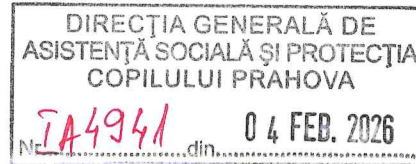




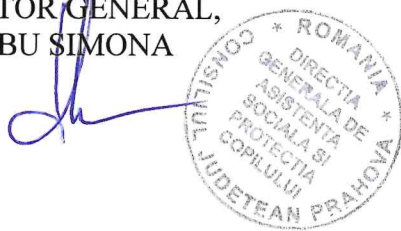
ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16,  
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148  
Web: [www.dgascph.ro](http://www.dgascph.ro); e-mail: [office@dgascph.ro](mailto:office@dgascph.ro)  
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE „CIREȘARI” PLOIEȘTI  
Str. Rariștei, Nr. 62C Tel./Fax 0244-593264 e-mail : [asistenta.ciresarii@dgascph.ro](mailto:asistenta.ciresarii@dgascph.ro)

Nr. 113A/04.02.2026



APROBAT :  
DIRECTOR GENERAL,  
ALBU SIMONA



AVIZAT :  
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,  
ȘINDILĂ MIHAELA

# RAPORT DE ACTIVITATE

## ANUL 2025

În cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești funcționează următoarele servicii sociale :

- Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități;
- Locuința protejată destinată victimelor violenței domestice.

### **I. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități**

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. Rariștei nr. 62C, județul Prahova, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Prahova nr. 402/29.11.2022, ca instituție fără personalitate juridică, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, având o capacitate de 30 de locuri.

**Scopul serviciului social** cu cazare Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești este de a asigura persoanelor adulte cu dizabilități aflate în situație de dificultate socială, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, servicii de găzduire, asistență medicală, îngrijire, abilitare, reabilitare, consiliere psihologică, terapie ocupațională, socializare, petrecere a timpului liber, asistență paleativă, în vederea aplicării politicilor și strategiilor de asistență specială a persoanelor cu dizabilități, pentru creșterea șanselor recuperării și/sau integrării acestora în familie ori în comunitate și de a acorda sprijin și asistență pentru prevenirea situațiilor ce pun în pericol securitatea acestora.

**Standardul minim aplicabil** este Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități - Anexa nr. 1 Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru serviciile sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități.

**Principiile specifice** care stau la baza activității Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități sunt următoarele :

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
- d) deschiderea către comunitate;
- e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu

- h) facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
- i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- j) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
- k) preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
- l) încurajarea inițiativelor individuale ale beneficiarilor și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- m) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;
- n) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- p) colaborarea centrului cu serviciul public de asistență socială.

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești sunt persoane adulte cu dizabilități pentru care certificatele/deciziile de încadrare în grad de handicap sunt în termen de valabilitate.

#### **Activități și funcții**

Principalele funcții ale serviciului social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități" sunt următoarele:

- a) de furnizare a serviciilor sociale de interes public general/local, prin asigurarea următoarelor activități de:
  - *Reprezentare a furnizorului de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;*
  - *Găzduire pe perioadă determinată/nedeterminată;*
  - *Alimentație;*
  - *Asistență pentru sănătate;*
  - *Îngrijire personală și asistență,*
  - *Informare și asistență socială, servicii de asistență socială*
  - *Consiliere psihologică;*
  - *Abilitare și reabilitare;*
  - *Deprinderi de viață independentă : menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive; a deprinderilor zilnice; de comunicare; de mobilitate; de autoîngrijire; de îngrijire a propriei sănătăți; de autogospodărire; de interacțiune;*
  - *Educație/pregătire pentru muncă;*
  - *Asistență și suport pentru luarea unei decizii;*
  - *Integrare și participare socială și civică.*
- b) de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități de:

- Realizarea de materialele informative privind activitățile derulate și serviciile oferite;
- Informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente, clarificări privind demersurile de obținere;
- Sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prietenii etc.;
- Elaborarea planului personalizat pentru fiecare beneficiar care cuprinde activități și servicii specifice nevoilor acestuia.

