijire, de autogospodărire, de interacțiune a beneficiarilor.

Activitățile de abilitare/ reabilitare au fost susținute de un număr de 13 instructori de ergoterapie și se desfășoară în 2 cluburi, un atelier de tricotaje/ croitorie, un atelier de modelaj/ olărit, un atelier de pictură, 2 ateliere de bricolaj, un atelier bucătărie și un atelier de tâmplărie/ artizanat în lemn. Activitățile de recuperare și reabilitare se desfășoară în baza planificărilor zilnice, astfel încât să fie respectate recomandările cuprinse în planurile personalizate întocmite individual, pentru fiecare beneficiar, activitățile fiind stabilite cu consultarea beneficiarilor.

Complexul dispune de un spațiu dotat pentru desfășurarea activității de masaj în cadrul CABRPAD Zori de Zi și un cabinet de kinetoterapie în cadrul CABRPAD Casa Noastră. Aceste servicii sunt asigurate prin activitatea desfășurată de 1 masor, conform planificării zilnice, dar și a necesităților punctuale ale beneficiarilor.

În cursul anului 2023 s-au desfășurat o serie de activități culturale, cognitive, de socializare:

ACTIVITĂȚI ZILNICE:

* Activități de grup: informări, consilieri, discuții tematice, jocuri de table, remi, cărți, audiții muzicale, serbări dansante, vizionare TV, relaționare suportivă;

* Activități individuale: deplasarea în localitate pentru efectuarea de cumpărături, vizionare TV, plimbare în curtea unității, activități de grădinarit, întreținere a plantelor, a spațiilor de locuit, croșet, împletit, bricolaj, artizanat în lemn, preparare gustări/ prăjituri la atelier bucătărie, curățare zarzavat pentru prepararea hranei, masaj, consiliere suportivă, stimulare cognitivă, intervenții suportive în caz de urgență.

ACTIVITĂȚI LUNARE SAU OCAZIONATE DE EVENIMENTE DEOSEBITE/ TEMATICA ACTIVITĂȚILOR:

* Aniversarea beneficiarilor născuți în luna respectivă- lunar;

* Organizarea sărbătoririi zilelor onomastice;

* Deplasări în împrejurimile centrului (Mănăstirea Jercălăi, Conacul Bellu, Domeniul Cailor, etc.) - săptămânal, cu excepția perioadelor nefavorabile din punct de vedere meteorologic sau în situații epidemiologice deosebite;

* Vizite cu beneficiarii în familiile naturale/ extinse cu domiciliu în județul Prahova- 46 deplasări;

* Activități tematice desfășurate în cadrul centrului cu ocazia unor evenimente deosebite:

- 15 IANUARIE- “Eminescu – poet național”;
- 24 IANUARIE- “Mica Unire”- Hora Unirii, cântece și recitări;
- 23 FEBRUARIE- participare la expoziția de mărțișoare de la CJ Prahova;
- 14 FEBRUARIE- “Sf. Valentin” – ziua îndrăgostiților- declarații de dragoste;
- 24 FEBRUARIE-“DRAGOBETELE” – tradiții și obiceiuri; Activități de loisir (discoteca; confecționarea unor decoruri specifice acestei zile);
- 1 MARTIE-“MĂRȚISORUL” – Activități de terapie ocupațională – confecționarea de mărțișoare, expoziție cu mărțișoarele confecționate, pregătirea unui decor de primăvară; activități de socializare: oferirea de mărțișoare;