c) de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

- Elaborarea Cartei drepturilor beneficiarilor;
- Elaborarea Codului de etică;
- Informarea beneficiarilor/reprezentanților legali cu privire la tipurile de abuz, modalitatea de identificare și sesizare a eventualelor abuzuri sau alte forme de tratament degradant;
- Informarea beneficiarilor/reprezentanților legali/convenționali cu privire la modalitățile de formulare a eventualelor sesizări/reclamații;
- instruirea personalului cu privire la metodele de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho-comportamentale ale acestora;
- Încurajarea beneficiarilor și facilitarea exprimării opiniei acestora cu privire la serviciile primite.

d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

- Elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
- Realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;
- Măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor cu privire la activitatea desfășurată în cadrul serviciului social;
- Elaborarea anuală a Raportului de activitate;
- Elaborarea și aplicarea procedurilor proprii pentru fiecare tip de activitate desfășurată în cadrul serviciilor sociale;
- Implementarea măsurilor dispuse de furnizorul de servicii sociale, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială și alte foruri cu atribuții de control.

e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane ale centrului prin realizarea următoarelor activități:

- cunoașterea și aplicarea normelor legale privind gestionarea și administrarea resurselor financiare, materiale și umane;
- întocmirea proiectului bugetului de cheltuieli propriu al centrului;
- asigurarea integrității și păstrării în bune condiții a patrimoniului centrului: clădiri, instalații, dotări, aparatură;
- realizarea demersurilor pentru asigurarea resurselor umane necesare în vederea bunei desfășurări a activității centrului, în concordanță cu nevoile beneficiarilor;
- formarea profesională continuă.

## Structura organizatorică

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități” din cadrul Complexului de Servicii Comunitare”Cireșarii” Ploiești funcționează cu un număr de 43 posturi personal contractual. La data de 31.12.2025 situația este următoarea:

### a) personal de conducere – 2 posturi:

- Șef complex
- Coordonator personal de specialitate - vacant

### b) personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal de specialitate și auxiliar – 31 posturi este constituit din :

- psiholog - 1 post
- inspector de specialitate - 1 post
- asistent medical - 8 posturi – din care 1 vacant
- instructor de ergoterapie - 3 posturi
- kinetoterapeut - 1 post
- infirmier - 17 posturi – din care 4 vacante

### c) personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire – 10 posturi:

- inspector de specialitate - 2 posturi
- administrator - 1 post
- magaziner - 1 post
- șofer - 1 post
- muncitor calificat bucătărie - 4 posturi
- muncitor calificat instalator - 1 post

**Beneficiarii serviciilor sociale acordate de C.I.A.P.A.D.** sunt persoane adulte cu dizabilități care posedă certificate de încadrare în grad de handicap, aflate în termen de valabilitate.

➤ Situația intrarilor / ieșirilor din centru în anul 2025 a fost următoarea:

Beneficiari în centru la 01.01.2025	24	
Intrări în centru în anul 2025	1	
Iesiri din centru în anul 2025, din care:	0	
- Transferați din centru în anul 2025	0	
- Reintegrat în familie	0	
- Decedați în anul 2025	0	
Existenți în centru la 31.12.2025	25	

➤ Distribuția beneficiarilor aflați în centru la data de 31.12.2025, după vârstă și sex :

Vârsta	Număr total	Masculin	Feminin
20 - 29	1	1	0
30 - 39	0	0	0
40 - 49	2	2	0
50 - 59	7	5	2
60 - 69	10	6	4
70 - 79	5	5	0
80 - 89	0	0	0
TOTAL	25	19	6

➤ Distribuția beneficiarilor după tipul de handicap și sex :

Tip handicap / Sex	Masculin	Feminin
Vizual	4	0
Mintal	13	3
Neuropsihic	2	1
Asociat	0	2
TOTAL	19	6

➤ Distribuția beneficiarilor după gradul de handicap și sex :

Grad de handicap / Sex	Masculin	Feminin
Grav	9	0
Accentuat	10	6
TOTAL	19	6

➤ Distribuția beneficiarilor puși sub interdicție pentru care s-a instituit tutelă: 5

	Masculin	Feminin
Puși sub interdicție și instituit tutelă	5	0
Dosare pe rolul instanței de judecată pentru instituire tutelă	2	3

### **Gradul de implementare a standardelor de calitate și activitățile desfășurate în centru**

#### **Găzduire :**

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești are aprobată o capacitate de 30 locuri. Acestea sunt dispuse în 10 dormitoare, fiecare dintre acestea fiind dotat cu câte 3 paturi, 3 dulapuri, lămpi de veghe, 3 dulapuri, 3 noptiere, 1 masă, 3 scaune, frigider, televizor, aparat aer condiționat, coș gunoi, ceas perete. Beneficiarii au la dispoziție 5 grupuri sanitare dotate corespunzător și adaptate nevoilor persoanelor cu dizabilități.



Pentru asigurarea confortului beneficiarilor și desfășurarea activităților centrul dispune de o sală de activități, o sală de kinetoterapie, o sală de vizite, două livinguri, loc de rugăciune, spălătorie, curte dotată cu mese, băncuțe, leagăne.



### **Alimentație :**

Centrul dispune de un bloc alimentar cu circuit, o sală de mese dotată corespunzător și magazii pentru depozitarea alimentelor. Masa beneficiarilor este preparată de personalul de specialitate, asigurându-se un meniu variat, corespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ.



La întocmirea meniurilor se au în vedere preferințele beneficiarilor, asigurându-li-se 3 mese principale și două gustări zilnic.

În situația în care beneficiarii nu se pot deplasa la sala de mese, aceștia primesc hrana în livingul de la etaj sau, la nevoie, în spațiul propriu de cazare.

### Asistență pentru sănătate :

Centrul dispune de un cabinet medical dotat cu dulapuri speciale pentru păstrarea medicației beneficiarilor.



Este asigurată asistența medicală primară de către personalul medical angajat:

- administrarea zilnică a medicației prescrise,
- acordarea primului ajutor în caz de accidentări,
- gestionarea tratamentului bolilor minore (răceli, dureri minore etc.),
- supravegherea și monitorizarea stării de sănătate a beneficiarilor,
- solicitarea serviciului de urgență, în situații deosebite și
- urmărirea evoluției ulterioare a cazului.

Activitatea asistenților medicali se regăsește și în :

- Inscrierea beneficiarilor la medicul de familie : 1 beneficiari
- Examinări medic de familie : 156 beneficiari
- Examinări specialist psihiatrie : 16 beneficiari
- Internări în spital : 5 beneficiari
- Decese în anul 2025: 0 beneficiar
- RMN-uri efectuate: 1 beneficiari
- CT-uri efectuate: 4 beneficiari
- Analize medicale: 6 beneficiari

- Beneficiari de servicii medicale de specialitate în anul 2025, astfel:

Nr.crt.	Servicii medicale de specialitate	Nr. beneficiari
1	Oncologie	2
2	Radiologie	1
3	Endocrinologie	2
4	Ortopedie	1
5	Urologie	3
6	Gastroenterologie	4
7	Diabet	2
8	Chirurgie vasculara	2
9	Dermatologie	3
10	Stomatologie	2
11	Ecografie	3
12	Neurologie	3
	<b>TOTAL</b>	<b>28</b>

- Asistenții medicali țin evidența medicației prescrise de medici;
- Desfășoară activități pentru menținerea stării de sănătate a beneficiarilor (obținere bilete de trimitere către servicii medicale de specialitate, monitorizare pe perioada spitalizării beneficiarilor, etc.).

### **Informare și asistență socială :**

Centrul asigură informarea periodică a beneficiarilor asupra unor teme de interes:

- Condițiile de admitere în centru, serviciile oferite și situațiile în care se produce sistarea/suspendarea acordării serviciilor sociale;
- Drepturile și facilitățile sociale existente, dar și obligațiile beneficiarilor;
- Informare privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor
- Informare și sprijin pentru obținerea unor tehnologii asistive și tehnologii de acces;
- Informarea beneficiarilor cu privire la calcularea contribuției de întreținere datorată de persoanele asistate, suportate de aceștia sau de susținătorii legali, pentru care s-a semnat angajamentul de plată (dacă este cazul).

Informarea beneficiarilor a fost efectuată de asistentul social, conform planificării.