- 8 MARTIE- "ZIUA FEMEII" – Activități de loisir, confecționare felicitări, deprinderi de interacțiune;
- 20 MARTIE- "Ziua internațională a fericirii, recunoscută de ONU"- discuții libere;
- 21 MARTIE- "Ziua internațională pentru eliminarea discriminării rasiale",recunoscută de ONU- informare, discuții;
- 30 MARTIE- "Nichita Stănescu- poetul nepereche";
- 9 APRILIE- "Floriile"- aniversarea beneficiarilor cu nume de flori – Activități de loisir (discoteca; confecționarea unor decoruri specifice acestei zile);
- 11 APRILIE- Expoziție de Paști la C.J. Prahova
- 12 APRILIE- Serbarea de Paști- piesă de teatru, expoziție cu obiecte specifice lucrate manual, cântece, poezii;
- 16 APRILIE- "Sfintele Paști"- muzică, dans, masă festivă;
- 5 MAI- "Ziua europeană pentru viață independent"- prezentare de filme documentare;
- 15 MAI- "Ziua internațională a familiei"- importanța menținerii relațiilor cu familia;
- 31 MAI- "Ziua mondială împotriva fumatului"- vizionări filme scurte, cu tematică;
- 1 Iunie- "Ziua părinților; ziua copilului"- activități sportive, întreceri și jocuri distractive;
- 05 Iunie- "Ziua mediului înconjurător"- comunicare; deșeurile și mediul înconjurător;
- 15 Iunie- "Ziua mondială de luptă împotriva relelor tratamente asupra persoanelor vârstnice";
- 15 Iunie- Festivalul de teatru "D'ale lui Caragiale";
- 24 Iunie- "Drăgaica"- semnificații, obiceiuri
- 29 Iunie- Excursie la Parcul Bucov, vizită la Grădina Zoologică, picnic.
- 7 IULIE- "Ziua porților deschise"- organizarea de ateliere de creație;
- 20 IULIE- "Sf. Ilie – semnificație, tradiții, obiceiuri", participare la Bălciul anual organizat în Urlați;
- 7 SEPTEMBRIE- Socializarea nu are vârstă – C.Ab.R.P.A.D. Câmpina
- 10 SEPTEMBRIE- "Zilele Toamnei la Urlați"- ieșire în comunitatea locală;
- 01 OCTOMBRIE- Serbarea persoanelor vârstnice – grupuri de dialog; muzică și voce bună;
- 2 OCTOMBRIE- "Ziua Internațională a non-violenței", discuții
- 10 OCTOMBRIE- "Ziua internațională a sănătății mintale"- factori care influențează sănătatea mintală;
- 19 OCTOMBRIE- participare la "Cupa Toamnei la Fotbal"- organizată la Câmpina;
- 25 OCTOMBRIE- "Ziua internațională împotriva violenței domestice" - informare, comunicare, discuții;
- 31 OCTOMBRIE- participare la Petrecere de Halloween la C.Ab.R.P.A.D. Câmpina. Activități de loisir (discotecă; confecționarea unor decoruri specifice acestei zile, Bal mascat, întreceri sportive);
- 16 NOIEMBRIE- "Ziua internațională a toleranței" – discuții, filme motivaționale
- 30 NOIEMBRIE- "Sfântul Andrei"- sărbătorirea beneficiarilor, tradiții de Sf. Andrei;
- 01 DECEMBRIE- Ziua națională a României- recitări poezii și cântece patriotice, confecționare și expoziție obiecte tematice, vizionare paradă militară;
- 03 DECEMBRIE- Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități - informare, comunicare, discuții;
- 10 DECEMBRIE- "Ziua drepturilor omului" – grupuri de discuții, informări
- 13 DECEMBRIE- participare la expoziția tematică cu lucrări specifice Crăciunului la CJ Prahova;
- 20 DECEMBRIE- Serbare organizată în cadrul centrului, cu ocazia sărbătorilor de iarnă (piesă de teatru, colinde, poezii despre iarnă);
- 25 DECEMBRIE- Masa festivă de Crăciun;
- 30 DECEMBRIE- "Tradiții și obiceiuri strămoșești"- capra și plugușorul;
- 31 DECEMBRIE- Petrecerea de Revelion.

Serviciile de asistență socială și consiliere psihologică se asigură prin angajații proprii, respectiv: 1 asistent social și 3 psihologi, fiind oferite servicii de: informare, consiliere individuală și de grup, evaluare periodică (la 6 luni și ori de câte ori este nevoie), asistență pentru luarea unei decizii, sprijin pentru plata unor servicii și obligații curente, efectuarea de cumpărături, însoțirea la diverse manifestări și acțiuni în comunitate, relaționare cu instituțiile și membrii comunității, întreținerea legăturilor cu familia, programe recreative la alegere, în funcție de aptitudini și interese.