### **Compartimentul de evaluare – socializare a desfășurat următoarele activități :**

- au fost încheiate contracte noi privind acordarea de servicii sociale și angajamente de plată pentru beneficiarii sau susținătorii legali ai acestora, conform legislației în vigoare;
- beneficiarii de servicii sociale au fost informați cu privire la drepturile și obligațiile acestora; regulamentul intern al centrului; serviciile oferite, situații în care se produce suspendarea/încetarea acordării serviciilor sociale, quantumul contribuției de întreținere, orarul zilnic, programul de vizită, modalități de sesizare a neregularităților;
- s-a procedat la reevaluarea anuală ale beneficiarilor și întocmirea de planuri personalizate bianuale pentru toți de beneficiarii;
- s-au făcut demersurile necesare pentru prelungirea reședinței beneficiarilor la sediul centrului, acolo unde a fost cazul;
- s-a facilitat menținerea legăturii beneficiarilor cu familiile acestora prin vizite și apeluri telefonice;
- în cadrul cabinetul psihologic s-au efectuat consilieri psihologice individuale și de grup ce au avut ca scop dezvoltarea comportamentelor adecvat situațiilor sociale, dezvoltarea atenției și gândirii pozitive, adecvarea emoțiilor, conștientizarea de sine, evitarea situațiilor de izolare socială și depresie, optimizare și dezvoltare personală, autocunoaștere, etc.
- s-au efectuat intervenții psihologice individuale și s-au mediat conflictele apărute;
- s-a făcut reevaluarea psihologică a beneficiarilor ;
- împreună cu instructorii de ergoterapie s-au desfășurat activități pentru stimulare/dezvoltare și îmbunătățirea deprinderilor personale ale beneficiarilor.

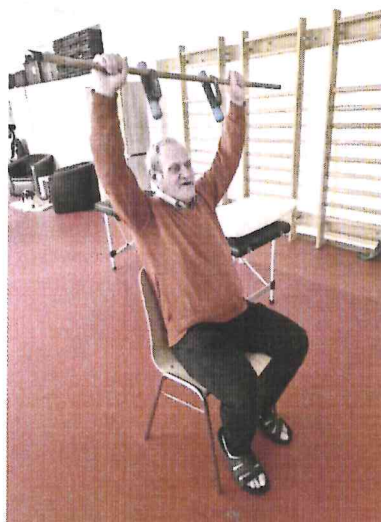
## Compartimentul recuperare :

Beneficiarii din C.I.A.P.A.D. sunt persoane cu afecțiuni mintale, neuropsihice, vizuale și asociate, toate fiind încadrate în grad de handicap. Activitățile de abilitate/reabilitare recomandate în planul personalizat sunt :

- stimulare psiho-senzorio-motorie,
- kinetoterapie,
- terapie ocupațională,
- terapie prin muzică și mișcare,
- menținerea deprinderilor de comunicare.

Activitățile au fost desfășurate de către instructorii de ergoterapie, psihologul centrului și kinetoterapeut.

În cadrul cabinetului de kinetoterapie s-au efectuat ședințe pentru: corectarea posturii și aliniamentul corporal, menținerea și creșterea mobilității, menținerea și creșterea forței musculare, îmbunătățirea echilibrului și coordonării, relaxare musculară și exerciții de respirație.



## Îngrijire și asistență:

În funcție de restantul funcțional al fiecărui beneficiar, echipa multidisciplinară recomandă desfășurarea de diverse activități :

- sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat;
- sprijin pentru asigurarea igienei zilnice;
- sprijin pentru prevenirea ulcerului de decubit;
- sprijin pentru transfer și mobilizare;
- sprijin pentru comunicare.

Activitățile sunt prevăzute în planul personalizat și evidențiate în fișa beneficiarului de către personalul de specialitate.

## Activități de socializare și petrecere a timpului liber:

În cadrul C.S.C. "Cireșarii" Ploiești există mai multe spații în care beneficiarii pot desfășura activități de terapie ocupațională, se pot relaxa și pot socializa : o sală de activități spațioasă situată la parterul clădirii, iar la etaj sunt două livinguri dotate cu mobilier corespunzător și echipamente electronice.

Beneficiarii au desfășurat diverse activități:

- Activități de dezvoltare a aptitudinilor cognitive



## ACTIVITATI NEVAZATORI



- Artterapie



- Meloterapie:



- Stimulare motrică



- Dezvoltarea deprinderilor de viață independentă



- Activități de recreere și socializare :



- Parada Modei



- Sărbătoarea de Halloween



- Menținerea legăturii cu comunitatea: - mergem la cumpărături și la teatru



- La Festivalul Național de Teatru "D'ale lui Caragiale"



- Sărbătorirea Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice:



- Ziua Internațională a Persoanelor cu dizabilități



- Zile naștere ale beneficiarilor au fost serbate, cu fiecare ocazie !



- Ne pregătim să întâmpinăm sărbătorile pascale 2025



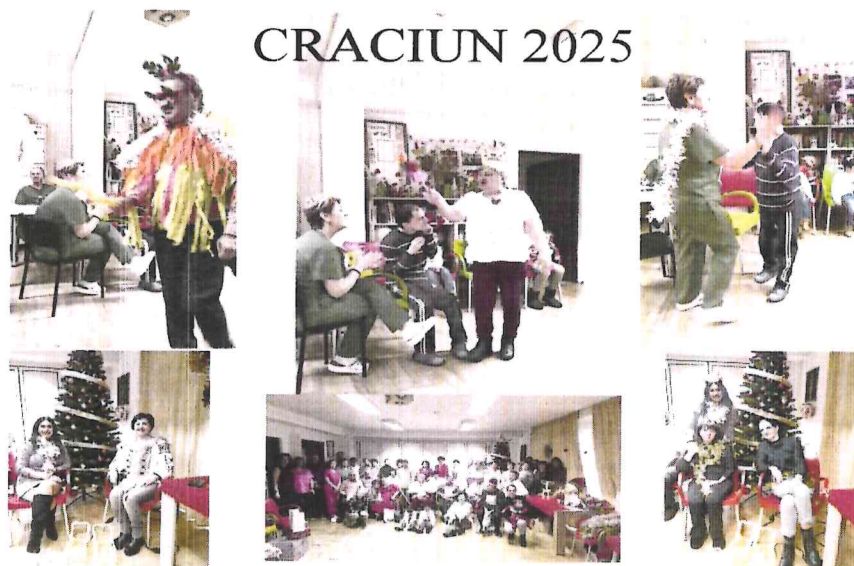
- Suntem aproape și ne bucurăm împreună :



MOS NICOLAE 2025

- Serbarea de Crăciun :

## CRACIUN 2025



Am avut și invitați cu diverse ocazii :

- Ziua Porților Deschise :



- Ziua Internațională a toleranței – activitate desfășurată împreună cu Penitenciarul Ploiești



Beneficiarii centrului au participat și la activități desfășurate în alte locații :

- Activitate comună împreună cu beneficiarii din cadrul C.S.C. Liliesti



#### **Analiza gradului de satisfacție a beneficiarilor/reprezentanților legali față de activitățile și serviciile din C.S.C. "Cireșarii" – C.I.A.P.A.D.:**

În vederea măsurării gradului de satisfacție al beneficiarilor/reprezentanților legali cu privire la calitatea vieții în CIAPAD – C.S.C. "Cireșarii" Ploiești au fost aplicate chestionare tuturor beneficiarilor.

Au fost aplicate și analizate un număr de 25 chestionare, din care :

- 19 beneficiari s-au declarat mulțumiți de serviciile acordate în centru,
- 6 beneficiari au refuzat sau sunt incapabili de a da răspunsuri valide.

#### **Gradul de implementare a standardelor de calitate:**

Standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități sunt respectate.

## **II. Locuința Protejată Destinată Victimelor Violenței Domestice**

Serviciul social LOCUINȚA PROTEJATĂ DESTINATĂ VICTIMELOR VIOLENȚEI DOMESTICE din cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești este unitate fără personalitate juridică, cu cazare pe durată determinată de timp de până la 1 an, în care victimele violenței domestice pot beneficia de cazare, supraveghere, îngrijire, consiliere psihologică, reabilitare și reinserție socio-profesională pentru o viață independentă.

Scopul serviciului social este de a oferi, în regim de urgență, adăpost victimelor violenței domestice, cât și copiilor aflați în grija acestora, atunci când se impune separarea de agresor.

La baza activității locuinței protejate pentru victimele violenței domestice stau următoarele principii:

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
- d) deschiderea către comunitate;
- e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu
- h) facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
- i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- j) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
- k) preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
- l) încurajarea inițiativelor individuale ale beneficiarilor și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- m) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;
- n) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- p) colaborarea centrului cu serviciul public de asistență socială.