În cursul anului 2022, personalul de specialitate din cadrul compartimentelor "Evaluare-socializare" și "Recuperare" a desfășurat următoarele activități:

- Întocmirea unui număr de 162 planuri personalizate psihologice;
- Terapie suportivă de grup – 688 intervenții;
- Intervenție psihologică individuală – 624;
- Întocmirea fișei de evaluare periodică- 162;
- Monitorizarea stării psihoafective- 40;
- Întocmirea examenului psihologic- 84;
- Întocmirea Planului individual de viață independentă și integrare în comunitate- 81;
- Evaluări psihologice – 162;
- Ședințe de masaj – 3096 ședințe/ an (zilnic intervenție pentru 10 beneficiari); Activitatea de masaj a fost completată prin activități sportive în sala de sport sau în curtea centrului;
- Vizită cu beneficiarii în familiile naturale/ extinse cu domiciliu în județul Prahova- 46 deplasări;
- Întocmirea documentelor pentru obținerea vizei de reședință pentru beneficiari- 13 beneficiari;
- Întocmirea documentelor pentru reactualizare acte de identitate- 5 beneficiari;
- Realizarea demersurilor pentru reactualizare încadrare în grad de handicap- 7 persoane;
- Întocmirea documentelor și depunerea dosarelor pentru reevaluare și emitere decizie de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Prahova privind orientarea către tipul de centru pentru un număr de 81 beneficiari;
- Întocmirea documentației și depunerea unui număr de 4 dosare pentru acordarea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces;
- Întocmirea documentelor și realizarea demersurilor pentru obținere pensie de urmaș- 2 beneficiari;
- Întocmirea documentelor și realizarea demersurilor pentru obținere pensie de invaliditate pentru un număr de 3 persoane;
- Întocmirea documentelor pentru învoirea în familie sau la alte persoane- 11 dosare;
- Întocmirea documentelor pentru actualizare anchete sociale- 65.

Nr. crt.	Indicatori	Realizat 2023
Indicatori de performanță privind activitățile de acordare a serviciilor sociale		
1.	CR deține ROF	1+1
2.	CR deține licență de funcționare	0
3.	Nr. beneficiari/ nr.locuri aprobate	42/42 și 40/40
4.	Nr. certificate valabile/ nr. beneficiari	42/42 și 40/40
5.	nr. salariați care au semnat pv informare/ nr. total de salariați	72/72
6.	Raportul de activitate este avizat de FSS	1
7.	Nr. pers. instruite/ nr. total salariați	72/72
8.	Nr. fișe de post revizuite/ nr. fișe post	72/72
9.	Nr. proceduri revizuite/ nr.proceduri aplicabile în CR	3/23
10.	Nr. posturi ocupate/ nr.posturi aprobate	72/90
11.	Nr. personal specialitate/ nr.total posturi ocupate	55/72
12.	Nr. contracte voluntariat	0
13.	Nr.protocoale de colaborare/ parteneriate	10
14.	Nr. instruirii beneficiari privind surse de risc/ Nr. beneficiari	81
15.	Nr. dormitoare care respectă SMC/ nr.total spații de cazare	42/42
16.	Nr. dormitoare adaptate pers. cu dizabilitate locomotorie/ Nr.	6/0