Beneficiarii locuinței protejate sunt victimele violenței domestice:

- adulți victime ale violenței domestice;
- cupluri părinte/reprezentant legal – copil.

Situația privind numărul beneficiarilor locuinței protejate destinată victimelor violenței domestice în anul 2025 este următoarea :

- Nr.beneficiari existenți în centru la data de 01.01.2025	=	2
- Nr.beneficiari admiși în centru în anul 2025	=	42
- Nr.beneficiari externați din centru în anul 2025	=	39
- Nr.beneficiari existenți în centru la data de 31.12.2025	=	5

Beneficiarii serviciului social au desfășurat activități de autogospodărire, de gestionare a timpului și a resurselor, precum și activități de terapie ocupațională (confeccionarea de obiecte decorative, măștișoare, etc.), iar copiii au participat la diverse activități :

- Sărbătorirea zilelor de naștere și primirea noului născut



- Activități de socializare și petrecere a timpului liber



- Activități de dezvoltare a abilităților parentale



-Activități cu copii



- 17 octombrie 2025 – Activitate D.G.A.S.P.C Prahova



- 25 Noiembrie 2025 - Ziua Internationala a Violentei Impotriva Femeilor



Activitățile desfășurate în comunitate s-au limitat la cunoașterea împrejurimilor centrului, efectuarea cumpărăturilor necesare, frecventarea lăcașurilor de cult și a spațiilor de joacă copii.

S-au desfășurat activități de consiliere psihologică individuală ce au avut ca obiectiv stabilirea unui echilibru emoțional și depășirea situațiilor de criză și a traumelor, dezvoltarea abilităților parentale.

În cadrul grupului de suport au fost desfășurate activități de consiliere psihologică de grup menite să ajute la depășirea traumelor suferite, creșterea stimei de sine, scăderea nivelului de izolare și îmbunătățirea abilităților personale.

Acolo unde a fost necesar, beneficiarii centrului au fost înscriși la medic de familie și s-au prezentat la consulturi de specialitate.

Beneficiarele care au dorit au fost însoțite la Judecătoria Ploiești pentru a depune cerere în vederea emiterii ordinului de protecție.

S-a încurajat menținerea relațiilor personale ale beneficiarelor și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acestea au dezvoltat legături de atașament.

În vederea identificării unor soluții pentru cazurile înregistrate – beneficiari ai LPVVD, s-a colaborat cu serviciile publice de asistență socială, asociații neguvernamentale care oferă servicii victimelor violenței domestice, alte organisme cu atribuții în domeniu.

#### **Analiza gradului de satisfacție a beneficiarilor/reprezentanților legali față de activitățile și serviciile din C.S.C. "Cireșarii" – LPVVD:**

În vederea măsurării gradului de satisfacție al beneficiarilor cu privire la calitatea serviciilor acordate în LPVVD – C.S.C. "Cireșarii" Ploiești au fost aplicate chestionare tuturor beneficiarilor.

Toți cei 17 de respondenți s-au declarat mulțumiți de calitatea serviciilor oferite, considerând că acestea au corespuns nevoilor dumnealor și au acordat calificativul "foarte bine".

#### **Gradul de implementare a standardelor de calitate:**

Standardele minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice prevăzute în Ordinul nr. 28/2019 sunt respectate în totalitate.

### **INDICATORI ECONOMICI**

Bugetul total al unității în anul 2025 a fost de 5073400 lei, din care a fost cheltuită suma de 4990317 lei.

Au fost virate la DGASPC Prahova sume din contribuțiile beneficiarilor în valoare de 93525 lei.

Fondurile unității au fost utilizate pentru următoarele servicii : - lei -

Servicii de preparare hrană	333232
Service pentru sistemul electronic de semnalizare la incendiu	11249,04
Servicii verificare rețele electrice	0
Servicii de verificare hidranți interiori, exteriori și stingătoare P6	1189
Servicii informatice de asistență tehnică pt. aplicația specifică "Sistemul informatic integrat"	7260
Servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare	7846