	beneficiari cu dizabilitate psihomotorie	
17.	Nr. dormitoare adaptate pers. cu dizabilitate senzorială/ Nr. beneficiari cu dizabilitate senzorială	0/1
18.	Nr. rampe acces în clădiri/ nr. clădiri	7/5
19.	Nr. Consultări beneficiari/ nr. actualizări meniu	1/1
20.	Nr. beneficiari înscriși la MF/ nr.total beneficiari	82/ 82
21.	Nr. fișe lunare de monitorizare a stării de sănătate	1152/ 82
22.	Nr. consimțăminte pt.tratament/ Nr. beneficiari	82/ 82
23.	Nr. certificate încadrare în grad de handicap/ nr. beneficiari	82/ 82
24.	Nr. contracte de furnizare de servicii/ nr. beneficiari	82/ 82
25.	Nr. dosare personale / nr. beneficiari	82/ 82
26.	Nr. evaluări anuale/ Nr. beneficiari	162/ 82
27.	Nr. Fișe de evaluare / Nr. beneficiari	162/ 82
28.	Nr. de PP întocmite / Nr. beneficiari	162/ 82
29.	Nr. PP revizuit la max. 6 luni/ Nr. beneficiari	162/ 82
30.	Nr. PP care conțin minim 4 activități/ Nr. PP întocmite/ an	162/ 82
31.	Nr. Fișe de monitorizare / nr. beneficiari/ an	972/ 82
32.	Nr. consilieri psihologice realizate / nr. consilieri planificate în PP/ an	1312/ 1312
33.	Nr. evaluări psihologice realizate/ nr. evaluări psihologice planificate în PP/ an	96/62
34.	Nr. beneficiari care necesită îngrijire/ Nr. beneficiari	14/ 82
35.	Nr. salariați instruiți privind respectarea drepturilor beneficiarilor / nr. total salariați/ an	72/72
36.	Nr. fișe de incident	14
37.	Nr. salariați instruiți privind Codul de etică/ nr. total salariați	72
38.	Nr. pers. instruite privind recunoașterea formelor de neglijare, exploatare/ nr. total salariați/ an	72/72
39.	Nr. salariați instruiți privind protecția împotriva torturii și tratamentelor crude / nr. total salariați/ an	72/72
40.	Nr. chestionare aplicate/ nr. beneficiari/ an	82/ 82
41.	Nr. chestionare cu calificativ mai mic decât satisfăcător/ nr. chestionare analizate/ an	0/82
Indicatori de monitorizare privind activitățile de acordare a serviciilor sociale		
42.	CR deține hotărâre CJ de funcționare	1 + 1
43.	CR deține autorizațiile de funcționare prevăzute în legislație	1 + 1
44.	CR deține raport anual de activitate	1
45.	CR deține planul anual de instruire și formare profesională pentru personalul angajat. Planul respectă prevederile SMC	1
46.	CR deține registru de instruire	1
47.	Nr. angajați plecați/ nr. salariați angajați	1/0
48.	Nr. voluntari	0
49.	Nr. mediu beneficiari/ dormitor Suprafața medie asigurată în dormitor/ beneficiar	2,22 6,25
50.	Nr. dulapuri/ nr. beneficiari	96/ 82
51.	Nr. noptiere/ nr. beneficiari	24/82
52.	Nr. paturi/ nr. beneficiari	82/ 82
53.	Nr. lenjerii/ nr. beneficiari	230/ 82
54.	Nr. păaturi/ nr. beneficiari Nr. prosoape/ nr. beneficiari	164/ 82 246/ 82
55.	Nr. grup sanitar/ nr. beneficiari	38/ 82
56.	Nr. grup sanitar femei/ nr. grup sanitar bărbați	19/19
57.	CR deține și afișează meniu zilnic	1
58.	Nr. persoane cu regim alimentar	7

59.	CR deține procedura privind menținerea sănătății beneficiarilor	1
60.	Nr. prezentări la medic de familie	612
61.	Nr. consultații de specialitate	799
62.	Nr. internări>30zile/ nr. internări	0
63.	CR deține materiale informative	1 + 1
64.	Nr. acorduri scrise privind utilizarea imaginii beneficiarilor/ Nr. beneficiari	114/114
65.	Nr. acorduri scrise privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale beneficiarilor/ Nr. beneficiari	82/ 82
66.	CR deține procedura de admitere, aprobată de FSS	1
67.	Nr. acte adiționale la contractele de furnizare servicii	82
68.	Dosarele personale ale beneficiarilor sunt păstrate în condiții care permit păstrarea confidențialității datelor.	1
69.	Procedura de suspendare/încetare a acordării serviciului este disponibilă la sediul CR	1
70.	Registrul de evidență a intrărilor-ieșirilor, completat conform cerințelor minime ale standardului, este disponibil la sediul CR.	1
71.	Nr. Fișe de evaluare / Nr. dosare beneficiari	164/ 82
72.	CR deține mijloace de comunicare pentru beneficiari	1
73.	CR deține spațiu special amenajat pentru vizitatori	1
74.	Procedura privind managementul situațiilor de risc este disponibilă la sediul CR.	1
75.	Codul de etică este disponibil, pe suport de hârtie, la sediul CR.	1
76.	Procedura privind protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului este disponibilă la sediul CR.	1
77.	Procedura privind protecția împotriva torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante este disponibilă la sediul CR.	1
78.	Procedura privind asistența în stare terminală sau în caz de deces este disponibilă, pe suport de hârtie, la sediul CR.	1
79.	Procedura privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor beneficiarilor este disponibilă la sediul CR.	1
Alte tipuri de indicatori de performanță		
80.	numarul de angajati ai centrului care beneficiaza de cursuri de formare / perfecționare profesionala/ an	19
81.	numarul total de posturi din statul de functii aprobat la 31 decembrie	90
82.	numarul posturilor vacante la 31 decembrie	17
83.	raport numar total personal prevazut/ nr. beneficiari la 31 decembrie	90/ 71
84.	raport numar total personal ocupat/ nr. beneficiari la 31 decembrie	71/ 82
85.	raport nr.de personal direct implicat ocupat/ nr.beneficiari la 31 decembrie	57/114
86.	numarul de cercetari disciplinare/ an	0

VI. RESURSE MATERIALE ȘI BUGETARE ALOCATE ÎN ANUL 2023

Valoare totală buget aprobat: 9.401.200 lei, din care:

- 6.050.000 lei- cheltuieli de personal;
- 1.966.000 lei- cheltuieli cu bunuri și servicii;
- 0lei- "alte cheltuieli";
- 1.385.200 lei- cheltuieli de capital.

Execuție plăți: 7.252820 lei, din care:

- 5.924.775 lei- cheltuieli de personal;
- 2.015.404,49 lei- cheltuieli cu bunuri și servicii;

- 0 lei- "alte cheltuieli";
- 664.675,95 lei- cheltuieli de capital.

Au fost achiziționate bunuri pentru întreținere și realizare de lucrări de reparații în regie proprie, dar și dotări pentru creșterea calității serviciilor acordate și sporirea confortului beneficiarilor.

Au fost desfășurate/ realizate activități, servicii și lucrări, după cum urmează:

1. verificare și reparații la instalația de gaze, energie electrică, apă și canalizare;
2. servicii de dezinsecție, dezinsecție, deratizare;
3. servicii de asistență medicală de specialitate;
4. servicii de medicina muncii;
5. servicii de consultanță juridică;
6. servicii de pază;
7. servicii de asistență tehnică sistem informatic integrat;
8. servicii de preluare deșeuri medicale, deșeuri menajere și vidanjare, mentenanță stație de epurare;
9. servicii de telefonie, internet și cablu TV;
10. servicii de verificare centrale termice;
11. servicii de verificare senzori de fum;
12. actualizarea planului de pază;
13. zugrăveli interioare - parțial în C1, C2, C4 și C6 în regie proprie;
14. reparații curente în regie proprie a instalațiilor de apă și canalizare;
15. efectuarea serviciilor de verificări periodice a utilajelor și instalațiilor cf. reglementărilor în vigoare (instalații gaze, CT, paratrâznet, prize de împământare, stingătoare, hidranți, verificări metrologice ale cântarelor, verificări ISCIR ale utilajelor/ instalațiilor care lucrează sub presiune, verificarea periodică a auto PH-92-DAS, etc.);
16. achiziționarea de mobilier pentru dormitoare beneficiarilor: dulapuri haine și dulapuri de baie, televizoare;
17. completarea dotărilor din blocul alimentară/ înlocuirea dotărilor deteriorate (frigider, ladă frigorifică, veselă, etc.);
18. achiziția a două mașini industriale de spălat vase- investiție;
19. funcționalizarea atelierului de bucătărie – la parter C1, cu sprijinul Asociației "Aici pentru Tine", prin furnizarea, cu contract de sponsorizare, a alimentelor și ustensilelor necesare;
20. înființarea cabinetului de kinetoterapie la parter clădire C2 (zugrăveli și reparații instalații);
21. întreținerea grădinii de legume în vecinătatea clădirii C2 și a livezii de pomi fructiferi din zona stației de epurare, în cadrul activităților de ergoterapie;
22. cultivarea terenului din spațiul extravilan (donație) cu legume, pomi fructiferi, plante aromatice, în cadrul activităților de ergoterapie;
23. achiziția de unelte și materiale consumabile specifice atelierelor de ergoterapie (tâmplărie, olărit, pictură, croitorie, împletituri și bricolaj);
24. funcționalizare sală de mese clădirea C1 – dotare cu mobilier
25. refacerea pardoselilor din gresie și reparații pereți, montare faianță și zugrăveli pereți la beciul de alimente- lucrări de reparații curente;
26. reparații curente la spațiul tehnic subsol clădire C2;
27. înlocuirea tâmplăriei de termopan- parțial (dormitoare și băi clădire C1);
28. înlocuire parchet în club clădire C1 parter- lucrări de reparații curente;
29. înlocuire jgheaburi și burlane clădiri C2 și C4- reparații curente;
30. proiectare racordare la canalizare, rigolă colectare ape pluviale și gard din plasă bordurată- investiție;
31. reparații capitale împrejmuire plăci beton- investiție;
32. reparații alee acces lateral clădire C2- reparații curente;
33. proiectare și execuție foraj apă- investiție (parțial executată).