Servicii de medicina muncii	6143
Servicii de colectare, transport și eliminare finală deșeuri medicale	7243,18
Servicii medicale de specialitate - psihiatrie	41600
Servicii medicale de specialitate – medicină generală	411
Servicii de pază	0
Servicii de formare a angajaților	900
Servicii furnizare de medicamente	19427
Servicii salubritate	24819
Materiale pentru curățenie și produse igienico-sanitare	35864
Materiale sanitare + produse de îngrijire personală (scutece UF)	13314
Dezinfectanți	5229
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	21367
Echipament pentru beneficiari	0
Cazarmament	0
Încălzit, iluminat	168566
Apă, canal și salubritate	18127
Telecomunicații, radio, TV, internet	1060
<b>COST MEDIU BENEFICIAR / LUNĂ / COMPLEX</b>	<b>25483</b>

**Structura de personal a complexului** la data de 31.12.2025 prevede un numar de 45 posturi, din care au fost ocupate un numar de 38 posturi, astfel :

• șef complex	- 1
• asistent social	- 1
• inspector specialitate (asistență socială)	- 1
• psiholog	- 1
• kinetoterapeut	- 1
• asistent medical	- 7
• instructor ergoterapie	- 3
• infirmieri	-13
• inspector specialitate (contabilitate)	- 2
• administrator	- 1
• magaziner	- 1
• muncitor calificat (bucătărie)	- 4
• muncitor calificat (instalator)	- 1
• șofer	- 1
<b>TOTAL</b>	<b>= 38</b>

Posturi vacante la data de 31.12.2025 :

• coordonator personal de specialitate	- 1
• infirmier	- 4
• asistent medical	- 1
• psiholog	- 1
<b>TOTAL</b>	<b>= 7</b>

Beneficiarilor complexului le este asigurată continuitate în îngrijire și servicii de calitate oferite de personal calificat. În stabilirea numărului și structurii de personal se ține cont de permanența pe timp de zi și de noapte, numărul de beneficiari, prezența ambelor sexe, raportul minim adult / beneficiari și nevoile specifice ale acestora.

Gradul de încadrare a personalului este în procent de 84,44 %, iar personalul de specialitate reprezintă 73,68 % din total personal încadrat.

Pentru o bună desfășurare a activității complexului și asigurarea nevoilor beneficiarilor, conform standardelor minime obligatorii, este necesar a se ocupa posturile vacante.

#### **Controale 2025 :**

- A.N.P.C. – PV de constatare a contravenției nr. 1140721/18.02.2025.

Măsurile dispuse urmare acțiunii de control au fost duse la îndeplinire prin: montarea unei plase de țințari la o fereastră de la baie, scoaterea din folosință a unei tăvi emailate ce prezenta smalțul sărit și etichetarea tuturor bucăților de carne eliberate din magazia unității către bucătărie în scopul preparării meniului zilnic.

#### **Realizări :**

În anul 2025, pentru îmbunătățirea condițiilor de viață ale beneficiarilor și buna desfășurare a activității au fost întreprinse următoarele activități :

- achiziționarea și montarea unei central telefonice;
- reconfigurare coborâri sistem paratrăznet;
- achiziționarea a două mașini de spălat rufe și a unui uscător de rufe;
- achiziționarea unui laptop și a două imprimante;
- schimbarea saltelelor, pilotelor, pernelor și lenjeriilor de pat pentru beneficiari;
- igienizarea spațiilor interioare.

#### **Propuneri pentru îmbunătățirea condițiilor de viață :**

- igienizarea periodică a spațiilor interioare;
- consultarea permanentă a beneficiarilor cu privire la meniul zilnic;
- cablarea aparatelor de aer condiționat instalate;
- schimbarea pardoselilor din sala de activități și din blocul alimentar ;
- schimbarea ușilor de la dormitoare și băile beneficiarilor ;
- achiziționarea a două uscătoare de rufe profesionale;
- achiziționarea de mese și scaune pentru beneficiari ;
- reabilitarea fațadei clădirii;
- amenajarea unui foișor în curtea centrului.