Litigii:

Litigii cu județele pentru recuperarea sumelor reprezentând diferența dintre costul mediu lunar și contribuția de întreținere/beneficiar.

1. DGASPC Sector 4 București – 71.750,27 lei;

2. DGASPC Constanța – 165.965,09lei;
3. DGASPC Ilfov – 190.198,18 lei;
4. DGASPC Teleorman – 191.212,74 lei.

Total: 619.122,28 lei

Parteneriate și sponsorizări:

1. Asociația „Aici pentru tine „, Buzău- sponsorizare alimente, materiale de curățenie, materiale de întreținere;
2. Cernahoschi Aurel, persoană fizică autorizată- parteneriat pentru facilitarea participării beneficiarilor la activități agricole remunerate (cules struguri, în perioada octombrie-noiembrie);
3. D.G.A.S.P.C.Prahova - sponsorizare materiale de curățenie și igienico-sanitare, alimente, obiecte de inventar, etc.;
4. PROFESIONAL FARMALINE- sponsorizare medicamente;
5. Ene Ștefania, persoană fizică – sponsorizare medicamente;
6. Oprea Constantin, persoană fizică – sponsorizare materiale întreținere.

Valoarea totală a sponsorizărilor a fost de 39.752,94 lei.

Venituri încasate din contribuția beneficiarilor: 221.140 lei.

Cost mediu lunar: 6.879,41 lei/ lună/ beneficiar.

VII. GRADUL DE IMPLEMENTARE A STANDARDELOR DE CALITATE

Prin Hotărârile Consiliului Județean Prahova nr. 129 și 130 din 30.05.2023 și 176 și 177 din 31.07.2023 Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională pentru Persoane Adulte cu Handicap Urați a fost restructurat și au fost înființate, în aceeași locație, 2 servicii sociale: “Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Casa Noastră” și “Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Zori de Zi”, organizate în cadrul Complexului de Servicii Comunitare Speranța Urați, ca instituție fără personalitate juridică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova. astfel, a fost implementat Planul de Restructurare a CITOPAH Urați

VIII. DIFICULTĂȚI, NEAJUNSURI

Sunt întâmpinate dificultăți în respectarea standardelor specifice minime de calitate la:

- Modulul I standard 1- organizare și funcționare: Serviciile sociale înființate nu dețin autorizația sanitară de funcționare, deși a fost depusă documentația de autorizare la DSP Prahova. În ceea ce privește autorizația de securitate la incendiu, a fost solicitată actualizarea autorizației existente, fiind în curs de evaluare solicitarea noastră.
- Modul I standard 2- găzduire, punctul 3. Spațiile de cazare cuprind 2 sau 3 paturi, dar în unele din dormitoare nu există posibilitatea introducerii de dulapuri de haine și noptiere pentru fiecare beneficiar, spațiul fiind insuficient.

Au mai fost întâmpinate dificultăți în desfășurarea în bune condiții a activității întrucât:

- Bugetul alocat a fost insuficient pentru achiziționarea mobilierului și dotărilor destinate dormitoarelor beneficiarilor, dotărilor necesare cluburilor/ atelierelor existente și efectuării tuturor reparațiilor curente necesare, iar dotarea cu echipament și cazarmament pentru beneficiari a fost deficitară; Nu s-a putut executa lucrarea de reparații capitale băi la clădirea C2.
- La nivelul comunității locale nu au fost identificate locuri de muncă și servicii de suport pentru beneficiarii care ar putea părăsi sistemul de protecție;
- Gradul de informare a populației din comunitate pentru acceptarea persoanelor cu dizabilități este redus, apărând astfel necesitatea campaniilor de sensibilizare a populației din comunitate.

IX. PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI EUROPENE

Nu au fost.