ȘEF COMPLEX,  
STERESCU MIRELA



Întocmit:  
Inspector de specialitate,  
Ion Mirela



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16,  
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148  
Web: [www.dgaspceph.ro](http://www.dgaspceph.ro); e-mail: [office@dgaspceph.ro](mailto:office@dgaspceph.ro)  
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

---

COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE „CIREȘARII” PLOIEȘTI –  
CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI  
Str. Rariștei, Nr. 62C Tel./Fax 0244-593264 e-mail : [asistenta.ciresarii@dgaspceph.ro](mailto:asistenta.ciresarii@dgaspceph.ro)

### **Raport de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor CIAPAD în anul 2025**

1. Chestionarea pentru evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor s-a efectuat la finele anului 2025.
2. Metodologie: au fost repartizate chestionare standardizate prin care s-a realizat un sondaj de opinie a satisfacției beneficiarilor privind serviciile oferite în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități.
3. La data aplicării chestionarului în centru erau instituționalizate 25 persoane : 19 bărbați (76 %) și 6 femei (24 %), cu vârste cuprinse între 24 - 78 ani.
4. Au fost completate un număr de 19 chestionare, iar alți 6 beneficiari sunt incapabili de a da răspunsuri valide.
5. Referitor la condițiile de cazare 18 beneficiari (94,7 %) declară că acestea sunt foarte bune și 1 beneficiar (5,3 %) că sunt bune.
6. Toți beneficiarii apreciază ca fiind foarte bun modul de efectuare a curățeniei centrului.
7. Alimentația oferită beneficiarilor este considerată ca fiind foarte bună de 18 beneficiari (94,7 %) și nesatisfăcătoare de unul (5,3 %) dintre beneficiari (motivează că nu poate mânca, are stări de vomă – beneficiar cu diabet tip 2).
8. Calitatea serviciilor medicale și atitudinea personalului medico-social este apreciată cu calificativul ”foarte bine” de către toți beneficiarii.
9. Serviciile de îngrijire sunt apreciate ca foarte bune de 19 (100 %) beneficiari.
10. Calitatea serviciilor sociale este considerată foarte bună de către toți beneficiarii chestionați.
11. Impresia generală a beneficiarilor : 18 respondenți (94,747 %) sunt foarte mulțumiți de serviciile oferite, iar 1 respondent (5,3 %) se declară mulțumit de acestea.

#### **Concluzii :**

Gradul de satisfacție al beneficiarilor Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul C.S.C. ”Cireșarii” Ploiești privind serviciile oferite în anul 2025 este apreciat cu calificativul ”foarte bine”.



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**  
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16,  
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148  
Web: [www.dgaspceph.ro](http://www.dgaspceph.ro); e-mail: [office@dgaspceph.ro](mailto:office@dgaspceph.ro)  
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

---

**COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE „CIREȘARII” PLOIEȘTI –**  
**LOCUIȚA PROTEJATĂ DESTINATĂ VICTIMELOR VIOLENȚEI DOMESTICE**  
Str. Rariștei, Nr. 62C Tel./Fax 0244-593264 e-mail : [asistenta.ciresarii@dgaspceph.ro](mailto:asistenta.ciresarii@dgaspceph.ro)

### **Raport de evaluare** **a gradului de satisfacție a beneficiarilor LPVVD în anul 2025**

1. Chestionarea pentru evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor s-a efectuat la încetarea acordării serviciilor sociale pentru fiecare beneficiar în parte.
2. Metodologie : au fost repartizate chestionare standardizate prin care s-a realizat un sondaj de opinie a satisfacției beneficiarilor privind serviciile oferite în cadrul serviciului social Locuința Protejată Destinată Victimelor Violentei Domestice.
3. Persoane chestionate în anul 2025: 15 (adulți) , din care femei – 15 (100 %), cu vârste cuprinse între 25 - 50 ani.
4. Au fost completate un număr de 15 chestionare.
5. Toate respondentele au afirmat că le-au fost respectate drepturile în procesul de acordare a serviciilor.
6. Relaționarea cu personalul centrului au fost apreciată ca fiind foarte bună.
7. Referitor la calitatea dorărilor și spațiilor centrului 15 beneficiari (100 %) au declarat că acestea sunt foarte bune.
8. 15 respondenți (100%) consideră că serviciile oferite le-au fost de folos și corespund nevoilor dumnealor.
9. Toți respondenții au apreciat că au avut în perioada acordării serviciilor în centru sentimente de securitate cu privire la organizarea, evaluarea activităților și relațiile cu ceilalți.

#### **Concluzii :**

Gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciului social Locuința Protejată Destinată Victimelor Violentei Domestice din cadrul C.S.C. "Cireșarii" Ploiești este apreciat cu calificativul "foarte bine".