X. REZULTATELE CONTROALELOR

Nr. crt.	Autoritatea care a efectuat controlul	Nr. proces verbal/ data	Măsuri/ recomandări	Stadiul implementării măsurilor
1.	DSVSA Prahova	309/ 27.03.2023	- respectarea legislației specifice domeniului; - întocmirea și respectarea planului anual de autocontrol privind siguranța alimentelor	- realizat
2.	OJPC Prahova	1101189/ 13.07.2023	Lipsă plase insecte la dormitoare și băi Lipsă huse saltele Lipsă covorașe antiderapante Pereti degradați și calorifere ruginite	- realizat
3.	AJPIS Prahova	90/ 13.07.2023	Obținerea licenței de funcționare pentru serviciul CITOPAH Urlați, conform prevederilor art. 8 (2) din Legea nr. 197/20120; Furnizarea serviciilor să se facă cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 82/2019.	- a fost solicitată prelungirea termenului
4.	DSVSA Prahova	271/ 13.07.2023	Respectarea termenelor de remediere prevăzute în planul de mentenanță întocmit la data de 03.07.2023	- realizat
5.	DSP Prahova	661/ 13.07.2023	Igienizarea tuturor spațiilor care necesită, atât la dormitoare, cât și la spălătorie. Se va întocmi un plan de remediere, cu termene, care va fi transmis la DSP Prahova – desp@dspph.ro ; Igienizarea aparatelor de aer condiționat; Dotarea cu plase contra vectorilor.	- realizat
6.	ISU Prahova	11368/ 18.07.2023	Punerea în funcțiune și continuarea funcționării fără obținerea autorizației de securitate la incendiu	- în curs de realizare
7.	ITM Prahova	43366/ 17.07.2023	Respectarea prevederilor legale cu privire la efectuarea și consemnarea instruirilor; Efectuarea verificărilor medicale periodice la toți lucrătorii anterior datei expirării acestora.	- realizat
8.	IJP Prahova	5068/ 13.07.2023	Nu au fost constatate nereguli	
9.	ITM Prahova	43377/ 07.08.2023	Nu au fost constatate nereguli	
10.	ITM Prahova	44730 și 44087/ 10.11.2023	Nu au fost constatate nereguli	
11.	DSVSA Prahova	1196/ 16.11.2023	Referat favorabil înregistrării sanitar veterinar sală mese CABRPAD Zori de Zi	
12.	DSVSA Prahova	1198/ 16.11.2023	Nu au fost constatate nereguli	
13.	AJPIS Prahova	160/ 16.11.2023	Nu au fost identificate neconformități	

XI. PROPUNERI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE VIAȚĂ A BENEFICIARILOR

- Actualizarea autorizațiilor de funcționare și obținerea licenței de funcționare, pentru noile structuri înființate ca urmare a implementării Planului de restructurare a CITOPAH Urlați;
- Achiziția de mobilier pentru spațiile destinate activităților de ergoterapie și petrecere a timpului liber (mese, scaune, rafturi, dulapuri);
- Înlocuirea tâmplăriei PVC cu geam termopan- parțial (dormitoare C1/ C2);
- Reparații capitale băi C2- investiții;
- Reparații capitale acoperiș clădire C4- investiții;
- Funcționalizare alveole corp C1- investiții;
- Întocmirea documentației pentru actualizarea autorizației de securitate la incendiu- investiție;
- Achiziționarea de mobilier destinat spațiilor de cazare a beneficiarilor (noptiere, mese, scaune, cuiere, etc.);
- Achiziționarea de echipament și cazarmament pentru beneficiari;
- Execuție foraj apă și stație de pompare apă potabilă- investiție;
- Execuție lucrări de racordare la canalizare, sistematizare teren C3-C5 și împrejmuire plasă- investiții;
- Funcționalizare atelier bucătărie la corp C5 (reparații pardoseli și instalații apă, canalizare, încălzire)- lucrări de reparații curente;
- Execuție lucrări de reparații curente bloc alimentar- înlocuire gresie și faianță, zugrăveli și reparații instalații- parțial;

XII. ANALIZA GRADULUI DE SATISFACȚIE A BENEFICIARILOR FAȚĂ DE CALITATEA VIEȚII ÎN CENTRU

Tuturor beneficiarilor din CABRPAD Casa Noastră și CABRPAD Zori de Zi au fost aplicate și analizate chestionare privind măsurarea gradului de satisfacție față de calitatea serviciilor oferite. Toate răspunsurile oferite s-au încadrat în categoriile „Bine” și „Foarte bine”.

**ȘEF COMPLEX,
Marin Elena Gabriela**

